



*Communicative Competency for Female Refugees on the Shop Floor:
Improving communication skills in the workforce*

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 2
COCOFE
ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΒΙΒΛΙΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Θέμα: Χαιρετισμοί

Μάθημα #1

Σκοπός Μαθήματος:

Εκμάθηση του τρόπου χαιρετισμού σύμφωνα με τη σχέση και το πλαίσιο, κατάλληλη γλώσσα σώματος, σχετικό λεξιλόγιο, και πρότυπα ευγένειας.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Ο στόχος αυτού του πρώτου μαθήματος είναι να υποστηρίξει τους/τις μαθητές/μαθήτριες να αποκτήσουν αυτονομία σε περιπτώσεις χαιρετισμού. Θα είναι σε θέση να προσδιορίσουν το επίπεδο εγγύτητας που έχουν με το άτομο που συνομιλούν, κάτι που θα καθορίσει τη συμπεριφορά (π.χ. γλώσσα του σώματος) και το επίπεδο της γλώσσας που πρέπει να υιοθετηθεί στην κατάσταση.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- χρησιμοποιούν την καθομιλουμένη γλώσσα για να χαιρετούν στις χώρες υποδοχής τους,
- κατανοήσουν τη γλώσσα του σώματος που επιδεικνύεται σε κάθε κατάσταση,
- εξασκούνται στα είδη χαιρετισμού (με έμφαση στην προφορά).

Δραστηριότητα 1: Επίσημο Εργασιακό Περιβάλλον



A. Η Πρώτη Συνάντηση

Καλημέρα Καλό απόγευμα Καλησπέρα	Χαίρομαι που σας γνωρίζω Χάρηκα και εγώ για τη γνωριμία	Το όνομα μου είναι ... Πώς σε λένε;
--	--	--

Δείγμα Συνομιλίας: Η πρώτη συνάντηση

A: Καλημέρα.

B: Καλημέρα, το όνομα μου είναι Ana Anderson. Πώς σας λένε;

A: Χαίρω πολύ, κ. Anderson. Με λένε Billy Brown.

B: Χάρηκα και εγώ για τη γνωριμία, κ. Brown.

Γλώσσα Σώματος: Είναι σημαντικό όταν χαιρετάμε ένα άτομο για πρώτη φορά να διατηρούμε οπτική επαφή και να χαμογελάμε. Μία χειραψία είναι συνήθως η καλύτερη επιλογή. Είναι σημαντικό να λαμβάνουμε υπόψη ό,τι πρέπει πάντα να σεβόμαστε τον προσωπικό χώρο των ανθρώπων. Ορισμένες φορές, ο τρόπος με τον οποίο θα χαιρετήσουμε ένα άτομο μπορεί να διαφέρει ανάλογα με το φύλο του!

Τώρα, θα παρακολουθήσουμε το βίντεο, το οποίο παρουσιάζει περισσότερα παραδείγματα:

<https://www.youtube.com/watch?v=RLs9lly5WT0>

B. Συνάντηση με ένα άτομο που ήδη γνωρίζουμε

Καλημέρα! Πώς είσαι; Καλό απόγευμα Καλησπέρα	Πώς είσαι; Πώς σε λένε; Είμαι καλά, ευχαριστώ.	Το όνομα μου είναι ...
--	--	------------------------

Δείγμα Συνομιλίας: Συνάντηση με ένα άτομο που γνωρίζουμε ήδη

A: Καλό απόγευμα! Πώς είσαι;

B: Γειά! Καλό απόγευμα, καλά είμαι, ευχαριστώ. Πώς είσαι σήμερα;

A: Καλά είμαι και εγώ, ευχαριστώ.

Γλώσσα Σώματος: Όπως με την πρώτη συνάντηση με ένα άτομο, πρέπει να λαμβάνουμε 3 πράγματα υπόψη:

χαμόγελο

οπτική επαφή

χειραψία

C. Όταν φεύγουμε

Καλημέρα Καλό απόγευμα Καλό βράδυ (από τις 6 μ.μ.) Αντίο Καληνύχτα	Χάρηκα πολύ που σας/σε είδα Χάρηκα για τη γνωριμία	Καλή σας ημέρα! Καλό σαββατοκύριακο!
--	---	---

Δείγμα Συνομιλίας:

A: Χάρηκα πολύ που σε είδα. Καλό βράδυ!

B: Και εγώ χάρηκα, θα τα ξαναπούμε!

Γλώσσα Σώματος: Να θυμάστε τις 3 βασικές πτυχές: χαμόγελο, οπτική επαφή, χειραψία!

Δραστηριότητα 2: Ανεπίσημοι Χαιρετισμοί



A. Η Πρώτη Συνάντηση

Γειά! Χαίρομαι που σε γνωρίζω!	Είμαι ο/η ... Το όνομα μου είναι ... Πώς σε λένε;
-----------------------------------	---

Δείγμα Συζήτησης:

A: Γειά! Είμαι η Ana. Πώς σε λένε;

B: Γειά! Είμαι ο James.

Γλώσσα Σώματος: Ακόμα και σε πιο ανεπίσημα περιβάλλοντα, όταν συναντάμε ένα άτομο για πρώτη φορά, η γλώσσα του σώματος μας θα πρέπει να βασίζεται σε αυτά τα 3 σημαντικά στοιχεία:

χαμόγελο, οπτική επαφή, χειραψία

Τώρα, θα παρακολουθήσουμε το ακόλουθο βίντεο:

https://www.youtube.com/watch?v=4pDlaA_bkgc

B. Συνάντηση με ένα άτομο που ήδη γνωρίζουμε

Γειά! Χαίρομαι που σε (ξανα)βλέπω!	Πώς είσαι; / Τί κάνεις; / Τι νέα; / Όλα καλά; Μία χαρά, ευχαριστώ / Καλά / Τέλεια!
---------------------------------------	---

Δείγμα Συζήτησης:

A: Γειά!

B: Γειά! Πώς είσαι;

A: Μία χαρά, ευχαριστώ! Εσύ;

B: Είμαι πολύ καλά, ευχαριστώ!

Γλώσσα Σώματος: Σε ανεπίσημα πλαίσια, και με βάση τη σχέση που έχουμε με το άλλο άτομο, μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε φυσική επαφή, όπως μία αγκαλιά.

C. Όταν φεύγουμε

Αντίο Τα λέμε (αργότερα)! Χάρηκα που σε είδα! Καλή σου μέρα / Καλό σαββατοκύριακο!	Χάρηκα πολύ για τη γνωριμία!
---	------------------------------

Δείγμα Συζήτησης:

A. Χάρηκα πολύ για τη γνωριμία, ελπίζω να σε ξαναδώ σύντομα!

B. Και εγώ το ίδιο, καλό σαββατοκύριακο!

A: Επίσης, τα λέμε.

Τώρα, θα παρακολουθήσουμε αυτό το βίντεο που παρουσιάζει περισσότερα παραδείγματα ανεπίσημων χαιρετισμών:

<https://www.youtube.com/watch?v=hwQotcEqC4U>

Δραστηριότητα 3: Επίσημο ή Ανεπίσημο;



Οδηγίες

Σε ομάδες ή σε ζευγάρια, σκεφτείτε τις διάφορες καταστάσεις που μπορεί να αντιμετωπίσουμε στην εργασία μας:

- Συνάντηση με κάποιον/α για πρώτη φορά
- Συνεντεύξεις για δουλειά
- Συζητήσεις με συναδέλφους
- Ζητώντας περισσότερες πληροφορίες από έναν/μία συνάδελφο
- Επαγγελματική συνάντηση
- Διάλειμμα για καφέ
- Μεσημεριανό γεύμα

Συζητήστε πώς θα προσεγγίσετε όλες αυτές τις καταστάσεις με επίσημο ή ανεπίσημο τρόπο και, στη συνέχεια, προσθέστε περίπου 3 επιπλέον καταστάσεις σε κάθε κατηγορία.

Τώρα, συζητήστε τους διαφορετικούς τρόπους με τους οποίους οι ομάδες έχουν ταξινομήσει τα περιβάλλοντα, δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή στις καταστάσεις που μπορεί να φαίνονται πιο δύσκολες, για να αποφασίσετε εάν πρόκειται για επίσημο ή ανεπίσημο περιβάλλον.

Δραστηριότητα 4: Ώρα για Εξάσκηση!



1. **Οδηγίες:** Σε ζευγάρια, αναπαραστήστε τις ακόλουθες καταστάσεις. Χρησιμοποιείτε διαφορετικές φράσεις και να θυμάστε τις συμβουλές για τη γλώσσα του σώματος! Κάθε ζευγάρι θα πρέπει να επιλέξει μία από τις καταστάσεις και να την αναπαραστήσει μπροστά σε όλη την ομάδα. Η ομάδα θα μαντέψει εάν πρόκειται για επίσημη ή ανεπίσημη κατάσταση.

1. <https://clickonenglish.blogspot.com/2016/01/formal-informal-greetings.html>

ΕΠΙΣΗΜΟ	<ol style="list-style-type: none">1. Συνάντηση με κάποιον/α για πρώτη φορά στις 10 π.μ.<ol style="list-style-type: none">a. Χαιρετάμεb. Συστηνόμαστεc. Φεύγουμε2. Συνάντηση με ένα άτομο που γνωρίζουμε στις 6 μ.μ.<ol style="list-style-type: none">a. Χαιρετάμεb. Ρωτάμε πώς είναιc. Φεύγουμε
ΑΝΕΠΙΣΗΜΟ	<ol style="list-style-type: none">3. Συνάντηση με κάποιον/α για πρώτη φορά στις 3 μ.μ.<ol style="list-style-type: none">a. Χαιρετάμεb. Συστηνόμαστεc. Φεύγουμε4. Συνάντηση με ένα άτομο που γνωρίζουμε στις 8 μ.μ.<ol style="list-style-type: none">a. Χαιρετάμεb. Ρωτάμε πώς είναιc. Φεύγουμε

Κουίζ

1. Η φράση «Τι κάνεις;» χρησιμοποιείται συνήθως ...

- a. σε μία επίσημη κατάσταση.
- b. σε μία ανεπίσημη κατάσταση.
- c. και στις δύο περιπτώσεις.
- d. καθόλου - πρέπει να αποφεύγεται.

2. Η φράση «Χάρηκα για τη γνωριμία» χρησιμοποιείτε όταν ...

- a. έχουμε μόλις γνωρίσει κάποιον/α.
- b. αποχαιρετάμε κάποιον/α.
- c. συναντάμε ένα άτομο που ήδη γνωρίζουμε.
- d. βρισκόμαστε σε ανεπίσημες καταστάσεις.

3. Η φράση «Τι νέα;» χρησιμοποιείτε σε ...

- a. μία επίσημη κατάσταση.
- b. μία ανεπίσημη κατάσταση.
- c. μία ουδέτερη κατάσταση.
- d. επίσημες και ανεπίσημες καταστάσεις.

4. Σε ένα επίσημο περιβάλλον, πρέπει να ...

- a. χαμογελάμε.
- b. κρατάμε οπτική επαφή.
- c. κάνουμε χειραψία.
- d. Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές.

5. Σε ένα επίσημο περιβάλλον, δεν πρέπει ποτέ να ...

- a. πούμε «Τι νέα;».
- b. αγκαλιάσουμε το άλλο άτομο.
- c. χρησιμοποιήσουμε χαλαρό λεξιλόγιο.
- d. Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές.

6. Σε ένα ανεπίσημο περιβάλλον ...

- a. μπορούμε να αγκαλιάσουμε το άλλο άτομο, με βάση τη σχέση που έχουμε μαζί του, αντί να κάνουμε χειραψία.
- b. μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε πιο χαλαρό λεξιλόγιο.
- c. είναι ΟΚ να κάνουμε χειραψία.
- d. Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές.

7. Η φράση «Καλή σου μέρα» μπορεί να χρησιμοποιηθεί όταν ...

- a. χαιρετάμε κάποιον/α.
- b. τελειώνουμε μία συζήτηση.
- c. προσκαλούμε κάποιον/α κάπου.
- d. Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές.

8. Η φράση «Χάρηκα και εγώ για τη γνωριμία» χρησιμοποιείται όταν ...

- a. κάποιος/α πει «χαίρομαι που σε γνωρίζω».
- b. ένα άτομο πει το όνομα του.
- c. ήδη γνωρίζουμε το άλλο άτομο.
- d. Καμία απάντηση δεν είναι σωστή.

9. Η φράση «Καλησπέρα / Καλό βράδυ» χρησιμοποιείται ...

- a. μετά τις 12 μ.μ.
- b. μετά τις 3 μ.μ.
- c. οποιαδήποτε ώρα.
- d. μετά τις 6 μ.μ.

10. Σε επίσημες ή ανεπίσημες καταστάσεις πρέπει να ...

- a. χαμογελάμε.
- b. κρατάμε οπτική επαφή.
- c. σεβόμαστε τον προσωπικό χώρο του άλλου ατόμου.
- d. Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές.

Απαντήσεις: 1-b, 2-a, 3-c, 4-d, 5-d, 6-d, 7-b, 8-a, 9-d, 10-d

Θέμα: Καταλληλότητα της Γλώσσας

Μάθημα # 2

Σκοπός Μαθήματος:

Εκμάθηση της χρήσης κατάλληλης γλώσσας (επίσημη και ανεπίσημη) για την καθημερινή επικοινωνία, ταυτοποίηση των χαρακτηριστικών μίας επίσημης και μίας ανεπίσημης συζήτησης, και κατανόηση των κοινωνικών πλαισίων όπου απαιτείται επίσημη ή ανεπίσημη γλώσσα στην καθημερινή ζωή.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Στόχος αυτού του δεύτερου μαθήματος είναι να μάθουν οι μαθητές/μαθήτριες να αναγνωρίζουν και να διακρίνουν μεταξύ επίσημων και ανεπίσημων συνομιλιών σε διαφορετικά κοινωνικά πλαίσια, και να είναι σε θέση να παρακολουθούν και να ανταποκρίνονται στη συζήτηση που αναπτύσσεται σε κάθε κοινωνικό πλαίσιο. Θα δοθούν χρήσιμες πληροφορίες, λέξεις, λεξιλόγιο, και συμβουλές.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- Διακρίνουν μεταξύ επίσημης και ανεπίσημης γλώσσας
- Κατανοούν ποια γλώσσα πρέπει να χρησιμοποιείται σε διαφορετικά κοινωνικά πλαίσια
- Διατυπώνουν πληροφορίες ανάλογα με το κοινωνικό τους πλαίσιο
- Χρησιμοποιούν σωστά φράσεις/ερωτήσεις-κλειδιά
- Χρησιμοποιούν σωστά λέξεις-κλειδιά
- Κατανοούν ποιος τόνος φωνής πρέπει να χρησιμοποιείται ανάλογα με το κοινωνικό πλαίσιο
- Εξάσκηση στην κατανόηση της γλώσσας του σώματος
- Εξάσκηση στην ενεργητική ακρόαση
- Εξάσκηση στις εκφράσεις του προσώπου

Δραστηριότητα 1: Επίσημη ή Ανεπίσημη Γλώσσα



Η καταλληλότητα της γλώσσας αναφέρεται συνήθως στη χρήση επίσημης και ανεπίσημης γλώσσας. Η επίσημη γλώσσα χρησιμοποιείται όταν μιλάμε σε αρχές ή υπηρεσίες, ή σε ένα επαγγελματικό περιβάλλον. Για να επικοινωνούμε επίσημα, πρέπει να χρησιμοποιούμε την κατάλληλη γραμματική και φράσεις. Η επίσημη γλώσσα δείχνει τη σοβαρότητα και τη σπουδαιότητα μίας κατάστασης, καθώς και την ευγένεια και τον σεβασμό.

Η ανεπίσημη (χαλαρή) γλώσσα χρησιμοποιείται με άτομα που γνωρίζουμε καλά ή όταν θέλουμε να γνωρίσουμε κάποιον/α σε πιο προσωπικό επίπεδο. Μπορεί επίσης να κάνει το άλλο άτομο να αισθάνεται άνετα μαζί μας. Πολλές αργκό εκφράσεις χρησιμοποιούνται στις καθημερινές συζητήσεις. Η ανεπίσημη γλώσσα δίνει στο ακροατήριο μία αίσθηση εγγύτητας και γνησιότητας. Δείχνει την προσωπικότητά σας, και κάνει εσάς και τους άλλους να αισθάνονται πιο άνετα.

Άσκηση: Οι 2 στήλες περιέχουν λέξεις και φράσεις που σημαίνουν το ίδιο πράγμα τόσο με επίσημο όσο και με ανεπίσημο τρόπο. Ενώστε με μία γραμμή τις λέξεις που έχουν το ίδιο νόημα.

Απαντήσεις: 1-F, 2-B, 3-H, 4-G, 5-I, 6-E, 7-D, 8-A, 9-C

Συγχαρητήρια που το κάνατε αυτό! Ή καλύτερα, **μπράβο**, αφού είμαστε φίλοι τώρα.

Στη συνέχεια, χρησιμοποιώντας τις ίδιες λέξεις, κατηγοριοποιήστε τις ανάλογα με την επίσημη ή την ανεπίσημη μορφή τους στις αντίστοιχες στήλες:

1. Στείλε ένα email	2. Περίμενε	3. Λάθος μου, απολογούμαι	4. Παιδιά	5. Δεν έχω κάποια προτίμηση	6. Γιατί	7. Δεν γνωρίζω	8. Έφυγα	9. Θα το κάνω
A. Πρέπει να φύγω	B. Κάνε υπομονή	C. Σίγουρα θα το κάνω	D. Επειδή	E. Στείλε μου μήνυμα	F. Όλοι σας	G. Εγώ φταίω	H. Ό,τι νομίζεις	I. Δεν ξέρω

ΕΠΙΣΗΜΗ

ΑΝΕΠΙΣΗΜΗ / ΧΑΛΑΡΗ

Απαντήσεις: I: 2,3,5,7,A,C,D,E,F - II: 1,4,6,8,9,B,G,H,I

Δραστηριότητα 2: Επίσημες και Ανεπίσημες Συνομιλίες

Ενώστε με μία γραμμή τα παραδείγματα συνομιλιών με την κατάλληλη κατηγορία.
Ποια παραδείγματα ανήκουν στην επίσημη γλώσσα και ποια στην ανεπίσημη γλώσσα;

A. Επίσημη

B. Ανεπίσημη

1. Καληνύχτα! Όνειρα γλυκά!

4. Είναι πολύ εντυπωσιακό.
Συγχαρητήρια!

2. Μου επιτρέπετε, παρακαλώ,
να προτείνω κάτι; Πιστεύω
ό,τι...

3. Γειά! Τι κάνεις; Είσαι
καλά; Τι νέα;

5. Ξέρεις τι πρέπει να κάνεις;
Τέλεια!

6. Σας ευχαριστώ που
αφιερώσατε χρόνο για να
μιλήσετε με τη μητέρα μου και
που μας βοηθήσατε τόσο πολύ.

Απαντήσεις: A-2, A-4, A-6, B-1, B-3, B-5.

Τώρα, ας δοκιμάσουμε αυτή την άσκηση ξανά με σύντομες συνομιλίες:

Διαβάστε τους διαλόγους που ακολουθούν και σημειώστε δίπλα σε κάθε συνομιλία «Ε» εάν πιστεύετε ό,τι είναι επίσημη ή «Α» εάν πιστεύετε ό,τι είναι ανεπίσημη:

1.

A: Γειά!

B: Καλημέρα, πώς μπορώ να σας βοηθήσω;

A: Θα ήθελα να κλείσω ένα ραντεβού με τον γιατρό.

B: Ναι, φυσικά. Ο γιατρός θα είναι διαθέσιμος αύριο
το πρωί η ώρα 9.

A: Δυστυχώς, δεν μπορώ αύριο το πρωί. Υπάρχει άλλη
διαθεσιμότητα, παρακαλώ;

B: Το επόμενο διαθέσιμο ραντεβού είναι την Τετάρτη η
ώρα 3 το απόγευμα. Σας βολεύει αυτή η επιλογή;

A: Ναι! Σας ευχαριστώ πολύ!

2.

A. Γειά!

B. Γειά σας. Εάν χρειαστείτε κάτι, πείτε μου.

A: Ωραία, ευχαριστώ. Υπάρχει αυτή η μπλούζα σε μικρότερο μέγεθος;

B: Φυσικά! Ορίστε! Εάν θέλετε να την δοκιμάσετε, τα δοκιμαστήρια μας είναι στα αριστερά.

A: Τέλεια! Ευχαριστώ πολύ!

3.

A. Γειά! Τι κάνεις; Τι νέα;

B. Γειά! Είμαι καλά, εσύ πώς είσαι; Θέλεις να πάμε στον κινηματογράφο απόψε; Προβάλλεται η ταινία Λυκόφως!

A: Ακούγεται ενδιαφέρον! Τι ώρα πρέπει να πάμε;

B: Έχει προβολή η ώρα 7.

A: Τέλεια, θα αγοράσω ποπκόρν εάν αγοράσεις ποτά!

B: ΟΚ, κανένα πρόβλημα. Τα λέμε αργότερα!

A: Ωραία, τα λέμε σε λίγο.

4.

A: Καλησπέρα, μπορώ να μιλήσω με τον διευθυντή του ξενοδοχείου, παρακαλώ;

B: Ο ίδιος, πώς μπορώ να σας βοηθήσω;

A: Γειά σας, θα ήθελα να κλείσω δύο δωμάτια για τέσσερις διανυκτερεύσεις, από την ερχόμενη Δευτέρα, παρακαλώ.

B: Κανένα πρόβλημα, θα θέλατε διπλά ή μονά κρεβάτια;

A: Τα μονά είναι μία χαρά, ευχαριστώ. Περιλαμβάνεται το πρωινό στην τιμή;

B: Ναι, φυσικά. Θα κοστίζει 100 ευρώ συνολικά. Πώς θα θέλατε να πληρώσετε;

A: Θα πληρώσω όταν φτάσουμε. Ευχαριστώ πολύ για τη βοήθεια.

B: Κανένα πρόβλημα. Τα λέμε την επόμενη εβδομάδα. Αντίο.

A: Αντίο!

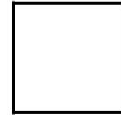
Απαντήσεις: 1-F, 2-I, 3-I, 4-F

Δραστηριότητα 3:

Που χρησιμοποιείται;

Σημειώστε με Ε (επίσημο) ή Α (ανεπίσημο) τις εικόνες για να δείξετε ποιος τύπος γλώσσας είναι ο καταλληλότερος σε διάφορα μέρη στην καθημερινή σας επικοινωνία.

1. Κυβερνητικά κτίρια



2. Εργασιακό περιβάλλον



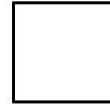
3. Υπεραγορά



4. Παντοπωλεία



5. Συναντήσεις με φίλους



6. Καφετέριες



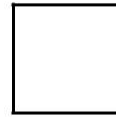
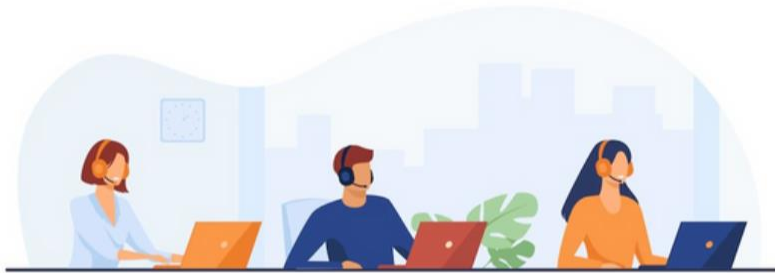
7. Καταστήματα



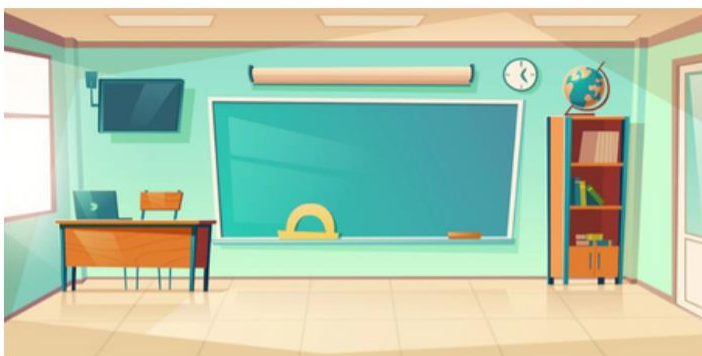
8. Τράπεζα



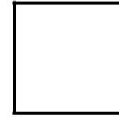
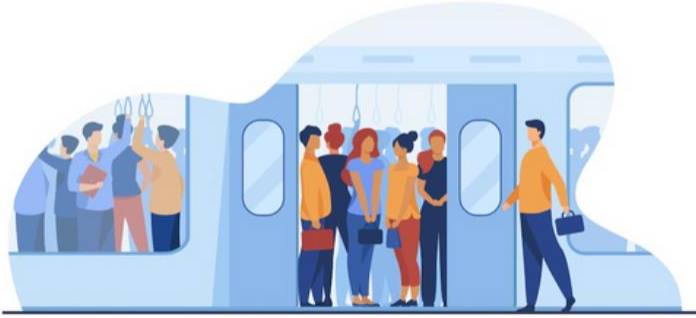
9. Κοινωνικές Υπηρεσίες



10. Σχολεία



11. Μέσα μαζικής μεταφοράς



Απαντήσεις:

ΕΠΙΣΗΜΗ: 1, 2, 8, 9, 10, 12

ΑΝΕΠΙΣΗΜΗ: 3, 4, 5, 6, 7, 11

Πηγή: <https://www.freepik.com/>

Δραστηριότητα 4:

Ας κάνουμε τα πράγματα πιο ενδιαφέροντα!

Παρακολουθήστε αυτό το βίντεο από την επιτυχημένη Αμερικανική τηλεοπτική κωμική σειρά *Friends*, όπου η Rachel και ο Ross πηγαίνουν στο νοσοκομείο για να δουν τον πατέρα της Rachel.



Θεέ μου, Ross! Παρά τα πολλά και διάφορα λάθη που έκανε ο Ross με τον πατέρα της Rachel, παρατηρήσατε τις διαφορετικές συζητήσεις που γίνονταν; Μπορείτε να εντοπίσετε πώς οι χαρακτήρες αλλάζουν από την επίσημη στην ανεπίσημη χρήση της γλώσσας ανάλογα με το σε ποιον μιλούσαν; Διαβάστε τις παρακάτω δηλώσεις και σημειώστε ΣΩΣΤΟ ή ΛΑΘΟΣ σχετικά με την κατάλληλη χρήση της γλώσσας των βασικών χαρακτήρων.

1. Ο Ross μιλούσε με επίσημο τρόπο στον πατέρα της Rachel. Σ/Λ
2. Η Rachel μιλούσε με επίσημο τρόπο στη νοσοκόμα. Σ/Λ
3. Η συζήτηση μεταξύ της Rachel και του Ross ήταν ανεπίσημη. Σ/Λ

Απαντήσεις: 1-F, 2-T, 3-T

Τώρα, κυκλώστε τη σωστή απάντηση:

1. Η Rachel μιλούσε με έναν επίσημο / ανεπίσημο τρόπο στη νοσοκόμα. Ο τόνος της φωνής της ήταν αστείος / περίεργος / σοβαρός.
2. Ο Ross ήταν φιλικός / αστειευόταν / λυπημένος όταν μιλούσε στην Rachel. Ο τόνος της φωνής του ήταν ανεπίσημος, χαλαρός / επίσημος επειδή είναι φιλαράκια και γνωρίζονται καλά μεταξύ τους.
3. Ο πατέρας της Rachel ήταν αστείος / σαρκαστικός / περίεργος όταν μιλούσε στον Ross. Του μιλούσε με έναν επίσημο / ανεπίσημο τρόπο.

Απαντήσεις: 1. Επίσημο, σοβαρός. 2. Φιλικός, ανεπίσημος, χαλαρός. 3. Σαρκαστικός, ανεπίσημος

Ακολουθούν ορισμένες συμβουλές σχετικά με την καταλληλότητα της γλώσσας, καθώς και τη χρήση επίσημης και ανεπίσημης γλώσσας:

Είναι σημαντικό να εναλλάσσουμε τη στάση μας, τον τρόπο που μιλάμε, και τον τόνο της φωνής που χρησιμοποιούμε με διαφορετικούς ανθρώπους σε διαφορετικά κοινωνικά πλαίσια, όπως είδαμε στις συνομιλίες στο βίντεο.

Οι επίσημες και οι ανεπίσημες λέξεις μπορούν να διακριθούν με βάση τα ακόλουθα:

- Εκλεπτυσμένες λέξεις (επίσημο):
- Συνδετικές λέξεις (επίσημο):
- Απλές λέξεις (ανεπίσημο, χαλαρό):
- Ευγενικές λέξεις (επίσημο και ανεπίσημο):
- Συνώνυμα λέξεων (επίσημο): συγγνώμη, απολογούμαι, με συγχωρείτε
- Τόνος φωνής: σοβαρός (επίσημο), αστείος (ανεπίσημος)

Όλα αυτά, καθώς και η στάση του σώματος, και οι εκφράσεις του προσώπου που συνοδεύουν κάθε πρόταση, μεταφέρουν την επίσημη και ανεπίσημη γλώσσα που χρησιμοποιείται σε διαφορετικά κοινωνικά πλαίσια. Είναι επίσης σημαντικό να δίνουμε προσοχή στα άλλα άτομα όταν μιλούν, να χρησιμοποιούμε ενεργητική ακρόαση, και να ανταποκρινόμαστε ανάλογα. Αυτό μας βοηθάει να κατανοήσουμε την κατάσταση και να υιοθετήσουμε την κατάλληλη γλώσσα στο συγκεκριμένο πλαίσιο.

Κουίζ:

1. Η καταλληλότητα της γλώσσας αναφέρεται ...
 - a. στην επίσημη και ανεπίσημη γλώσσα
 - b. στη σωστή χρήση γλώσσας
 - c. στη γνώση πολλών λέξεων
 - d. στη γνώση πολλών συνώνυμων
2. Τι μας κάνει να νιώθουμε η ανεπίσημη γλώσσα;
 - a. λιγότερο σημαντικοί
 - b. πιο άνετα
 - c. όχι πολύ έξυπνοι
 - d. ανιαρά
3. Που πρέπει να χρησιμοποιείται η επίσημη γλώσσα;
 - a. Σε νοσοκομεία
 - b. Σε σχολεία
 - c. Σε κοινωνικές υπηρεσίες
 - d. Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές
4. Η Rachel μιλούσε στη νοσοκόμα με έναν τρόπο ...
 - a. αστείο
 - b. σαρκαστικό
 - c. σοβαρό
 - d. λυπημένο
5. Στην υπεραγορά πρέπει να μιλάμε με έναν τρόπο ...
 - a. επίσημο και ευγενικό
 - b. επίσημο
 - c. ανεπίσημο, αλλά ευγενικό
 - d. εντελώς ανεπίσημο
6. Τι δείχνει η χρήση επίσημης γλώσσας;
 - a. Σεβασμό
 - b. Τη σημαντικότητα μίας κατάστασης
 - c. Σοβαρότητα
 - d. Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές

7. Όταν μας μιλάνε άλλα άτομα, τι πρέπει να κάνουμε;
- a. Να επιβάλλουμε την άποψη μας
 - b. Να ακούμε προσεκτικά
 - c. Να συμφωνούμε με όσα λένε
 - d. Να διακόπτουμε
8. Τι δείχνει η χρήση εκλεπτυσμένων και συνδυετικών λέξεων;
- a. Ευφυΐα
 - b. Ό,τι διαβάζουμε πολλά βιβλία
 - c. Έναν επίσημο τρόπο ομιλίας
 - d. Ό,τι έχουμε πλούσιο λεξιλόγιο
9. Ποιο άλλο χαρακτηριστικό είναι επίσης χρήσιμο για να διακρίνουμε μεταξύ επίσημης και ανεπίσημης γλώσσας;
- a. Τρόπος ντυσίματος
 - b. Στάση σώματος & εκφράσεις προσώπου
 - c. Διάθεση
 - d. Η ώρα της ημέρας
10. Η καταλληλότητα της γλώσσας εξαρτάται από ...
- a. τον καιρό
 - b. το περιβάλλον
 - c. τη διάθεση μας
 - d. το άτομο με το οποίο συνομιλούμε

Απαντήσεις: 1-a, 2- b, 3-d, 4-c, 5-c, 6-d, 7-b, 8-c, 9-b, 10-d

Θέμα: Ευγενικές Προσβολές

Μάθημα #3

Σκοπός Μαθήματος:

Επίγνωση σχετικά με το πώς λειτουργούν οι προσβολές σε έναν εργασιακό χώρο.

Εισαγωγή στη χρήση όρων και εκφράσεων της καθομιλουμένης που διευκολύνουν την επικοινωνία, χρήση όρων που χρησιμοποιούν συνήθως οι ντόπιοι. Θα εξεταστούν επίσης οι διαφορές μεταξύ των προσβολών που χρησιμοποιούνται σε διαφορετικά πλαίσια. Θα εστιάσουμε επίσης σε ορισμένες πολιτιστικές και κοινωνικές πτυχές στις οποίες ορισμένοι τρόποι συμπεριφοράς μπορεί να είναι προβληματικοί.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Ο στόχος είναι να μάθουν οι μαθητές/μαθήτριες πώς να αναγνωρίζουν και να χρησιμοποιούν ευγενικές προσβολές ως εργαλείο κοινωνικής σύνδεσης. Επίσης, θα δοθεί έμφαση στην ανάπτυξη αλληλεπίδρασεων ή τρόπων επικοινωνίας που είναι αγενείς για τους ντόπιους, καθώς και στη χρήση προσβολών, και σε παραδείγματα όρων που μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με την περιοχή.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- προσδιορίσουν τις κοινές προσβολές, και να κατανοούν τη διαφορά μεταξύ επιθετικότητας και ενός αστείου στον χώρο εργασίας,
- προσδιορίσουν το λεξιλόγιο που θεωρείται σοβαρό και πρέπει να αποφεύγεται,
- χρησιμοποιούν κοινωνικά αποδεκτό λεξιλόγιο που μπορεί να αντικαταστήσει το προηγούμενο,
- αναγνωρίζουν την πολυσημία στους όρους σε σχέση με αυτό το είδος λεξιλόγιο.

ΜΑΘΗΜΑ 3: ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ, ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΕΥΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΒΟΛΩΝ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΔΕΣΜΟΥ

Βρίζετε στη χώρα σας; Το να βρίζετε δημόσια μπορεί να είναι επιθετικό, προσβλητικό, και κακοποιητικό, αλλά μπορεί επίσης να είναι ένα εργαλείο κοινωνικής σύνδεσης και, την κατάλληλη στιγμή, αστείο.



- Ο γενικός κανόνας είναι ό,τι δεν πρέπει να βρίζετε, ειδικά επειδή τα Αγγλικά δεν είναι η μητρική σας γλώσσα.
- Επίσης, δεν συνιστάται να βρίζετε, επειδή μεγάλο μέρος της σημασίας μίας προσβολής μεταφέρεται από το πλαίσιο στο οποίο χρησιμοποιείται, και από τον τόνο και τον τονισμό, ή τον τρόπο που λέτε τη λέξη.
- Δεν πρέπει ποτέ να χρησιμοποιείτε προσβολές δημοσίως, εκτός εάν μιλάτε πολύ καλά Αγγλικά.
- Δεν πρέπει ποτέ να βρίζετε μπροστά σε δημόσιο λειτουργό, στην αστυνομία, στα παιδιά, σε ιερέα, σε συγγενείς, ή στο αφεντικό σας.
- Μην βρίζετε γιατί μπορεί να σχηματίσουν μία κακή εντύπωση οι άλλοι για εσάς.

Μία βρισιά μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να εκφράσει την ένταση της σωματικής δυσφορίας. Για παράδειγμα, φανταστείτε ό,τι ένα άτομο κόβεται με ένα κοφτερό μαχαίρι. Θα μπορούσε να πει: «Oh, damn», «Oh, bollocks», ή «Oh, fuck». Εάν το κόψιμο είναι βαθύ και επώδυνο, ίσως πει, «Oh, fuck». Εάν είναι με παιδιά, ίσως χρησιμοποιήσει κάτι λιγότερο ακραίο, όπως «Oh, damn». Όλες αυτές οι φράσεις είναι παραλλαγές του «γαμώτο!».

Κυριολεκτικά, η λέξη «σκύλα» είναι ο θηλυκός σκύλος. Είναι, όμως, ένας κακοποιητικός όρος εάν χρησιμοποιείται για να περιγράψει μία γυναίκα. Ωστόσο, σε ορισμένα πλαίσια, μπορεί να χρησιμοποιηθεί από άνδρες για να χαιρετήσουν φίλους ή συνάδελφους τους. Δεν πρέπει να το χρησιμοποιείτε, αλλά πρέπει να το αναγνωρίζετε.

Η λέξη «γαμώτο» χρησιμοποιείται από τους ανθρώπους για έμφαση/ένταση. Για παράδειγμα, «Κάνει γαμημένο κρύο σήμερα, έτσι δεν είναι;». Δεν πρέπει να το χρησιμοποιείτε, αλλά θα πρέπει να το αναγνωρίζετε.

Οι λέξεις ταμπού και οι βρισιές χωρίζονται σε διάφορες κατηγορίες:

- Θρησκεία: Χριστός, Θεός, Κόλαση, καταραμένο
- Ορισμένες λέξεις που σχετίζονται με την αναπαραγωγή, τη σεξουαλική δραστηριότητα, και τη δομή του σώματος: fuck, balls, prick, bollocks, arse/ass, arsehole/asshole, tits, bugger, wanker, dickhead (Αγγλικές λέξεις/φράσεις)
- Εκκένωση και αποβολή των σωματικών αποβλήτων: σκατά, χάλια, απόρριψη, σφυρίχτρα
- Ζώα: αγελάδα, σκύλα, γατάκι (γάτα), σκύλος

ΜΑΘΗΜΑ 3: ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ, ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΕΥΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΒΟΛΩΝ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΔΕΣΜΟΥ

Οι βρισιές ή η χρήση βωμολοχιών δεν είναι αποδεκτές, αλλά υπάρχουν στον εργασιακό χώρο επειδή μπορεί να:

- είναι κοινωνικά χρήσιμες,
- δημιουργήσουν ομαδικότητα,
- μειώσουν την επίδραση του πόνου,
- χρησιμοποιηθούν για γραμματική έμφαση.

ΣΥΜΒΟΥΛΗ: Δεν χρειάζεται να χρησιμοποιείτε αυτές τις προσβολές, αλλά πρέπει να τις καταλαβαίνετε.

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Στις Εγκαταστάσεις Παραγωγής του Εργοστασίου

A: Χριστέ μου, η μηχανή χύτευσης με έγχυση πρέπει να ξαναγεμίσει με σφαιρίδια.

B: Θα φέρω μερικά σακιά.

A: Θεέ μου!

B: Τι έγινε;

A: Το σακί έπεσε στο πόδι μου.

B: Διάολε, είσαι καλά;

A: Ναι, έτσι φαίνεται, δόξα τω Θεώ!

Δραστηριότητα 1: Συμπληρώστε τα κενά με τις λέξεις που παρέχονται.

Δόξα τω Θεώ, Διάολε, Θεέ μου, Χριστέ μου

1. _____, η μηχανή χύτευσης με έγχυση πρέπει να ξαναγεμίσει με σφαιρίδια.
2. Θα φέρω μερικά σακιά
3. _____, _____!
4. Τι έγινε;
5. Το σακί έπεσε στο πόδι μου.
6. _____, είσαι καλά;
7. Ναι, έτσι φαίνεται, _____, _____!

Απαντήσεις: 1. Χριστέ μου, 3. Θεέ μου, 6. Διάολε, 7. Δόξα τω Θεώ

ΜΑΘΗΜΑ 3: ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ, ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΕΥΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΒΟΛΩΝ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΔΕΣΜΟΥ

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Στην Καντίνα μίας Υπεραγοράς

A: Τα μάθατε τα νέα; Από τον Ιανουάριο δεν θα πληρωνόμαστε τριπλάσια για τις νυχτερινές υπερωρίες.

B: Τι μαλακίες! Δεν θα δουλεύω υπερωρίες τις νύχτες εάν δεν πληρωθώ τριπλά.

A: Ποιος βλάκας θέλει να μας πληρώνει λιγότερα;

B: Ξέρεις ποιος!

A: Είναι τελείως μαλάκας. Δεν θα μπορούσε να οργανώσει ούτε ένα κατούρημα σε ένα ζυθοποιείο.

B: Αυτός ο τύπος με τσαντίζει πολύ.

A: Είναι λίγο ηλίθιος, εάν θέλεις τη γνώμη μου.

B: Λοιπόν, τι θα κάνουμε;



Δραστηριότητα 2: Συμπληρώστε τα κενά με τις λέξεις που παρέχονται.

με τσαντίζει πολύ, βλάκας, ηλίθιος, μαλάκας, κατούρημα, τι μαλακίες

1. _____! Δεν θα δουλεύω υπερωρίες τις νύχτες εάν δεν πληρωθώ τριπλά.
2. Ποιος _____ θέλει να μας πληρώνει λιγότερα;
3. Είναι τελείως μαλάκας. Δεν θα μπορούσε να οργανώσει ούτε ένα _____ σε ένα ζυθοποιείο.
4. Αυτός ο τύπος _____.
5. Είναι λίγο _____ εάν θέλεις τη γνώμη μου.

Απαντήσεις: 1. Τι μαλακίας, 2. Βλάκας/Μαλάκας, 3. Κατούρημα, 4. Με τσαντίζει πολύ, 5. Ηλίθιος

ΜΑΘΗΜΑ 3: ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ, ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΕΥΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΒΟΛΩΝ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΔΕΣΜΟΥ

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Στις Εγκαταστάσεις μίας Υπεραγοράς

A: Πρέπει να πάω στην τουαλέτα για να χέσω.

B: Θα μπορούσες να χρησιμοποιείς λιγότερο χυδαίες εκφράσεις;

A: ΟΚ, μπορώ να πάω στην τουαλέτα για να χέσω, παρακαλώ;

B: Ευχαριστώ.

A: Τι πρέπει να πω εάν θέλω να κατουρήσω;

B: Προσπαθείς να με εκνευρίσεις;

A: Όχι, απλά ρωτάω.

B: Είμαστε σε ένα κατάστημα με παιδιά και γονείς. Το τελευταίο πράγμα που θέλουν να ακούσουν είναι εσένα να ζητάς να πας στην τουαλέτα χρησιμοποιώντας χυδαίες εκφράσεις.

A: ΟΚ, πριγκίπισσα, τι πιστεύεις για το: Θα μπορούσα να πάω μία γρήγορη βόλτα στην τουαλέτα; Καλύτερα τώρα;

B: Ναι, καλύτερα! Μήπως αερίστηκες;

A: Ποτέ δεν θα την αμολούσα μπροστά σε πελάτες, αφεντικό!

B: Ξεκουμπίσου και πήγαινε στην τουαλέτα.



Δραστηριότητα 3: Συμπληρώστε τα κενά με τις λέξεις που παρέχονται.

αερίστηκες, κατουρήσω, τουαλέτα, χέσω, γρήγορο κατούρημα, αμολούσα, τουαλέτα,
ξεκουμπίσου, εκνευρίσεις, χέσω

1. Πρέπει να πάω στην _____ για να _____.
2. ΟΚ, θα μπορούσα να πάω στην _____ για να _____, παρακαλώ.
3. Τι πρέπει να πω εάν θέλω να _____.
4. Προσπαθείς να με _____;
5. ΟΚ, πριγκίπισσα, τι πιστεύεις για το: Θα μπορούσα να πάω για ένα _____; Καλύτερα;
6. Ναι, καλύτερα! Μήπως _____;
7. Ποτέ δεν θα την _____ μπροστά σε πελάτες, αφεντικό!
8. _____ και πήγαινε στην τουαλέτα.

Απαντήσεις: 1. τουαλέτα, χέσω, 2. Τουαλέτα, χέσω, 3. κατουρήσω, 4. εκνευρίσεις, 5. Γρήγορο κατούρημα, 6. αερίστηκες, 7. αμολούσα, 8. ξεκουμπίσου

ΜΑΘΗΜΑ 3: ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ, ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΕΥΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΒΟΛΩΝ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΔΕΣΜΟΥ

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Μία Ομάδα Ανδρών Οδηγών που Φορτώνουν τα Φορτηγά τους

A: Πώς πάει, μαλάκες;

B: Μία χαρά!

C: Μακάρι να μην έβρεχε.

A: Μην είσαι τόσο χέστης. Είναι απλά βροχή.

C: Τα μάθατε τα νέα; Η σκύλα η μάνατζερ προσπάθησε να απολύσει τον Τάσο.

B: Γιατί; Επειδή έχεσε σε έναν θάμνο στο πίσω μέρος της ιδιοκτησίας του πελάτη.

A: Πώς το έμαθε;

B: Αυτά τα καθάρματα στη φυλακή απέναντι τον έπιασαν σε κάμερα ασφαλείας και κάλεσαν το κατάστημα.

A: Στοιχηματίζω ό,τι ο Τάσος ένωσε λίγο βλάκας με τον πισινό του στην κάμερα.



Δραστηριότητα 4: Συμπληρώστε τα κενά με τις λέξεις που παρέχονται.

Βλάκας, μαλάκες, έχεσε, χέστης, καθάρματα

1. Πώς πάει, _____;
2. Μην είσαι τόσο _____. Είναι απλά βροχή.
3. Γιατί; Επειδή _____ σε έναν θάμνο στο πίσω μέρος της ιδιοκτησίας του πελάτη.
4. Αυτά τα _____ στη φυλακή απέναντι τον έπιασαν σε κάμερα ασφαλείας και κάλεσαν το κατάστημα
5. Στοιχηματίζω ό,τι ο Τάσος ένωσε λίγο _____ με τον πισινό του στην κάμερα.

Απαντήσεις: 1. μαλάκες, 2. χέστης, 3. έχεσε, 4. καθάρματα, 5. βλάκας

ΜΑΘΗΜΑ 3: ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ, ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΕΥΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΒΟΛΩΝ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΔΕΣΜΟΥ

Κουίζ

1. Τι σημαίνει η έκφραση «μαλάκας»;
 - a. Ένα χαζό και εκνευριστικό άτομο.
 - b. Ένα άτομο που δεν είναι ευγενικό.
 - c. Ένα άτομο που είναι αγχωμένο.
2. Τι σημαίνει η Αγγλική φράση «to have a dump»;
 - a. Πετάω σκουπίδια.
 - b. Αφοδεύω.
 - c. Κάνω μία δυσάρεστη συζήτηση.
3. Τι θα λέγατε εάν κόβατε το δάχτυλο σας και πονούσε;
 - a. Γαμώτο!
 - b. Θεέ μου!
 - c. Υπέροχα!
4. Τι σημαίνει η Αγγλική φράση «the little girls' room»;
 - a. Δωμάτιο παιχνιδιού για κορίτσια.
 - b. Τα γυναικεία αποδυτήρια.
 - c. Οι γυναικείες τουαλέτες.
5. Τι σημαίνει η Αγγλική λέξη «prick»;
 - a. Περιφρονητικός/μαλάκας
 - b. Μία μικρή τρύπα που γίνεται με ένα αιχμηρό αντικείμενο.
 - c. Τούβλο
6. Τι σημαίνει η φράση «get on someone's tits»;
 - a. Παρατήρηση πτηνών
 - b. Ενοχλώ κάποιον
 - c. Βγαίνω έξω με κάποιον
7. Τι σημαίνει η φράση «cannot organise a piss up in a brewery»;
 - a. Δεν μπορεί να οργανώσει κάτι με επιτυχία.
 - b. Μπορεί να οργανώσει μία συνάντηση σε μία ζυθοποιία.
 - c. Μπορεί να οργανώσει μία εκδήλωση γρήγορα.
8. Τι σημαίνει η Αγγλική λέξη «Loo»;
 - a. Περιπτώματα
 - b. Τουαλέτα
 - c. Γιουχάρισμα

ΜΑΘΗΜΑ 3: ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗ, ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΕΥΓΕΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΒΟΛΩΝ ΩΣ ΕΡΓΑΛΕΙΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΔΕΣΜΟΥ

9. Τι σημαίνει η λέξη «arse»;
- Τα οπίσθια ενός ατόμου.
 - Ένα χαζό, εκνευριστικό, και κακό άτομο (μαλάκας).
 - Ένα άτομο στον στρατό.
10. Τι σημαίνει η λέξη «russy» στο πλαίσιο των προσβολών; (Μόνο μία επιλογή είναι σωστή.)
- Μία γάτα.
 - Μία αγελάδα.
 - Ένα δειλό άτομο.

Απαντήσεις: 1-a, 2-b, 3-a, 4-c, 5-a, 6-b, 7- a, 8-b, 9-b, 10-c

Περαιτέρω Πηγές

Εάν θέλετε να μάθετε περισσότερα, μπορείτε να διαβάσετε το *Practical English Usage* του Michael Swan, που δημοσιεύθηκε από το Oxford University Press.

Θέμα: Ψιλοκουβέντα και έναρξη μίας συζήτησης

Μάθημα #4

Στόχος Μαθήματος:

Θέματα που μπορείτε να χρησιμοποιείτε σε συζητήσεις μικρής διάρκειας. Θα μάθετε να προσέχετε τη γλώσσα του σώματος (τη δική σας και του συνομιλητή σας), να είστε σε θέση να αναγνωρίζετε τις εναλλαγές στη συζήτηση (τόνος, ειρωνεία, κ.λπ.), τι είδους γλώσσα να χρησιμοποιείτε (επίσημη ή μη επίσημη), και θα εξασκηθείτε στην ενεργητική ακρόαση.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Ο στόχος αυτού του τέταρτου μαθήματος είναι να παρέχει στον/την μαθητή/μαθήτρια τις γνώσεις-κλειδιά για να είναι σε θέση να ξεκινήσει και να συνεχίσει μία συζήτηση. Η ενεργητική ακρόαση είναι πολύ σημαντική για την εμπλοκή με το άτομο με το οποίο συνομιλούμε, καθώς και για την αναγνώριση σημείων καμπίς στη συζήτηση.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- αναγνωρίζουν τα κατάλληλα θέματα που πρέπει να θίξουν όταν αρχίζουν μία συζήτηση,
- αναγνωρίζουν μη-επίσημες ενδείξεις όταν η συζήτηση αλλάζει,
- εξασκούν δεξιότητες ενεργητικής ακρόασης.

Δραστηριότητα 1: Ψιλοκουβέντα

Οδηγίες: Από τον παρακάτω κατάλογο, επιλέξτε ποια νομίζετε ό,τι είναι τα καλύτερα θέματα για μία συζήτηση μικρής διάρκειας.

1. Καιρός
2. Πολιτική και θρησκεία
3. Τέχνες και ψυχαγωγία
4. Αθλητικά
5. Οικογένεια
6. Οικονομικά
7. Προσωπικό κουτσομπολιό
8. Φαγητό
9. Δουλειά
10. Ταξίδια
11. Κουτσομπολιό διάσημων ατόμων
12. Υγεία
13. Σχέσεις
14. Χόμπι
15. Θάνατος
16. Εξωτερική εμφάνιση
17. Πόλη καταγωγής
18. Σεξ

Απαντήσεις: Καιρός, Τέχνες & Ψυχαγωγία, Αθλητικά, Οικογένεια, Φαγητό, Δουλειά, Ταξίδια, Κουτσομπολιό διάσημων, Χόμπι, Τόπος καταγωγής



Παραδείγματα ερωτήσεων για να ξεκινήσετε μία σύντομη συζήτηση είναι:

- Πώς ήταν η μέρα σου; / Πώς ήταν η μέρα σου μέχρι τώρα;
- Παρακολούθησες τον ποδοσφαιρικό αγώνα χθες το βράδυ;
- Θα κάνεις κάτι διασκεδαστικό μετά τη δουλειά;
- Υπέροχη μέρα, δεν νομίζεις;
- Φαίνεται ό,τι θα βρέξει.
- Πόσο καιρό εργάζεσαι ως [τίτλος εργασίας]; / Πόσο καιρό εργάζεσαι στη συγκεκριμένη εταιρεία;
- Δοκίμασες κάποιο καινούργιο εστιατόριο τελευταία;

Η **ψιλοκουβέντα** είναι το είδος της συζήτησης που κάνετε όταν θέλετε να μιλήσετε σε κάποιον/α αλλά κανείς από τους δύο δεν θέλει να έχει μία ουσιαστική ή περίπλοκη συζήτηση.

Είναι «σύντομη» επειδή μιλάτε για ασήμαντα πράγματα, με τρόπο που γεμίζει τις σιωπές, και κάνει και τους δύο να αισθάνεστε πιο άνετα και φιλικά μεταξύ σας.

Τα θέματα στις σύντομες συζητήσεις μπορεί να διαφέρουν από χώρα σε χώρα, αλλά γενικά πάντα υπάρχουν κάποια θέματα που είναι καλύτερα να αποφεύγετε όταν μιλάτε σε ένα άτομο που δεν γνωρίζετε πολύ καλά.

Πρέπει να εξασκηθείτε εάν θέλετε να έχετε καλές δεξιότητες στην ψιλοκουβέντα! Μπορείτε να αρχίζετε συζητήσεις και να προβάρετε κάποια θέματα που μπορεί να θέλετε να χρησιμοποιήσετε. Αυτό θα σας κάνει να έχετε περισσότερη αυτοπεποίθηση στο να μιλάτε σε αγνώστους και θα σας βοηθήσει να μειώσετε το άγχος.

Δραστηριότητα 2: Επίσημη και ανεπίσημη γλώσσα σε συνομιλίες

Παράδειγμα μίας ανεπίσημης συνομιλίας μεταξύ 2 συναδέλφων:

Sandra: Γεια σου, John. Πώς πάνε τα πράγματα στο τμήμα πληροφορικής σήμερα;

John: Γεια σου, Sandra. Τι νέα; Όλα είναι μία χαρά, αλλά είναι πολυάσχολη μέρα. Είναι η πρώτη φορά που σηκώνομαι από τη θέση μου όλη μέρα.

Sandra: Συμφωνώ! Πεθαίνω για λίγο ελεύθερο χρόνο! Ανυπομονώ για το πάρτι μετά τη δουλειά σήμερα. Άκουσα ό,τι η Pam έφερε το διάσημο κέικ καρότου της! Θα έρθεις στο πάρτι;

John: Δεν είμαι σίγουρος, πρέπει να πάω τα παιδιά μου στην πισίνα, αλλά θα σε ενημερώσω.

Παράδειγμα μίας επίσημης συνομιλίας για κράτηση δωματίου σε ξενοδοχείο:

Tanya: Καλησπέρα, μπορώ να μιλήσω με τον διευθυντή του ξενοδοχείου, παρακαλώ;

Υπάλληλος υποδοχής: Ο ίδιος, πώς μπορώ να σας βοηθήσω;

Tanya: Θα ήθελα να κλείσω δύο δωμάτια για τέσσερις διανυκτερεύσεις από την επόμενη Δευτέρα.

Υπάλληλος υποδοχής: Κανένα πρόβλημα, θα θέλατε διπλά ή μονά κρεβάτια;

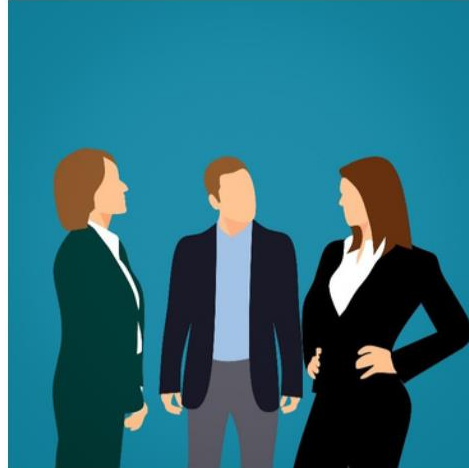
Tanya: Τα μονά είναι μία χαρά, ευχαριστώ. Περιλαμβάνεται το πρόγευμα στην τιμή;

Υπάλληλος υποδοχής: Ναι, περιλαμβάνεται. Είναι 100 ευρώ συνολικά. Πώς θα θέλατε να πληρώσετε;

Tanya: Θα πληρώσω όταν φτάσουμε. Ευχαριστώ πολύ για τη βοήθειά.

Receptionist: Κανένα πρόβλημα. Τα λέμε την επόμενη εβδομάδα.

Tanya: Αντίο!



Οδηγίες: Τώρα, εξασκηθείτε σε μία επίσημη και μία ανεπίσημη συζήτηση με τους/τις φίλους/φίλες σας. Θα πρέπει να καθορίσετε τον ρόλο του κάθε ατόμου. Για παράδειγμα, μπορείτε να προσομοιώσετε μία επίσημη συζήτηση με το αφεντικό σας στη δουλειά για ένα συγκεκριμένο θέμα ή ένα τηλεφώνημα για να αναφέρετε ένα τροχαίο ατύχημα, ενώ μπορείτε να κάνετε μία ανεπίσημη συζήτηση μεταξύ φίλων ή με ένα μέλος της οικογένειας.

Επίσημες/ανεπίσημες συζητήσεις: Πρέπει να είστε σε θέση να χρησιμοποιείτε ανεπίσημη γλώσσα για να συζητάτε με συναδέλφους και, γενικά, να κατανοείτε και να επικοινωνείτε με τους ανθρώπους σε καθημερινές καταστάσεις. Επιπλέον, πρέπει να ξέρετε πώς να χρησιμοποιείτε την επίσημη γλώσσα κάθε φορά που θέλετε να κάνετε μία επαγγελματική παρουσίαση ή να μιλήσετε με τον/την επικεφαλής της εταιρείας στην οποία εργάζεστε.

Δραστηριότητα 3: Body language - Γλώσσα Σώματος

<u>Body language</u>	<u>Possible Interpretations</u>
1. Standing with your hands on your hips	A. Impatience
2. Standing up right	B. Insecure
3. Arms crossed on your chest	C. Disbelief, doubt
4. Resting your hand on your cheek	D. Boredom, tired
5. Touching or rubbing your nose	E. Nervous, insecure
6. Resting your head in your hands	F. Thinking
7. Tapping your fingers	G. Aggressive, disgusted
8. Biting your nails	H. Doubt, lying
9. Playing with your hair	I. Confidence
10. Rubbing your eyes	J. Defensive

Η ελληνική μετάφραση της άσκησης βρίσκεται στο συμπληρωματικό αρχείο

Απαντήσεις:
1G, 2I, 3J,
4F, 5H, 6D,
7A, 8E, 9B,
10C

Στοχασμός: Προσπαθήστε να απαντήσετε στις ακόλουθες ερωτήσεις:

- Μπορείτε να σκεφτείτε κάποια άλλη γλώσσα του σώματος και τα μηνύματα που στέλνει;
- Πώς μπορεί η γλώσσα του σώματος να υποστηρίζει - ή να έρχεται σε αντίθεση - με το μήνυμα που σκοπεύουμε να επικοινωνήσουμε;
- Γνωρίζετε κάποια γλώσσα του σώματος που είναι χαρακτηριστική για τους ανθρώπους της χώρας σας;



Γλώσσα Σώματος: Όπως εξηγήσαμε στο Μάθημα #1, η γλώσσα του σώματος παίζει σημαντικό ρόλο σε όλες τις συζητήσεις. Η γλώσσα του σώματος αναφέρεται στα μη-λεκτικά σήματα που χρησιμοποιούμε για να επικοινωνήσουμε. Σύμφωνα με τους ειδικούς, αυτά τα μη-λεκτικά σήματα αποτελούν ένα τεράστιο μέρος της καθημερινής επικοινωνίας. Από τις εκφράσεις του προσώπου, μέχρι τις κινήσεις του σώματος, όλα όσα δεν λέμε με λόγια μπορούν να μεταφέρουν όγκο πληροφοριών. Μπορείτε να εκφράσετε έναν μεγάλο αριθμό συναισθημάτων μέσω του σώματος σας, άρα είναι πολύ σημαντικό να δίνουμε προσοχή και να ερμηνεύουμε τη γλώσσα του σώματος των άλλων ανθρώπων, εάν θέλουμε να είμαστε σίγουροι ό,τι δεν θα μας διαφύγει ή δεν θα παρεξηγήσουμε τίποτα.

Δραστηριότητα 4: Ενεργητική Ακρόαση

Οδηγίες:

- Βρείτε ένα μέρος χωρίς περισπασμούς και καθίστε με ένα σημειωματάριο και ένα στυλό.
- Σκεφτείτε μία συγκεκριμένη, τακτική συζήτηση στην οποία συμμετέχετε. Θα μπορούσε να είναι μία εβδομαδιαία συνάντηση με έναν συνάδελφο στη δουλειά, το δείπνο με την οικογένεια, ή ένα μεσημεριανό γεύμα με έναν φίλο.
- Τώρα, κλείστε τα μάτια και φανταστείτε τον εαυτό σας να συμμετέχει σε αυτή την τακτική, συνηθισμένη συζήτηση με την πρόθεση να ακούει ενεργά και όχι να μιλάει πρώτα.
- Φανταστείτε τον εαυτό σας να κάνει ερωτήσεις για να αντλήσει περισσότερες πληροφορίες, να διευκρινίσει, και να επιβεβαιώσει το νόημα αυτών που ακούει.
- Ένας πολύ καλός τρόπος για να αρχίσετε μία συζήτηση ως ακροατής είναι να κάνετε μία ερώτηση όπως «Τι νέα;» ή «Ποια είναι η πρόοδος από την τελευταία μας συνάντηση;». Συνεχίστε να προβάλετε αυτή την εικόνα στο μυαλό σας μέχρι να μπορείτε εύκολα να φανταστείτε τον εαυτό σας να ακούει ενεργά το άλλο άτομο.
- Όταν αποκτήσετε μία σαφή νοητική εικόνα του να ακούτε ενεργά, σκεφτείτε τις ακόλουθες ερωτήσεις: Πώς θα άλλαζε η σχέση σας με αυτό το άτομο εάν ακούγατε τακτικά πρώτα εσείς; Πώς θα αλλάζατε εσείς εάν ακούγατε τακτικά πρώτα;
- Καταγράψτε τις σκέψεις σας στο σημειωματάριο. Η γραφή βοηθάει στη διαδικασία γνωστικής ενίσχυσης.
- Τέλος, σκεφτείτε την επόμενη φορά που θα συναντήσετε αυτό το άτομο για την τακτική σας συζήτηση. Ποια είναι μία πρακτική ενέργεια που μπορείτε να κάνετε στην αρχή της επόμενης συζήτησής σας προκειμένου να ακούσετε πρώτα και να αφήσετε το άλλο άτομο να μιλήσει;
- Τώρα, κάντε αυτή τη συζήτηση με ένα άτομο από το φιλικό ή επαγγελματικό σας περιβάλλον.

Για να εξασκήσετε περαιτέρω τις δεξιότητές σας στην ενεργητική ακρόαση, παρακολουθήστε το βίντεο και κάντε την άσκηση που περιλαμβάνεται σε αυτό:

https://www.youtube.com/watch?v=r_Y2VyJWYGs



Ενεργητική Ακρόαση: Όταν εξασκείτε την ενεργητική ακρόαση, ακούτε προσεκτικά το άτομο που μιλάει, καταλαβαίνετε τι λέει, απαντάτε και προβληματίζεστε σχετικά με αυτά που λέει, και διατηρείτε τις πληροφορίες για αργότερα, γεγονός που κρατάει τόσο τον ακροατή όσο και τον ομιλητή ενεργά εμπλεκόμενους στη συζήτηση.

Ο ακροατής μπορεί να χρησιμοποιήσει τεχνικές ενεργητικής ακρόασης, όπως η προσεκτική παρακολούθηση της συμπεριφοράς και της γλώσσας του σώματος του ομιλητή, προκειμένου να κατανοήσει καλύτερα το μήνυμά του, και μπορεί να επιβεβαιώσει ό,τι παρακολουθεί με οπτικές ενδείξεις, όπως το νεύμα, η οπτική επαφή, ή η αποφυγή πιθανών διακοπών, όπως η νευρικότητα και ο βηματισμός. Αυτή είναι μία μορφή ευγένειας που πρέπει να εφαρμόζεται σε όλες τις συζητήσεις

Κουίζ

1. Ποιο είναι ένα καλό θέμα για ψιλοκουβέντα;
 - a. Οικονομικά
 - b. Τόπος/πόλη καταγωγής
 - c. Υγεία
 - d. Προσωπικό κουτσομπολιό
2. Γιατί την αποκαλούμε «ψιλοκουβέντα»;
 - a. Επειδή εστιάζει σε ασήμαντα πράγματα.
 - b. Επειδή αποτελείται από σύντομες προτάσεις.
 - c. Επειδή είναι μία μικρή και σύντομη συζήτηση.
3. Πώς θα αρχίζατε μία επίσημη συνομιλία;
 - a. Γειά σας!
 - b. Καλημέρα!
 - c. Γειά!
 - d. Τι νέα?
4. Σε ποια κατάσταση θα χρησιμοποιούσατε ανεπίσημη γλώσσα;
 - a. Σε μία καφετέρια με φίλους.
 - b. Στον εργασιακό χώρο με συνάδελφους.
 - c. Σε μία υπεραγορά όταν συναντήσουμε τυχαία έναν φίλο.
 - d. Στο τηλέφωνο όταν κάνουμε κράτηση σε ένα εστιατόριο.
5. Όταν ένα άτομο αγγίζει ή τρίβει τη μύτη του, αυτό σημαίνει ό,τι ...
 - a. βαριέται.
 - b. είναι χαρούμενο.
 - c. λέει ψέματα.
 - d. είναι αγχωμένο.

6. Όταν νιώθουμε αυτοπεποίθηση, πώς θα είναι η γλώσσα του σώματος μας;
 - a. Χέρια σταυρωμένα στο στήθος.
 - b. Στεκόμαστε σωστά όρθια.
 - c. Παίζουμε με τα μαλλιά.
 - d. Τρίβουμε τα μάτια.
7. Από ποια στοιχεία αποτελείται η γλώσσα του σώματος;
 - a. Λέξεις και προτάσεις
 - b. Ανέκδοτα
 - c. Μη-λεκτικά σημάδια
 - d. Μεταφορές
8. Για να εξασκηθούμε στην ενεργητική ακρόαση, πρέπει να:
 - a. δίνουμε προσοχή στη συμπεριφορά και τη γλώσσα του σώματος του ατόμου που μιλάει.
 - b. εκφράζουμε τη γνώμη μας όσο το δυνατόν συχνότερα.
 - c. απαντάμε σε όλες τις ερωτήσεις του ατόμου που μιλάει.
 - d. είμαστε σιωπηλοί σε όλη τη διάρκεια της συζήτησης.
9. Πώς ξεκινάμε μία συζήτηση ως καλοί ακροατές;
 - a. Με ερωτήσεις για την υγεία του άλλου ατόμου
 - b. Αγκαλιάζοντας το άλλο άτομο
 - c. Λέγοντας τι κάναμε χθες το βράδυ
 - d. Ρωτώντας «Τι νέα;»
10. Γιατί είναι σημαντικό να έχουμε καλές δεξιότητες στην ψιλοκουβέντα και να αρχίζουμε συνομιλίες με έναν θετικό τρόπο;
 - a. Για να κάνουμε καινούργιους φίλους.
 - b. Για να εμπλακούμε με τον σωστό τρόπο με το άλλο άτομο.
 - c. Για να αυξήσουμε τις πιθανότητες να πάρουμε προαγωγή στη δουλειά.

Απαντήσεις: 1-b, 2-a, 3-b, 4-d, 5-c, 6-b, 7-c, 8-a, 9- d, 10-b

Πηγές:

<https://www.verywellmind.com/small-talk-topics-3024421> <https://www.fluentu.com/blog/english/english-small-talk/>
<https://www.talktocanada.com/blog/2-ways-to-talk-casual-and-formal-in-the-english-language> <https://www.exploring.org/activity/body-language/>
<https://www.verywellmind.com/understand-body-language-and-facial-expressions-4147228#citation-1>
<https://www.frontiersin.org/articles/10.3389/fnhum.2015.00450/full> <https://www.goodlisteningkills.org/active-listening-games-exercises-activities/>

Εικόνες: Pixabay



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Center for Social
Innovation



Θέμα: Παίρνουμε σειρά όταν συζητάμε

Μάθημα #5

Σκοπός Μαθήματος:

Αυτό το μάθημα θα εστιάσει στο πώς να εναλλάσσετε κατά τη διάρκεια μίας συνομιλίας, δηλαδή να αλλάζετε από το να μιλάτε στο να ακούτε, προκειμένου να έχετε μία σωστή συζήτηση. Θα εστιάσει στη δεξιότητα του να ξέρεις πότε να αρχίζεις και πότε να τελειώνεις τη σειρά σου σε μία συζήτηση.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Στόχος αυτού του μαθήματος είναι να μάθουν οι μαθητές/μαθήτριες να αναγνωρίζουν τα σήματα σε μία συζήτηση για να γνωρίζουν πότε πρέπει να μιλήσουν και πότε πρέπει να σταματήσουν να μιλούν για να ακούσουν. Η εναλλαγή της σειράς μπορεί να γίνει με πολλούς τρόπους, οι οποίοι ποικίλλουν στις διάφορες κουλτούρες. Σε αυτό το μάθημα θα εξεταστούν οι ακόλουθοι τομείς: παύσεις, γλώσσα του σώματος, γραμματικές δομές, εκφωνήσεις, τονισμός, και χειρονομίες. Θα επισημανθούν χρήσιμο λεξιλόγιο, φράσεις, και γραμματικές δομές που επιτρέπουν μία άνετη συνομιλία.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- επιλέγουν θέματα όταν αρχίζουν μία συζήτηση,
- αναγνωρίζουν ανεπίσημα σημάδια όταν η συζήτηση αλλάζει,
- εξασκήσουν δεξιότητες ενεργητικής ακρόασης.

Δραστηριότητα 1:



Στον παρακάτω πίνακα, αντιστοιχίστε τις δηλώσεις στη στήλη Α με τις σωστές απαντήσεις στη στήλη Β.

A	B
1. Δεν μου αρέσουν τα ζυμαρικά.	A. Ναι, είναι. Που χάθηκε ο ήλιος;
2. Είμαι πολύ κουρασμένος/η σήμερα.	B. Ευχαριστώ, τα αγόρασα από ένα ηλεκτρονικό κατάστημα. Κάνεις διαδικτυακές αγορές;
3. Κάνει κρύο σήμερα.	C. Και εγώ! Πότε πήγες τελευταία φορά;
4. Μου αρέσουν τα παπούτσια σου.	D. Αλήθεια; Γιατί; Εμένα μου αρέσουν πολύ.
5. Χρειάζομαι διακοπές.	E. Μήπως κοιμήθηκες αργά;

Απαντήσεις: 1-D, 2-E, 3-A, 4-B, 5-C

Στη στήλη Β, παρατηρήστε πώς κάθε απάντηση ενσωματώνει μία συμπληρωματική ερώτηση - Ποιος νομίζετε ό,τι είναι ο βασικός σκοπός αυτού του είδους ερωτήσεων;

1. Για να περάσει η ώρα.	2. Για ευγένεια.
3. Για να δείξουμε ενδιαφέρον σε αυτά που λέει το άλλο άτομο.	4. Για να ακουστεί πιο βρετανικό.

Κοιτάξτε αυτούς τους δύο διαλόγους. Ποιος από τους δύο πιστεύετε ότι δείχνει καλύτερα την εναλλαγή της σειράς;

Dialogue A	Dialogue B
Johnny: What I think you should do is, find a job that pays a high salary because that's what is most important in life, it's no good enjoying your job if you don't get paid enough, is it?	Johnny: So, then Sam, what kind of job do you think you might like?
Sam: Well, actually, I personally thin..... (Interrupted by Johnny)	Sam: Well, I haven't completely made my mind up yet, there are a few jobs that I have been thinking about.
Johnny: No, Sam, No, it is not – if you can't pay your bills, it's all very well and good enjoying your job but it's not going to get you very far is it? No, it is not.	Johnny: Oh right, what are they? I think when you are considering which job to take, there are a number of factors that should be taken into consideration – What is your priority / pay or job satisfaction? It's you that has to do the job after all.
Sam: Yes but I wouldn't wa..... (interrupted by Johnny)	Sam: Yes, I think pay is important, but not as important as enjoying the job that I choose, I would hate it if I disliked my job.
Johnny: Listen you need to send your C.V off to the company that pays the highest salary – forget about any low paid jobs you think you might enjoy, because you will not enjoy not being able to pay your bills or go out or going on holiday, No you will not.	Johnny: Well, perhaps try making a list of the job you would like to consider, and make a list of the pros and cons for each...

Απάντηση: Διάλογος B

Όταν συμμετέχουμε σε συζητήσεις, είναι σημαντικό να υπάρχει η σωστή ισορροπία μεταξύ ομιλίας και ακρόασης. Οι «μονόπλευρες» συζητήσεις περιλαμβάνουν ένα άτομο που μιλάει συνέχεια και δεν σταματάει για να ακούσει το άλλο άτομο - αυτό δεν είναι πραγματικά συζήτηση - είναι περισσότερο «μιλάω σε». Αυτό δεν είναι μία ουσιαστική συζήτηση. Πρέπει να δίνεται προσοχή τόσο στην ακρόαση όσο και στην ομιλία. Η διακοπή, όπως φαίνεται στον διάλογο A, δείχνει έλλειψη σεβασμού για το άτομο που μιλάει - δεν κερδίζουμε τίποτα από αυτό το είδος διαλόγου.

Δραστηριότητα 2:

Συμμετοχή σε μία συζήτηση:

Μερικές φορές, μπορεί να είναι απαραίτητο να συμμετέχουμε σε μία συζήτηση που βρίσκεται ήδη σε εξέλιξη. Όταν θέλουμε να συμμετέχουμε σε μία συζήτηση, είναι σημαντικό να ακολουθούμε ορισμένους κανόνες εθιμοτυπίας, για να μην φανούμε αγενείς. Κοιτάξτε την παρακάτω λίστα. Ποιες 3 επιλογές πρέπει να κάνουμε για να έχουμε καλά αποτελέσματα;

1. Οπτική επαφή
2. Στεκόμαστε πάρα πολύ κοντά σε ένα από τα άτομα της ομάδας
3. Μιλάμε δυνατά και ταυτόχρονα με το άτομο που μιλάει ήδη
4. Λέμε έναν ευγενικό χαιρετισμό όπως «Γειά»
5. Γελάμε δυνατά για τον τρόπο ντυσίματος ενός ατόμου
6. Ακούμε προσεκτικά για λίγα λεπτά για να κατανοήσουμε το θέμα της συζήτησης

Απαντήσεις: 1, 4, 6

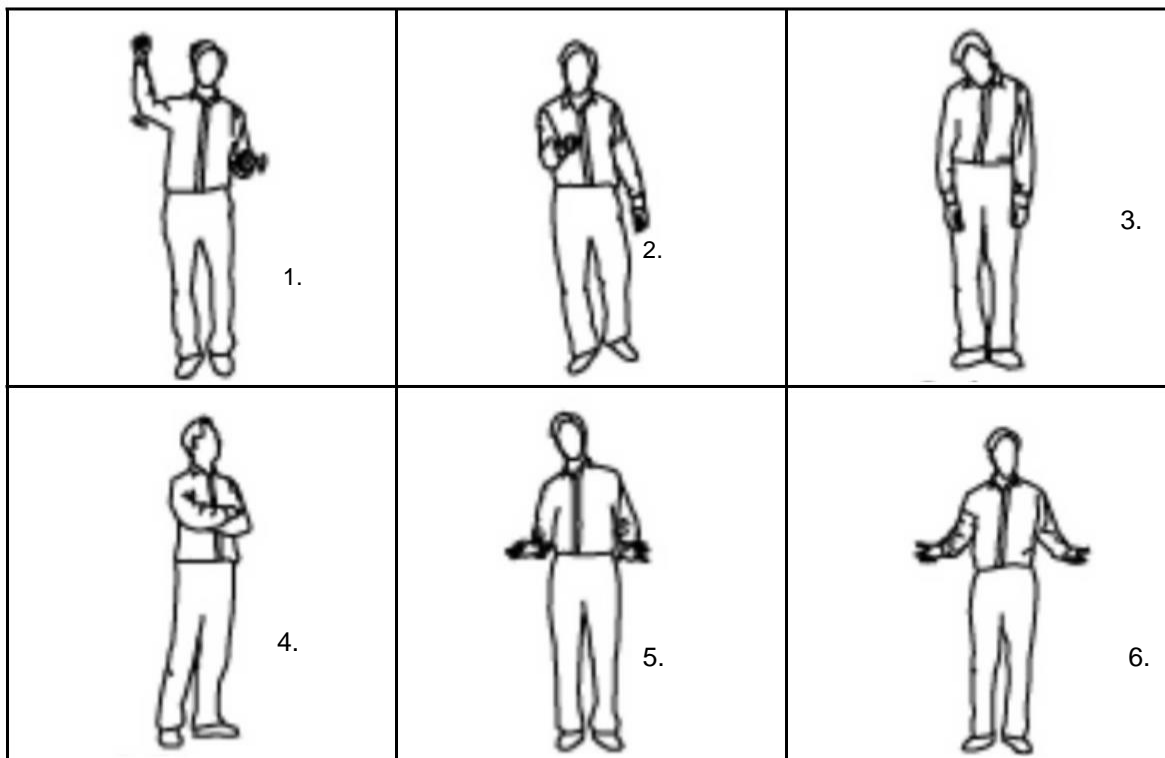
Όταν ενταχθούμε στη συζήτηση, θα πρέπει να περιμένουμε τις φυσικές παύσεις, πριν κάνουμε ένα σχόλιο ή μία ερώτηση σχετικά με το θέμα. Είναι σημαντικό να παραμείνουμε στο θέμα και να μην το αλλάξουμε, μέχρι να έρθει η κατάλληλη στιγμή.

Περιστασιακά, μπορεί να επιθυμείτε να συμμετέχετε σε μία συζήτηση με άτομα που δεν γνωρίζετε ή δεν έχετε συναντήσει στο παρελθόν. Για να το κάνετε αυτό, είναι σημαντικό να πλησιάσετε την ομάδα και να αναζητήσετε ενδείξεις ότι μπορείτε να συμμετέχετε. Ενδείξεις ότι μπορεί να μην επιθυμούν να τους διακόψετε είναι να κοιτάξουν/γυρίσουν αλλού, να συνοφρυωθούν, ή να σας αγνοήσουν. Εάν συμβεί αυτό, βρείτε καλύτερα κάποιο άλλο άτομο για να μιλήσετε. Εάν η ομάδα στραφεί προς το μέρος σας, εάν χαμογελάει, ή σας μιλάει, τότε είναι αποδεκτό να συμμετέχετε στη συζήτηση.

Κοιτάξτε τα παρακάτω παραδείγματα της γλώσσας του σώματος και αντιστοιχίστε τις εικόνες με τις λέξεις.

Θυμός	Φόβος	Ενδιαφέρον
Λύπη	Κυκλοθυμία	Ενθουσιασμός

Πηγή εικονας: https://www.researchgate.net/figure/Emotional-body-language-expressed-by-the-actor_fig3_240838134



Απαντήσεις: 1. Ενθουσιασμός, 2. Θυμός, 3. Λύπη, 4. Κυκλοθυμία, 5. Φόβος, 6. Ενδιαφέρον

Ποια από τα παραδείγματα της γλώσσας του σώματος είναι θετικά και ποια αρνητικά;

Απαντήσεις: 1 & 6 θετικά - 2, 3, 4, 5 αρνητικά

Δραστηριότητα 3:

Διαβάστε τις ακόλουθες δηλώσεις. Ποιες εκφράζουν συμφωνία και ποιες διαφωνία;

1. Συμφωνώ απόλυτα μαζί σου σε αυτό το σημείο.
2. Βλέπω τα πράγματα διαφορετικά.
3. Δεν είμαι τόσο σίγουρος/η για αυτό το θέμα.
4. Έχεις απόλυτο δίκιο!
5. Έχεις πετύχει διάνια!
6. Δεν θα μπορούσα να συμφωνήσω περισσότερο.
7. Τείνω να διαφωνήσω με αυτό.
8. Μπορώ να συμφωνήσω με αυτό.
9. Τα μεγάλα μυαλά σκέφτονται το ίδιο!
10. Συγγνώμη, αλλά νομίζω ό,τι έχεις χάσει το νόημα.

Απαντήσεις: Συμφωνία - 1, 4, 5, 6, 8, 9 / Διαφωνία - 2, 3, 7, 10

Τώρα, κοιτάξτε τα παρακάτω 4 σενάρια και αποφασίστε πώς θα ανταποκρινόσασταν στις δηλώσεις.

	Το Marmite είναι πολύ νόστιμο.		Οι γάτες είναι καλύτερες από τους σκύλους.
---	--------------------------------	---	--

	Ο Tom Hardy είναι ο καλύτερος Βρετανός ηθοποιός.		Το Λονδίνο είναι η ομορφότερη πόλη στον κόσμο.
--	--	---	--

1. Το Marmite είναι ένα άλειμμα που έχει σκούρο χρώμα. Παρασκευάζεται από μαγιά και έχει έντονη γεύση. Κάποιοι άνθρωποι λατρεύουν το Marmite και κάποιοι άλλοι το μισούν, δεν υπάρχει ενδιάμεσο. Οι καλύτερες απαντήσεις σε αυτή τη δήλωση θα ήταν: *Δεν θα μπορούσα να συμφωνήσω περισσότερο ή έχεις απόλυτο δίκιο*, εάν συμφωνείτε, και *δεν είμαι τόσο σίγουρος/η*, εάν διαφωνείτε. Το φαγητό είναι ένα δημοφιλές θέμα για τους Βρετανούς και είναι ένας εύκολος τρόπος να εξασκηθείτε στην εναλλαγή σειράς κάνοντας ερωτήσεις για τις προτιμήσεις των τροφίμων, π.χ. «Λατρεύω το Marmite, εσύ;».

2. Οι γάτες και οι σκύλοι είναι τα πιο δημοφιλή κατοικίδια στη Βρετανία. Οι Βρετανοί αντιμετωπίζουν τα κατοικίδια τους σαν την οικογένεια τους. Οι καλύτερες απαντήσεις σε αυτή τη δήλωση θα ήταν: *Συμφωνώ απόλυτα μαζί σου ή μπορώ να συμφωνήσω*. Εάν διαφωνείτε, τότε η καλύτερη δήλωση θα ήταν: *Τείνω να διαφωνώ με αυτό*. Τα κατοικίδια είναι επίσης ένα πολύ δημοφιλές θέμα και μία εξαιρετική ευκαιρία για ένταξη σε συζητήσεις, π.χ. «Έχω 2 γάτες. Εσείς έχετε κατοικίδια;».

3. Ο Tom Hardy είναι Βρετανός ηθοποιός, διάσημος για τους ρόλους του σε ταινίες όπως *Dunkirk*, *Legend*, και *Mad Max*. Οι Βρετανοί απολαμβάνουν συζητήσεις για διασημότητες, ηθοποιούς, και ταινίες. Εάν συμφωνείτε με αυτή τη δήλωση, οι καλύτερες απαντήσεις θα ήταν: *Μπορώ να συμφωνήσω με αυτό ή τα μεγάλα πνεύματα σκέφτονται το ίδιο*. Εάν διαφωνείτε με τη δήλωση, τότε η καλύτερη επιλογή θα ήταν: *Δεν είμαι τόσο σίγουρος/η*. Όταν μιλάτε για έναν/μία ηθοποιό, μπορείτε να ρωτήσετε σε ποιες ταινίες έχει πρωταγωνιστήσει. Αυτό θα επεκτείνει τη συζήτηση και θα δείξει ό,τι ενδιαφέρεστε να ακούσετε το άτομο για να το καταλάβετε καλύτερα.

4. Το Λονδίνο είναι η πρωτεύουσα της Αγγλίας και του Ηνωμένου Βασιλείου. Όλοι γνωρίζουν το Λονδίνο, και ακριβώς όπως το Marmite, είτε το αγαπάς είτε το μισείς. Εάν συμφωνείτε με τη δήλωση, η καλύτερη απάντηση θα ήταν: *Συμφωνώ απόλυτα!* Εάν διαφωνείτε, η καλύτερη απάντηση θα ήταν: *Τείνω να διαφωνώ με αυτό*. Θα μπορούσατε να επεκτείνετε τη συζήτηση εξηγώντας ποια πιστεύετε ό,τι είναι η ομορφότερη πόλη και ρωτώντας τους άλλους ανθρώπους ή το άλλο άτομο εάν την έχουν επισκεφθεί ποτέ.

Η φράση «Συγγνώμη, αλλά νομίζω ό,τι δεν κατάλαβες το νόημα» είναι κατάλληλη να χρησιμοποιείται όταν νομίζετε ό,τι κάποιος/α έχει παρεξηγήσει είτε εσάς είτε μία δήλωση ενός άλλου ατόμου. Χρησιμοποιείται συχνά όταν θέλουμε να διευκρινίσουμε ένα σημείο.

«Τα μεγάλα πνεύματα σκέφτονται το ίδιο» - Αυτή η φράση χρησιμοποιείται όταν οι άνθρωποι έχουν την ίδια γνώμη, ή όταν κάνουν τις ίδιες επιλογές, π.χ. όταν όλη η παρέα/ομάδα αποφασίζει να πει καφέ την ίδια ώρα.

«Πετυχαίνω διάνια» - Αυτή η φράση χρησιμοποιείται όταν ένα άτομο δίνει ή βρίσκει τη σωστή απάντηση.

Εικόνες:

- Marmite - Marmite Large - 2 X 500G: [Amazon.co.uk: Grocery](https://www.amazon.co.uk/Grocery)
- Γάτα: https://www.amazon.co.uk/nuosen-Painting-Butterfly-Rhinestone-Embroidery/dp/B07PHBNVTW/ref=asc_df_B07PHBNVTW/?tag=googshopuk-21&linkCode=df0&hvadid=389319101948&hvpos=&hvnetw=g&hvrand=9691486318943926093&hvpon=&hvptwo=&hvqmt=&hvdev=c&hvdvcmdl=&hvlocint=&hvlocphy=1006682&hvtargid=pla-829407847193&psc=1&tag=&ref=&adgrpid=79631491676&hvpon=&hvptwo=&hvadid=389319101948&hvpos=&hvnetw=g&hvrand=9691486318943926093&hvqmt=&hvdev=c&hvdvcmdl=&hvlocint=&hvlocphy=1006682&hvtargid=pla-829407847193
- Tom Hardy: [Wikipedia](https://en.wikipedia.org/wiki/Tom_Hardy)
- Λονδίνο: www.history.com

Εκτός από το να συμφωνείτε και να διαφωνείτε με αυτά που λένε οι άλλοι άνθρωποι, είναι σημαντικό να ζητάτε τη γνώμη των άλλων όταν κάνετε δηλώσεις ή μιλάτε για ορισμένα θέματα. Μερικές χρήσιμες φράσεις για να ζητήσετε τη γνώμη των άλλων είναι οι ακόλουθες:

Σημείωση: η Ελληνική μετάφραση βρίσκεται στο συμπληρωματικό αρχείο

1. What's your opinion?
2. What do you think? Or <u>What</u> do you reckon (this is more informal).
3. Do you have any opinion on this matter?
4. I'd like to hear your views on this matter.
5. How do you feel about this?
6. What would be your opinion if I said....
7. Would you go along with that?
8. What is your take on this?

Δραστηριότητα 4:

Θα πρέπει να δίνεται ίση έμφαση στην ακρόαση και την ομιλία για να δημιουργείται και να διατηρείται η ροή ουσιαστικών συνομιλιών:

Παρακολουθήστε αυτό το σύντομο βίντεο από τη δημοφιλή Αμερικάνικη τηλεοπτική σειρά *The Big Bang Theory* και απαντήστε στις ερωτήσεις που ακολουθούν για τους χαρακτήρες της Amy και του Sheldon:

[The Big Bang Theory - Ενεργητική Ακρόαση](#)



1. Ο Sheldon μιλάει για κονσόλες παιχνιδιών, όπως το PlayStation και το Xbox. Σ / Λ
2. Η Amy ενδιαφέρεται πολύ για το τι λέει ο Sheldon. Σ / Λ
3. Η Amy ζητάει από τον Sheldon να της δώσει: Α) το ψωμί, Β) τον βούτυρο, Γ) ένα μαχαίρι
4. Ο Sheldon αισθάνεται ό,τι η Amy δεν τον παίρνει στα σοβαρά. Σ / Λ
5. Η Amy ακούει προσεκτικά τον Sheldon. Σ / Λ
6. Κάνει οπτική επαφή η Amy όταν μιλάει ο Sheldon; Σ / Λ
7. Η Amy δεν είναι ενθουσιασμένη όταν μιλάει με τον Sheldon. Σ / Λ
8. Η Amy ξεχνάει τον βούτυρο. Σ / Λ
9. Η Amy ήταν σαρκαστική και δεν ενδιαφερόταν πραγματικά για όσα έλεγε ο Sheldon. Σ / Λ

Απαντήσεις: 1-Σ, 2-Λ, 3-Β, 4- Σ, 5-Σ, 6-Σ, 7-Λ, 8-Λ, 9-Σ

Σε αυτή τη σκηνή, η Amy δεν ενδιαφερόταν πραγματικά για όσα είχε να πει ο Sheldon για τις κονσόλες παιχνιδιών. Ωστόσο, είναι ένα καλό παράδειγμα για το πώς να δείχνουμε ενδιαφέρον όταν μιλάει ένα άτομο. Ακολουθούν μερικά «πρέπει» και «δεν πρέπει» για όταν ακούτε άλλους ανθρώπους να μιλούν.

Πρέπει να	Δεν πρέπει να
κουνάτε το κεφάλι ως ένδειξη συμφωνίας	διακόπτετε χωρίς λόγο
έχετε οπτική επαφή	μιλάτε όταν μιλάει ήδη κάποιος/α
πηγαίνετε πιο κοντά, αλλά μην εισβάλετε στον προσωπικό χώρο του ατόμου	μιλάτε για θέματα που μπορεί να κάνουν τα άλλα άτομα να αισθανθούν άβολα
χρησιμοποιείτε απλές φράσεις όπως «uh huh»	αλλάζετε το θέμα χωρίς λόγο
εκφράζετε πότε συμφωνείτε	παρεμποδίζετε τη συζήτηση
ακούτε προσεκτικά	σχολιάζετε άτομα που δεν συμμετέχουν στη συζήτηση
σκέφτεστε τις σωστές χρονικές στιγμές	αποσπάται η προσοχή σας από το τι συμβαίνει κάπου αλλού

Όπως συμβαίνει γενικά στη ζωή, όλα τα καλά πράγματα έχουν ένα τέλος, ακόμη και οι καλύτερες συζητήσεις. Ακολουθεί μία λίστα με χρήσιμες φράσεις για το πώς μπορείτε να τελειώσετε ομαλά μία συζήτηση:

1. Ήταν υπέροχο που μιλήσαμε, αλλά τώρα δυστυχώς πρέπει να πάω σπίτι.
2. Ήταν απίστευτη ευχαρίστηση να μιλήσουμε, ελπίζω να τα ξαναπούμε σύντομα.
3. Χάρηκα που μιλήσαμε/κουβεντιάσαμε και ανυπομονώ να σας ξαναδω.
4. Πέρασε η ώρα! Λυπάμαι, πρέπει να φύγω!
5. Αντίο, θα τα ξαναπούμε σύντομα.

Κουίζ

1. Για να έχει μία συζήτηση ουσία είναι σημαντικό να:

- είναι «μονόπλευρη», δηλαδή να μιλάει μόνο το ένα άτομο χωρίς να επιτρέπει στο άλλο άτομο να μιλήσει.
- διακόπτουμε συνέχεια το άτομο που μιλάει.
- ισορροπήσουμε μεταξύ ομιλίας και ακρόασης.
- ακούμε μόνο χωρίς να μιλάμε.

2. Όταν συμμετέχουμε σε μία συζήτηση που είναι ήδη σε εξέλιξη, συνιστάται να:

- μιλάμε δυνατά όταν μιλάει ήδη κάποιος/α.
- λέμε έναν ευγενικό χαιρετισμό όπως «Γειά σας!».
- αποφεύγουμε την οπτική επαφή.
- μην ακούμε τι λένε για λίγη ώρα έτσι ώστε να κατανοήσουμε το θέμα της συζήτησης.

3. Ποιο από τα παρακάτω σημάδια σημαίνει ό,τι είναι αποδεκτό να συμμετέχετε σε μία συζήτηση; Όταν τα άλλα άτομα ...

- στρέφονται προς το μέρος σας και χαμογελούν.
- κοιτάζουν αλλού.
- σας αγνοούν.
- συνοφρυώνονται.

4. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις εκφράζει συμφωνία;

- Δεν είμαι τόσο σίγουρος/η για αυτό.
- Συγγνώμη, αλλά νομίζω ό,τι έχεις χάσει το νόημα.
- Βλέπω τα πράγματα διαφορετικά.
- Πέτυχες διάννα.

5. Ποια από τις παρακάτω φράσεις που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να ζητήσουμε τη γνώμη των άλλων ανθρώπων είναι πιο επίσημη;

- Τι νομίζεις;
- Θα ήθελα να ακούσω τις απόψεις σου για το θέμα.
- Ποια θα ήταν η γνώμη σου εάν έλεγα ...
- Ποια είναι η άποψη σου σχετικά με αυτό;

6. Τι δεν πρέπει να κάνετε όταν ακούτε ένα άλλο άτομο να μιλάει;
- Να κουνάτε το κεφάλι ως ένδειξη συμφωνίας.
 - Να παρεμποδίζετε τη συζήτηση.
 - Να εκφράζετε πότε συμφωνείτε με αυτά που λέει.
 - Να σκέφτεστε τις σωστές χρονικές στιγμές.
7. Τι πρέπει να κάνετε όταν ακούτε ένα άλλο άτομο να μιλάει;
- Να μιλάτε παράλληλα.
 - Να αποσπάται η προσοχή σας από κάτι που συμβαίνει κάπου αλλού.
 - Να χρησιμοποιείτε απλές, συμπληρωματικές φράσεις όπως «uh huh».
 - Να διακόπτετε χωρίς λόγο.
8. Ποια από τις παρακάτω φράσεις είναι κατάλληλη για να τελειώσετε μία συζήτηση;
- Ήταν απίστευτη ευχαρίστηση να μιλήσουμε, ελπίζω να τα ξαναπούμε σύντομα.
 - Ήταν υπέροχο που μιλήσαμε, αλλά τώρα δυστυχώς πρέπει να πάω σπίτι.
 - Πέρασε η ώρα! Λυπάμαι, πρέπει να φύγω!
 - Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές.
9. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις είναι σωστή;
- Θα πρέπει να δίνεται περισσότερη έμφαση στην ακρόαση και λιγότερη στην ομιλία για να δημιουργηθεί και να διατηρηθεί η ροή ουσιαστικών συνομιλιών.
 - Όλη η έμφαση θα πρέπει να δίνεται μόνο στην ακρόαση και καθόλου στην ομιλία για να δημιουργηθεί και να διατηρηθεί η ροή ουσιαστικών συνομιλιών.
 - Θα πρέπει να δίνεται λιγότερη έμφαση στην ακρόαση και περισσότερη στην ομιλία για να δημιουργηθεί και να διατηρηθεί η ροή ουσιαστικών συνομιλιών.
 - Θα πρέπει να δίνεται ίση έμφαση στην ακρόαση και την ομιλία για να δημιουργείται και να διατηρείται η ροή ουσιαστικών συνομιλιών.
10. Τι ισχύει για το σύντομο βίντεο με τον διάλογο μεταξύ της Amy και του Sheldon;
- Η Amy ζητούσε από τον Sheldon να της δώσει τον βούτυρο.
 - Η Amy άκουγε προσεκτικά όλα όσα έλεγε ο Sheldon.
 - Η Amy δεν ήταν σαρκαστική σχετικά με το τι έλεγε ο Sheldon.
 - Η Amy έδειχνε απίστευτο ενδιαφέρον σε όσα έλεγε ο Sheldon.

Απαντήσεις: 1-c, 2-b, 3-a, 4-d, 5-a, 6-b, 7-c, 8-d, 9-d, 10-a

Θέμα: Αποτελεσματική Επικοινωνία

Μάθημα #6

Σκοπός Μαθήματος:

Να παρέχει στους/τις μαθητές/μαθήτριες τις γνώσεις, τους πόρους, και τα εργαλεία που απαιτούνται για να επικοινωνούν αποτελεσματικά σε μία γλώσσα διαφορετική από τη δική τους.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Στόχος είναι να δοθεί μία επισκόπηση της επικοινωνίας, λαμβάνοντας υπόψη στοιχεία όπως ο ρυθμός, το ηχόχρωμα, και ο τόνος. Απόκτηση γνώσεων σχετικά με την πιο χαρακτηριστική προφορά της χώρας/περιοχής, καθώς και άλλα χαρακτηριστικά που μπορεί να επηρεάσουν την επικοινωνία. Θα εστιάσει επίσης στον τρόπο χρήσης της μη λεκτικής γλώσσας, και των χειρονομιών της γλώσσας του σώματος που μπορεί να είναι χρήσιμες ή που θα πρέπει να αποφεύγετε ανάλογα με τη χώρα ή την περιοχή.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- γνωρίζουν ορισμένα θέματα για έναρξη μίας συζήτησης,
- αναγνωρίζουν μη λεκτικά σημάδια όταν η συζήτηση αλλάζει,
- εξασκήσουν δεξιότητες ενεργητικής ακρόασης.

Δραστηριότητα 1:

Η Επικοινωνία μπορεί να κατηγοριοποιηθεί σε δύο μεγάλες ομάδες: τη **λεκτική** και τη **μη λεκτική**.

- Η **λεκτική επικοινωνία** είναι η διαδικασία με την οποία δύο ή περισσότεροι άνθρωποι αλληλεπιδρούν, ανταλλάσσοντας πληροφορίες μέσω *προφορικών λέξεων*.
- Μη **λεκτική επικοινωνία** είναι όταν τα μηνύματα μεταδίδονται με τη χρήση *μη γλωσσικών «σημαδιών»* ή *«σημάτων»*. Τα μη λεκτικά μηνύματα μπορούν να μεταδοθούν *ασυνείδητα* και να γίνουν αντιληπτά *ακούσια*.

Ο εντοπισμός και ο συνδυασμός των δύο ειδών γλώσσας μας επιτρέπει να εμπλουτίσουμε τις επικοινωνιακές μας δεξιότητες. Στη δραστηριότητα, κυκλώστε ποιες από τις παρακάτω ενέργειες θεωρούνται στοιχεία της λεκτικής επικοινωνίας και ποιες της μη λεκτικής επικοινωνίας:

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Κλείνω το μάτι σε κάποιον/α | Λεκτική / Μη λεκτική |
| 2. Αιγυπτιακά ιερογλυφικά | Λεκτική / Μη λεκτική |
| 3. Το πράσινο φως σε ένα φανάρι. | Λεκτική / Μη λεκτική |
| 4. Η νοηματική γλώσσα των κωφών. | Λεκτική / Μη λεκτική |
| 5. Το συνοφρύωμα όταν διαβάζουμε κάτι. | Λεκτική / Μη λεκτική |
| 6. Λέμε «γεια» σε κάποιον/α στο δρόμο. | Λεκτική / Μη λεκτική |
| 7. Μιλάμε με κάποιον/α στο τηλέφωνο. | Λεκτική / Μη λεκτική |
| 8. Χαιρετάμε κάποιον/α στο δρόμο κουνώντας το χέρι. | Λεκτική / Μη λεκτική |
| 9. Βγάζουμε τη γλώσσα σε κάποιον/α. | Λεκτική / Μη λεκτική |



Bjorn Hovdal | Dreamstime.com

Απαντήσεις: 1-ΜΛ, 2-ΜΛ, 3-ΜΛ, 4-ΜΛ, 5-ΜΛ, 6-Λ, 7-Λ, 8-Λ, 9-ΜΛ

2. Αντιστοιχίστε τα διάφορα μηνύματα της λεκτικής και μη λεκτικής επικοινωνίας με το κατάλληλο νόημα.

- Στήλη 1: Γέρνω το κεφάλι από αριστερά προς τα δεξιά, λέω «ρίχνει καρεκλοπόδαρα», σταυρώνω τα χέρια, ρωτάω «ώρα?», σήμα με τους αντίχειρες, κουνάω το κεφάλι πάνω και κάτω
- Στήλη 2: Έκφραση επιβεβαίωσης, φράση για έντονη βροχή, διαχωρισμός από κάποιον/α ή κάτι, ρωτάω τι ώρα είναι, έκφραση άρνησης, ένδειξη ό,τι όλα είναι καλά

Tilt your head from left to right
Say "it's raining cats and dogs"
Cross your arms
Asking someone "time"
Thumbs up
Move your head up and down

Express affirmation
Indicate that it rains a lot
Establish a separation with something or someone
Ask for what time it is
Express negation
Indicate that all is well

Forget about the blessed shilling – King's Speech

Στο απόσπασμα από την ταινία *The King's Speech*, ο βασιλιάς Γεώργιος ΣΤ' του Ηνωμένου Βασιλείου αρχίζει να δοκιμάζει διάφορες τεχνικές για να βελτιώσει τις επικοινωνιακές του αδυναμίες.

3. Για αυτή τη δραστηριότητα, είναι απαραίτητο να λειτουργήσετε με χαλαρό τρόπο, με ήπιες και ελεύθερες κινήσεις.

- Περπατήστε σαν να έχετε κολλήσει στη λάσπη / κουτσαίνετε
- Ερμηνεύστε αυτές τις ενέργειες όπου εμπλέκονται διάφορα μέρη του σώματος

<p>Walk as if:</p> <ul style="list-style-type: none"> • You were stuck in mud • You have a limp 	<p>Perform the following actions where specific parts of the body are involved:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wipe your feet: it rains, you have mud on your feet • Foot tapping: impatience, irritation from lameness
---	---

- Σκουπίστε τα πόδια σας: βρέχει και έχετε λάσπη στα παπούτσια
- Ρυθμικό χτύπημα ποδιού: αυθυπομονησία, εκνευρισμός

Ερμηνεύστε κάποιες από τις ενέργειες:

- Είστε ένα άγαλμα (με διάφορα είδη στήριξης και διατήρησης της ισορροπίας)
- Κάνετε ποδήλατο (χωρίς να απομακρυνθείτε από τον χώρο)
- Είστε κλειδωμένοι μέσα σε ένα κουτί
- Πετάγεστε πάνω από έναν φράκτη
- Βλέπετε την αντανάκλαση σας στις βιτρίνες των καταστημάτων

4. Εξασκηθείτε στις παρακάτω εκφράσεις μπροστά στον καθρέφτη, δίνοντας προσοχή στα διάφορα συναισθήματα που θέλετε να φανούν.



Έκπληξη



Χαρά



Αηδία



Λύπη



Θυμός



Φόβος

<https://www.researchgate.net/>

Η θέση των χεριών είναι μία από τις στάσεις του σώματος που μπορούν να μας δώσουν τις περισσότερες ενδείξεις για την άνεση ενός ατόμου σε μία συγκεκριμένη κατάσταση.

5. Επιλέξτε ποιο συναίσθημα μεταφέρουν οι εικόνες της επόμενης σελίδας.

1. Απογοήτευση ή προσπάθεια απόκρυψης της νευρικότητας.
2. Ασυνείδητη αναπαράσταση της επιθυμίας να μπλοκαριστούν οι λέξεις που ακούγονται.
3. Έκφραση ειλικρίνειας και εντιμότητας.
4. Έλλειψη αυτοπεποίθησης από την ανάγκη να νιώσει μία αγκαλιά.
5. Αμυντική στάση, αποχώρηση από τη συζήτηση.
6. Κοινωνικός χαιρετισμός που υποδηλώνει ευχαρίστηση και καθόλου φόβο.



A)



B)



C)



D)



E)



F)

<https://www.habilidadsocial.com/>

Να θυμάστε ό,τι πρέπει να ερμηνεύετε όλα αυτά τα σήματα του σώματος μέσα σε ένα παγκόσμιο πλαίσιο και με ορισμένους περιορισμούς. Μην βγάξετε συμπεράσματα από μία μόνο χειρονομία.

Δραστηριότητα 2:

Η λεκτική και η μη λεκτική γλώσσα μπορούν να συνδυαστούν σε πολλαπλές περιπτώσεις. Μία καλή ικανότητα και στις δύο είναι αρκετά χρήσιμη. Ο συνδυασμός των χειρονομιών με την προφορική γλώσσα θα βοηθήσει στην ενίσχυση αυτού που σκοπεύουμε να πούμε και θα διευκολύνει την κατανόηση από τους άλλους ανθρώπους.

[Taxi Driver | You Talkin' to me?](#)

Σε αυτή τη γνωστή σκηνή από την ταινία «Taxi Driver», βλέπουμε πώς ο πρωταγωνιστής Travis Bickle εξασκείται μπροστά στον καθρέφτη με ένα συνδυασμό λεκτικής και σωματικής γλώσσας.

1. Απαντήστε στις ακόλουθες ερωτήσεις σχετικά με τη λεκτική γλώσσα και τη γλώσσα του σώματος του Travis Bickle.

- Τι δηλώνει η στάση σώματος του Travis; Στέκεται όρθιος, κοιτάζοντας έντονα, με το κεφάλι ψηλά.

- Ασφάλεια
- Προσοχή
- Λύπη

- Όταν δείχνει το στήθος του λέγοντας «Σε εμένα μιλάς;» τι είδους επικοινωνία χρησιμοποιεί;

- Λεκτική
- Μη λεκτική
- Και τα δύο

- Τι είδους τόνο χρησιμοποιεί ο Travis στον μονόλογό του μπροστά στον καθρέφτη;

- Σοβαρό
- Ψηλό
- Κουδουνιού

- Τι είδους μήνυμα μεταφέρει έμμεσα στο τέλος της σκηνής, όταν στέκεται με σταυρωμένα τα χέρια;

- Εχθρότητα
- Αγάπη
- Ενδιαφέρον

2. Για την επόμενη δραστηριότητα, είναι απαραίτητο να ενεργείτε με εντελώς χαλαρό τρόπο, με κινήσεις προσαρμοσμένες στα σενάρια που πρέπει να επικοινωνήσετε. Αξιοποιήστε όλα όσα έχετε μάθει μέχρι τώρα, και συνδυάστε την προφορική και τη σωματική επικοινωνία.

- Επιλέξτε ένα θέμα με το οποίο συμφωνείτε απόλυτα. Αυτή η δραστηριότητα ζητάει να επιχειρηματολογήσετε για τουλάχιστον 5 λεπτά υπέρ της αντίθετης άποψης από τη δική σας. Δώστε προσοχή στη χρήση πειστικού λεκτικού και μη λεκτικού λόγου, παρά την περιπλοκότητα του να υπερασπιστείτε κάτι στο οποίο δεν πιστεύετε.



Δραστηριότητα 3:

Ο **σαρκασμός** είναι μία μορφή κοροϊδίας που υπονοεί το αντίθετο από αυτό που λέγεται. Χρησιμοποιείται για να εκφράσει κάτι με ειρωνεία. Για παράδειγμα:

- «Σταμάτα να μου δίνεις τόση σημασία!» (λέγεται όταν ένα άτομο αγνοεί ένα άλλο).
- «Πόσο συνεπής είσαι!» (λέγεται όταν ένα άτομο αργοπορεί σε ένα ραντεβού).
- «Είναι πάντα τόσο εργατική!» (λέγεται όταν ένα άτομο ποτέ δεν κάνει τις υποχρεώσεις του).

Με βάση τα πιο πάνω παραδείγματα, απαντήστε στις ακόλουθες ερωτήσεις.

Η Lola πήγε στο κομμωτήριο για να φτιάξει τα μαλλιά της για ένα πάρτι. Ήθελε να έχει ένα απλό, αλλά επίσημο χτένισμα. Ο κομμωτής της έκανε ένα πολύ φανταχτερό και εξωφρενικό χτένισμα. Φεύγοντας από το κομμωτήριο, συνάντησε μία γειτόνισσα που της είπε, «Ουάου, είσαι πολύ όμορφη!».

Τι εννοούσε η γειτόνισσα;

- A. Ό,τι το χτένισμα ήταν ωραίο.
- B. Ό,τι το χτένισμα ήταν άσχημο και αστειό.
- C. Ό,τι το χτένισμα ήταν παρόμοιο με το δικό της.
- D. Ό,τι το χτένισμα ήταν πολύ περίπλοκο.

Ο Luis και η Laura αποφάσισαν να απολαύσουν μία μέρα στο πάρκο. Παρόλο που ο ουρανός ήταν συννεφιασμένος, βγήκαν έξω ούτως ή άλλως. Όταν έφτασαν στο πάρκο, άρχισε να βρέχει καταρρακτωδώς. Ο Luis είπε στη Laura: «Υπέροχος καιρός».

Τι εννοούσε ο Louis;

- A. Ό,τι ο καιρός εκείνη την ημέρα ήταν τέλειος.
- B. Ό,τι ο καιρός εκείνη την ημέρα ήταν χάλια.
- C. Ό,τι τους αρέσει να περπατάνε στη βροχή.
- D. Ό,τι είναι ένας ειδικός μετεωρολόγος.

Δραστηριότητα 4:

Όταν επικοινωνούμε, είναι ζωτικής σημασίας να χρησιμοποιούμε σωστά τη φωνή μας, ακολουθώντας μία σειρά παραμέτρων. Ανάλογα με το πλαίσιο και το μήνυμα που θέλουμε να μεταδώσουμε, οι παράμετροι αυτές μπορεί να αλλάξουν, οπότε είναι απαραίτητο να γνωρίζουμε πώς και σε ποιες καταστάσεις να μιλάμε με συγκεκριμένο τρόπο:

Ο **τόνος** της φωνής παράγεται από τις δονήσεις των φωνητικών χορδών και μπορεί να είναι χαμηλός ή υψηλός. Δεν μπορούμε να ελέγξουμε το ηχόχρωμα της φωνής μας, αλλά σίγουρα μπορούμε να ελέγξουμε τον τόνο, την ένταση, και τον ρυθμό της ομιλίας.

Υπάρχουν δύο είδη τονικότητας:

- Ένας **βαθύς τόνος** χρησιμοποιείται συνήθως για να δοθούν οδηγίες.
- Ένας **υψηλός τόνος** χρησιμοποιείται συνήθως για να γίνουν ερωτήσεις.

Δεν πρέπει να συγχύσουμε τον **τόνο** με τη **δύναμη** ή την **ένταση** της φωνής. Ο **ρυθμός** είναι η ταχύτητα με την οποία μιλάμε, ενώ το **ηχόχρωμα** είναι οι συγκεκριμένες αρμονικές της κάθε φωνής, οι οποίες είναι αυτές που μας επιτρέπουν να διακρίνουμε τη μία φωνή από την άλλη.

1. Διαβάστε δυνατά το κείμενο που ακολουθεί, δίνοντας προσοχή στη χρήση του τόνου για τα επιφωνήματα και τις ερωτήσεις, και τροποποιώντας το ηχόχρωμα για να κάνετε διαφορετικές τις φωνές της τίγρης και της αφήγησης.

Η Τίγρης που ήρθε για τσάι, της Judith Kerr, 1968.

Η Sophie και η μητέρα της πίνουν το απογευματινό τους τσάι στην κουζίνα, όταν ξαφνικά χτυπάει το κουδούνι της πόρτας. Αναρωτιούνται ποιος μπορεί να είναι, αλλά δεν μπορούν να σκεφτούν την απάντηση, οπότε πηγαίνουν στην πόρτα για να μάθουν.

Όταν η Sophie ανοίγει την πόρτα, βρίσκει μία τίγρη που ζητάει ευγενικά να μπει μέσα στο σπίτι: «Με συγχωρείτε, αλλά πεινάω πολύ. Θα μπορούσα να πιώ τσάι μαζί σας;». Η μητέρα της Sophie τον αφήνει να μπει και του προσφέρει ένα σάντουιτς. Ο τίγρης τρώει όλα τα σάντουιτς που υπάρχουν στο πιάτο με μία μεγάλη μπουκιά. «Ωχ!», ξεφώνισε, και, εξακολουθώντας να δείχνει πεινασμένος, συνεχίζει να κάνει το ίδιο με όλα τα ψωμάκια, όλα τα μπισκότα, όλο το κέικ, και μετά πίνει όλο το γάλα στην κανάτα, και όλο το τσάι στην τσαγιέρα. Στη συνέχεια, ψάχνει να βρει περισσότερα, μέχρι να φάει και το τελευταίο κομμάτι φαγητού, και να πιει και το τελευταίο ποτό στο σπίτι, συμπεριλαμβανομένου όλου του νερού στις αποχετεύσεις.

Τότε (επίσης πολύ ευγενικά) τους λέει: «Σας ευχαριστώ για το ωραίο τσάι. Νομίζω ό,τι είναι καλύτερα να φύγω τώρα» και φεύγει. Όταν επιστρέφει ο μπαμπάς της Sophie, του λένε τα πάντα για την τίγρη και για το τι συνέβη, και τους προτείνει να βγουν έξω για φαγητό. Βγαίνουν έξω στο σκοτάδι, με «όλες τις λάμπες του δρόμου αναμμένες», και τρώνε σε μία καφετέρια. Την επόμενη ημέρα, η Sophie και η μαμά της πάνε για ψώνια, και θυμούνται να αγοράσουν μία κονσέρβα τροφή για τίγρεις, για παν ενδεχόμενο.



Lupus Films

Είναι σημαντικό να ελέγχετε τον ρυθμό, καθώς και τις αυξήσεις και μειώσεις του τόνου κατά τη διάρκεια της συζήτησης:

Μην ανεβάζετε τον τόνο στο τέλος της πρότασης

Εάν τελειώσετε μία πρόταση ανεβάζοντας τον τόνο της φωνής σας, θα φαίνεται ό,τι ρωτάτε κάτι και, επομένως, θα δημιουργείτε αμφιβολίες στο άλλο άτομο - είναι ερώτηση ή δήλωση;

Μιλήστε αρκετά δυνατά

Θα πρέπει να μιλάτε αρκετά δυνατά ώστε να ακούγεστε, αλλά όχι τόσο δυνατά ώστε να παρερμηνεύεται ως κραυγές.

Μην μιλάτε πολύ γρήγορα

Εάν πρέπει να μεταφέρετε πραγματικές πληροφορίες, αποφύγετε να μιλάτε πολύ γρήγορα, επειδή αυτό σας εμποδίζει να αναπνέετε κανονικά, και επιταχύνει τόσο το δικό σας μυαλό όσο και το μυαλό του ατόμου που σας ακούει.

2. Εξασκηθείτε στην επανάληψη αυτών των γλωσσοδετών αυξάνοντας όλο και περισσότερο τον ρυθμό (αγγλικές φράσεις).

<p>Whether the weather be fine, Or whether the weather be not, Whether the weather be cold Or whether the weather be hot, We'll weather the weather Whatever the weather, Whether we like it or not.</p> 	<p>Of all the felt I ever felt, I never felt a piece of felt which felt as fine as that felt felt, when first I felt that felt hat's felt.</p> 	<p>I cannot bear to see a bear bear down upon a hare. when bare of hair he strips the hare, right there I cry, "Forbear!"</p> 
<p>Three thin thieves thought a thousand thoughts. Now if three thin thief thought a thousand thoughts, how many thoughts did each thief think?</p> 	<p>Swan swam over the sea, Swim, swan, swim! Swan swam back again Well swum, swan!</p> 	<p>Susan shineth shoes and Sarah saw a shot-silk sash shop full of shot-silk sashes as the sunshine shone on the side of the shot-silk sash shop.</p> 

Κουίζ

1. Η λεκτική επικοινωνία είναι η διαδικασία με την οποία δύο ή περισσότεροι άνθρωποι αλληλεπιδρούν ανταλλάσσοντας πληροφορίες μέσω ...
 - a. χειρονομιών
 - b. ήχων
 - c. λέξεων
 - d. γραφής
2. Το κίτρινο φως σε ένα φανάρι είναι ένα παράδειγμα ...
 - a. μη λεκτικής επικοινωνίας.
 - b. χειρονομιών.
 - c. χρωματικής επικοινωνίας.
 - d. λεκτικής επικοινωνίας.
3. Πώς εκφράζεται η ειλικρίνεια και η εντιμότητα με τα χέρια;
 - a. Σφίγγοντας τα σε γροθιές
 - b. Με ανοιχτές παλάμες
 - c. Με το μεσαίο δάχτυλο
 - d. Με τα χέρια στις τσέπες
4. Πώς μπορούμε να ελέγξουμε το ηχόχρωμα της φωνής μας;
 - a. Με τις αρμονικές
 - b. Τραγουδώντας
 - c. Δεν μπορούμε
 - d. Εξασκώντας τη χρήση του σωστού τόνου και ρυθμού
5. Πότε θα μπορούσαμε να χρησιμοποιήσουμε σαρκαστικά τη φράση, «Σε παρακαλώ, μη μου δίνεις τόση σημασία!»;
 - a. Όταν θέλουμε να μας αγνοήσουν
 - b. Όταν είμαστε σε εσωτερικό χώρο
 - c. Εξαρτάται από το πλαίσιο
 - d. Όταν το άλλο άτομο μας αγνοεί
6. Ο τόνος είναι ...
 - a. η δύναμη ή η ένταση της φωνής.
 - b. η δόνηση των φωνητικών χορδών.
 - c. στοιχείο της μη λεκτικής επικοινωνίας.
 - d. η ταχύτητα με την οποία μιλάμε.

7. Εάν με τη χρήση σαρκασμού θέλουμε να πούμε σε κάποιον ό,τι το αυτοκίνητό του είναι παλιό, ποια φράση θα επιλέγαμε;
- Οι άμαξες με άλογα είναι πιο γρήγορες.
 - Τι πρόσφατο μοντέλο αυτοκινήτου είναι αυτό;
 - Το αυτοκίνητο σου είναι παλιό.
 - Έχεις σκεφτεί να αγοράσεις ένα ποδήλατο;
8. Ποιο μήνυμα επιδιώκεται να μεταδοθεί λέγοντας σε κάποιον/α ό,τι βρέχει καταρρακτωδώς;
- Ό,τι μπορεί να πάει μία βόλτα.
 - Λεκτικό μήνυμα.
 - Τι κακή στιγμή.
 - Ήρθε η ώρα να πάμε τον σκύλο στον κτηνίατρο.
9. Ένα είδος κοινωνικού χαιρετισμού που δείχνει ευχαρίστηση και καθόλου φόβο μπορεί να επιτευχθεί ...
- δαγκώνοντας το χέρι μας.
 - σηκώνοντας τα φρύδια.
 - φωνάζοντας.
 - έχοντας τα χέρια πίσω από την πλάτη.
10. Κοιτάζοντας έντονα με το κεφάλι ψηλά, τι υποδηλώνει;
- Λύπη
 - Ασφάλεια, εμπιστοσύνη
 - Υποταγή
 - Κακή προφορική επικοινωνία

Απαντήσεις: 1-c, 2-a, 3-b, 4-d, 5-d, 6-a, 7-b, 8-c, 9-b, 10-b

Θέμα: Χιούμορ

Μάθημα # 7

Σκοπός Μαθήματος:

Κατά τη διάρκεια αυτού του μαθήματος, οι γυναίκες με μεταναστευτική βιογραφία θα μάθουν τη σημασία του χιούμορ στην επικοινωνία, τόσο στη γραπτή όσο και στην προφορική. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στο βρετανικό χιούμορ και στο πώς μπορούμε να το κατανοήσουμε καλύτερα.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Στόχος αυτού του έβδομου μαθήματος είναι να μάθουν οι μαθητές/μαθήτριες πώς να εντοπίζουν, να κατανοούν, και να χρησιμοποιούν το χιούμορ. Θα δοθεί έμφαση στην ειρωνεία και στον σαρκασμό, που είναι τα δύο βασικά χαρακτηριστικά του βρετανικού χιούμορ, και στο πώς να τα ερμηνεύουν με τον καλύτερο δυνατό τρόπο. Θα δοθεί επίσης μία γενική πτυχή του χιούμορ, λαμβάνοντας υπόψη τα διαφορετικά πολιτισμικά υπόβαθρα. Τέλος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν το χιούμορ στην καθημερινή τους ζωή.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- αναγνωρίζουν πότε κάποιος/α τους λέει κάτι με χιουμοριστικό τρόπο,
- διακρίνουν το χιούμορ από το μη χιούμορ σε μία προσωπική ή επαγγελματική αλληλεπίδραση,
- εντοπίζουν το Βρετανικό χιούμορ και να το κατανοούν,
- χρησιμοποιούν το χιούμορ στην καθημερινή τους ζωή.

Δραστηριότητα 1:

Χιούμορ:

Κοιτάξτε την παρακάτω εικόνα, αναγνωρίζετε αυτόν τον άντρα;



Είναι ο Mr. Bean! Ο Mr. Bean είναι ένας κωμικός χαρακτήρας από τη Βρετανία, ο οποίος είναι αγαπητός σε όλο τον κόσμο. Τον υποδύεται ο ηθοποιός Rowan Atkinson. Μπορεί να έχετε δει κάποια από τις σειρές του στο παρελθόν.

Σοβαρό	Αστείο	Χαζό	Δυνατό
Παιδιάστικο	Ομιλητικό	Περίεργο	Ανταγωνιστικό



Απαντήσεις: 1° πάνω αριστερά-ομιλητικό, 2° πάνω αριστερά-περίεργο, 2° πάνω δεξιά-χαζό, 1° πάνω δεξιά-ανταγωνιστικό, 1° κάτω αριστερά-σοβαρό, 2° κάτω αριστερά-αστείο, 2° κάτω δεξιά-δυνατά, 1° κάτω δεξιά-παιδιάστικο

Εικόνα: Ομιλητικό - <https://www.dreamstime.com/meeting-quiet-woman-talkative-woman-vector-illustration-isolated-white-background-image227543785>

Πηγή υπόλοιπων εικόνων: Freepix.

Ποια 5 από αυτά τα επίθετα πιστεύετε ό,τι μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να περιγράψουν τον Mr. Bean; (επιλέξτε 5)

(Σωστές απαντήσεις: αστείος, χαζός, παιδιάστικός, περίεργος, ανταγωνιστικός)

Τώρα, παρακολουθήστε το βίντεο του Mr. Bean και απαντήστε στις παρακάτω ερωτήσεις:

1. Ο Mr. Bean αισθάνεται ό,τι το παπούτσι του είναι:
A) το λάθος χρώμα B) άβολο C) ζεστό D) άνετο
2. Ο Mr. Bean βγάζει το παπούτσι του ΚΑΙ:
A) το ρολόι B) το σακάκι C) την κάλτσα D) το καπέλο
3. Ο Mr. Bean βάζει το παπούτσι του πάνω:
A) στο αυτοκίνητο B) στη μοτοσυκλέτα C) στο λεωφορείο D) στο φορητό
4. Όταν το όχημα φεύγει, ο Mr. Bean:
A) τρέχει B) περπατάει C) σέρνεται D) χοροπηδάει
5. Ο Mr. Bean προσπαθεί να αγοράσει:
A) ένα παπούτσι μόνο B) ένα ζευγάρι παπούτσια C) ένα σακάκι D) ένα καπέλο
6. Ο Mr. Bean δεν κατάφερε να πάρει πίσω το παπούτσι του. Σ / Λ

ΒΙΝΤΕΟ:

[Lost Shoe | Funny Clip | Mr Bean Official](#)



Πώς νιώσατε όταν παρακολουθήσατε το βίντεο; Σας έκανε να γελάσετε ή το θεωρήσατε ανόητο και καθόλου ευχάριστο;

Το βρετανικό χιούμορ έχει πολλά διαφορετικά σχήματα και μεγέθη, και είναι σίγουρα μοναδικό, επομένως, μπορεί εύκολα να παρερμηνευτεί ή να παρεξηγηθεί.



Ο Mr. Bean ανήκει στην κατηγορία της κωμωδίας «Slapstick». Αυτό το είδος κωμωδίας χρησιμοποιεί την αδεξιότητα και την αμηχανία προκειμένου να διασκεδάσει το κοινό.

Ακολουθεί μία λίστα με άλλα είδη χιούμορ που είναι συνηθισμένα στη βρετανική κουλτούρα - προσπαθήστε να αντιστοιχίσετε κάθε είδος χιούμορ με τον ορισμό του (η ελληνική μετάφραση βρίσκεται στο συμπληρωματικό αρχείο):

1. Sarcasm and irony	A) Situations involving people who find social situations challenging and awkward and often lead to the person doing or saying something which is considered strange or inappropriate.
2. Understatement	B) Indirect remarks about a person / situation or object that appear innocent but are, in fact, bad, mean, or rude.
3. Satire	C) Usually involving amusement at death or something gruesome – sometimes referred to as ‘dark humour’.
4. Banter	D) Making fun of people who are either higher or lower in social status.
5. Macabre	E) A form of teasing, which could appear offensive – but is aimed in a jokey sense, usually between people who are very familiar with one another.
6. Innuendo	F) Portraying situations that are usually quite significant, seem far smaller, otherwise known as ‘playing it down’ or ‘dry’ humour.
7. Social ineptitude	G) Humour that ridicules or criticizes people’s stupidity – popular in dealing with politics.
8. Laughing at everyday life	H) This type of humour intends to convey the opposite meaning of the words that are spoken – it can only be identified by the person’s tone or context of the situation.
9. The class system	I) Jokes about the normalities of life which aid in dealing with either difficult, mundane, or common situations.

Απαντήσεις: 1 = H / 2 = F / 3 = G / 4 = E / 5 = C / 6 = B / 7 = A / 8 = I / 9 = D

Δραστηριότητα 2:

Το βρετανικό χιούμορ μπορεί να έχει είτε γραπτή είτε προφορική μορφή. Το χιούμορ που συναντάμε μέσω της ομιλίας μπορεί να προέρχεται από οποιοδήποτε άτομο με το οποίο ίσως συνομιλήσουμε - είτε πρόκειται για φίλους, γείτονες, συναδέλφους, υπαλλήλους ή πελάτες, ακόμη και αγνώστους που μπορεί να συναντήσουμε στη στάση του λεωφορείου. Το γραπτό χιούμορ μπορεί να το απολαύσουμε μέσω έντυπου τύπου - εφημερίδες, περιοδικά, ενημερωτικά φυλλάδια, μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, γειτονιά - πλατφόρμες δικτύωσης ή μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

Διαβάστε τον παρακάτω διάλογο μεταξύ 2 φίλων, της Sarah και της Jade, και αποφασίστε τι είδους χιούμορ χρησιμοποιείται στη συζήτησή τους από τον παρακάτω πίνακα:

Μακάβριο	Πειράγματα
Σαρκαστικό	Κοινωνική ανικανότητα



Sarah: Γεια σου, Jane, τι θα κάνεις το Σάββατο το βράδυ;

Jane: Γεια σου, Sarah. Δεν έχω καθόλου πλάνια για το σαββατοκύριακο!

Sarah: Θα ήθελες να βγεις έξω;

Jane: Εννοείς μαζί σου;

Sarah: Ναι! Φυσικά μαζί μου!

Jane: Γιατί να θέλω να βγω έξω με το πιο βαρετό άτομο που γνωρίζω;

Sarah: Έλα τώρα!

Jane: Αστειεύομαι! Φυσικά θέλω να βγω έξω μαζί σου, χαζούλα.

Η σωστή απάντηση είναι *πειράγμα*: Μπορεί να φαίνεται ό,τι η Jane φέρεται άσχημα στη Sarah όταν την αποκαλεί «βαρετή» και «αλλόκοτη». Ωστόσο, η αλήθεια είναι το ακριβώς αντίθετο. Αυτός ο διάλογος είναι για πλάκα και οι δυο κοπέλες αισθάνονται άνετα γνωρίζοντας ό,τι δεν εννοούν τίποτα κακό.

Διαβάστε το ακόλουθο μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μεταξύ της Susan και της ξαδέλφης της, Marie, και συμπληρώστε τα κενά του κειμένου με μία λέξη από τον πίνακα:

Χαθεί	Καθυστέρηση	Υπέροχες
Ξενοδοχείο	Καλύτερο	Δηλητηρίαση

Αγαπητή Susan,

Σε ευχαριστώ για το email, χαίρομαι που μου το έστειλες! Σχετικά με τις διακοπές μου, τι μπορώ να πω, ήταν απίστευτα 1. _____. Αρχικά, η πτήση είχε 2. _____. Τότε, στο αεροπλάνο, ένα αγοράκι κλωτσούσε επανειλημμένα την καρέκλα μου σε όλο το ταξίδι, και οι γονείς του δεν έκαναν τίποτα για να το σταματήσουν! Κατά την άφιξη μας, κατευθυνθήκαμε προς την παραλαβή των αποσκευών, όπου, αφού περιμέναμε σχεδόν μία ώρα - δεν θα το πιστέψεις, οι αποσκευές μας είχαν 3 _____. Όπως μπορείς να φανταστείς, πετούσα στα σύννεφα. Όταν φτάσαμε στο 4. _____ είμασταν εξαντλημένοι και αναρωτιόμασταν τι άλλο θα μπορούσε να πάει στραβά - το κερασάκι στην τούρτα ήταν όταν ανακαλύψαμε ό,τι το δωμάτιό μας ήταν διπλοκρατημένο! Η υπάλληλος υποδοχής μας ενημέρωσε ό,τι θα πρέπει να πάμε σε ένα άλλο ξενοδοχείο της αλυσίδας αφού δεν υπήρχε δωμάτιο για εμάς εκεί.

Αυτό δεν ήταν το 5. _____ κομμάτι της ιστορίας, όμως, επειδή έγιναν ακόμα περισσότερα. Όταν τελικά τακτοποιηθήκαμε στο άλλο ξενοδοχείο, αποφασίσαμε να δοκιμάσουμε το φαγητό στο εστιατόριο του ξενοδοχείου, και αυτό αποδείχθηκε μακράν το αποκορύφωμα της όλης εμπειρίας, επειδή την επόμενη μέρα ξυπνήσαμε με τροφική 6. _____. Πέρασαμε τις «διακοπές» μας άρρωστοι και δεν βγήκαμε από το δωμάτιό μας. Ήμασταν τόσο απογοητευμένοι όταν έπρεπε να επιστρέψουμε στο σπίτι, ήταν οι καλύτερες διακοπές που είχαμε κάνει ποτέ! Ήταν σίγουρα μία αξέχαστη εμπειρία.

Πες μου για τις διακοπές σας, ελπίζω να ήταν πιο επιτυχημένες από τις δικές μας.

Με αγάπη,
Marie xxx

Απαντήσεις: 1 = υπέροχες / 2 = καθυστέρηση / 3 = χαθεί / 4 = ξενοδοχείο / 5 = καλύτερο / 6 = δηλητηρίαση

Στη συνέχεια, ξαναδιαβάστε το email και επιλέξτε ποιο είδος χιούμορ χρησιμοποιείται:

Σαρκασμός	Υποβάθμιση / Ωραιοποίηση
Υπαινιγμός	Γελώντας με την καθημερινότητα

Απάντηση: Σαρκασμός

Δραστηριότητα 3:

Παρακολουθήστε το ακόλουθο βίντεο με μία πολιτικό και έναν εκπρόσωπο μίας εταιρείας τρένων, και απαντήστε στις ακόλουθες ερωτήσεις, Σωστό ή Λάθος. Ίσως χρειαστεί να παρακολουθήσετε το βίντεο δύο φορές.

[You gotta love British humour](#)



1. Η υπουργός πιστεύει ό,τι τα τρένα ταξιδεύουν από το Λονδίνο στο Εδιμβούργο σε λιγότερο από ένα δευτερόλεπτο.
2. Ο εκπρόσωπος της εταιρείας Eagle επιβεβαιώνει ό,τι το τρένο μπορεί να ταξιδέψει από το Λονδίνο στο Εδιμβούργο σε λιγότερο από ένα δευτερόλεπτο.
3. Η υπουργός πιστεύει ό,τι τα τρένα θα είναι το ίδιο μέγεθος με το μοντέλο.
4. Η υπουργός πιστεύει ό,τι ένας γίγαντας θα πρέπει να σπρώχνει το τρένο.
5. Ο αντιπρόσωπος εξηγεί ό,τι το τρένο θα το σπρώχνουν άνθρωποι.

Από τον παρακάτω πίνακα, ποιο είδος χιούμορ πιστεύετε ό,τι χρησιμοποιείται στη σκηνή του βίντεο;

Πείραγμα	Σάτιρα
Μακάβριο	Υποβάθμιση

Απαντήσεις: 1-Σ, 2-Λ, 3-Σ, 4-Σ, 5-Λ, Σάτιρα

Δραστηριότητα 4:

Κοιτάξτε τα παρακάτω αστεία και αποφασίστε σε ποια κατηγορία χιούμορ ανήκουν:

1. Η γυναίκα μου είπε ό,τι θα μου χτυπήσει το κεφάλι στο πληκτρολόγιο εάν δεν απομακρυνθώ λίγο από τον υπολογιστή. Δεν ανησυχώ, νομίζω ό,τι αστειεύεται ...

A) Σάτιρα B) Μακάβριο C) Υπονοούμενο

2.



Εικόνα: <https://www.cosmopolitan.com/uk/entertainment/a38981/best-gbbo-innuendos/>

A) Υπονοούμενο B) Υποβάθμιση C) Το σύστημα τάξεων στη Βρετανία

3. Μία άσκηση για άτομα που δεν είναι σε φόρμα: Κρατώντας μία σακούλα για πατάτες των πέντε κιλών σε κάθε χέρι, τεντώστε τα χέρια από τα πλευρά σας, κρατήστε τα εκεί για ένα ολόκληρο λεπτό, και μετά χαλαρώστε. Μετά από μερικές εβδομάδες, χρησιμοποιήστε σακούλες για πατάτες των δέκα κιλών, στη συνέχεια, δοκιμάστε σακούλες των 50 κιλών, και τέλος, φτάστε στο σημείο να μπορείτε να σηκώσετε μία σακούλα των 100 κιλών σε κάθε χέρι και να κρατήσετε τα χέρια σας σε ευθεία για περισσότερο από 1 λεπτό. Μόλις νιώσετε άνετα σε αυτό το επίπεδο, βάλτε μία πατάτα σε κάθε σακούλα. *Beverley Cross*

(Πηγή αστείου: <https://www.rd.com/jokes/daily-life/>)

A) Μακάβριο B) Σάτιρα C) Γελώντας με την καθημερινότητα

4.



Εικόνα: quickmeme.com

A) Σάτιρα B) Σαρκασμός C) Το σύστημα των τάξεων

5.



Εικόνα: <https://www.sammichespsychmeds.com/23-hilarious-memes-naturally-awkward-people-will-totally-understand/>

A) Κοινωνική ανικανότητα B) Σάτιρα C) Πείραγμα

Απαντήσεις: 1-B, 2-A, 3-C, 4-C, 5-A

Η πιο συνηθισμένη μορφή βρετανικού χιούμορ είναι ο σαρκασμός και η ειρωνεία. Οι Βρετανοί φημίζονται για αυτό το είδος χιούμορ. Εάν δεν είστε εξοικειωμένοι με αυτό, μπορεί να είναι δύσκολο να το εντοπίσετε. Χρησιμοποιείται ευρέως σε όλους τους τομείς της ζωής - σε σχολεία, εργασιακούς χώρους, κοινωνικά περιβάλλοντα, καταστήματα, κ.λπ. Μπορεί να ακούγεται «προσβλητικό» αλλά δεν είναι αλήθεια.

Η ακόλουθη λίστα τηλεοπτικών κωμωδιών και βιβλίων αξίζει να εξεταστεί εάν θέλετε να μάθετε περισσότερα για το βρετανικό χιούμορ:

1. Only Fools and Horses
2. Still Game (Σκωτσέζικο)
3. The Office
4. Carry On
5. This Country
6. Black Adder
7. Friday Night Dinner
8. Ghosts
9. Early Doors
10. The League of Gentlemen

Βιβλία / Συγγραφείς:

1. Tom Sharpe
2. Evelyn Waugh
3. P.G Woodhouse
4. Giles Curtis
5. Neil Boyd

Κουίζ

1. Ο Mr. Bean είναι ...
 - a. ένας Βρετανός υπερήρωας.
 - b. ένας κωμικός χαρακτήρας από τη Βρετανία.
 - c. ένας Βρετανός που ονομάζεται Rowan Atkinson.
 - d. ένας Βρετανός που δεν είναι διάσημος.
2. Ο Mr. Bean είναι ...
 - a. αστείος, χαζούλης, παιδιάστικος, περίεργος, ανταγωνιστικός.
 - b. αστείος, ομιλητικός, παιδιάστικος, περίεργος, ανταγωνιστικός.
 - c. σοβαρός, ομιλητικός, περίεργος, ανταγωνιστικός, και μιλάει δυνατά.
 - d. αστείος, χαζούλης, θορυβώδης, ομιλητικός, ανταγωνιστικός.

3. Ο σαρκασμός και η ειρωνεία:
 - a. μπορούν να εντοπιστούν χωρίς να ληφθεί υπόψη ο τόνος του ατόμου.
 - b. δεν μπορούν να προσδιοριστούν από το πλαίσιο της κατάστασης.
 - c. χρησιμοποιούνται για να μεταδώσουν το νόημα των λέξεων που λέγονται.
 - d. χρησιμοποιούνται για να μεταδώσουν το αντίθετο νόημα των λέξεων που λέγονται.

4. Ποιο από τα παρακάτω είναι γνωστό και ως «στεγνό» χιούμορ;
 - a. Υπονοούμενα
 - b. Πειράγματα
 - c. Υποβάθμιση/Ωραιοποίηση
 - d. Σάτιρα

5. Το χιούμορ που συναντάμε μέσω της ομιλίας μπορεί να προέρχεται από:
 - a. Βιβλία
 - b. Οποιοδήποτε άτομο με το οποίο μπορεί να συνομιλήσουμε
 - c. Ένα email
 - d. Εφημερίδες

6. Μπορούμε να απολαύσουμε το γραπτό χιούμορ μέσω:
 - a. έντυπου υλικού οποιασδήποτε μορφής όπως περιοδικά, φυλλάδια, επαγγελματικά email, πλατφόρμες δικτύωσης, και μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
 - b. συζητήσεων με φίλους, γείτονες, συνάδελφους.
 - c. διαλόγων με υπαλλήλους ή πελάτες.
 - d. φιλοκουβέντας με αγνώστους στη στάση του λεωφορείου.

7. Τα έμμεσα σχόλια για ένα άτομο, μία κατάσταση, ή ένα αντικείμενο που φαίνονται αθώα, αλλά στην πραγματικότητα είναι κακόβουλα ή αγενή, περιγράφουν το είδος του χιούμορ που ονομάζεται:
 - a. Το σύστημα των τάξεων
 - b. Μακάβριο
 - c. Υπονοούμενα
 - d. Σαρκασμός

8. Ποια από τις παρακάτω δηλώσεις είναι σωστή;
- a. Δεν υπάρχει ποικιλία στο Βρετανικό χιούμορ.
 - b. Υπάρχει μόνο ένας τρόπος να εκφραστεί το Βρετανικό χιούμορ.
 - c. Το Βρετανικό χιούμορ είναι εύκολα κατανοητό.
 - d. Το Βρετανικό χιούμορ έχει πολλά διαφορετικά σχήματα και μεγέθη.
9. Ο Mr. Bean ανήκει στην κατηγορία της «Slapstick» κωμωδίας. Αυτό το είδος κωμωδίας χρησιμοποιεί ...
- a. έναν ευγενικό τρόπο έκφρασης του χιούμορ προκειμένου να διασκεδάσει το κοινό.
 - b. αδεξιότητα και αμηχανία προκειμένου να διασκεδάσει το κοινό.
 - c. καμία υπερβολή της σωματικής κίνησης προκειμένου να διασκεδάσει το κοινό.
 - d. κανονικές καταστάσεις και χαρακτηρίζεται από συγκεκριμένο χιούμορ προκειμένου να διασκεδάσει το κοινό.
10. Το πείραγμα είναι:
- a. μία μορφή πειράγματος μεταξύ αγνώστων.
 - b. μία μορφή πειράγματος που δεν είναι προσβλητική μεταξύ ατόμων που γνωρίζονται μεταξύ τους.
 - c. μία προσβλητική μορφή πειράγματος μεταξύ ατόμων που δεν γνωρίζονται μεταξύ τους.
 - d. μία μορφή πειράγματος, η οποία μπορεί να φαίνεται προσβλητική, αλλά αποσκοπεί στην αστειότητα, συνήθως μεταξύ ατόμων που γνωρίζονται πολύ καλά μεταξύ τους.

Απαντήσεις: 1-b, 2-a, 3-d, 4-c, 5-b, 6-a, 7-c, 8-d, 9-b, 10-d

Θέμα: Προσωπικά Ζητήματα

Μάθημα # 8

Σκοπός Μαθήματος:

Αυτό το μάθημα θα παρέχει στις γυναίκες τις γνώσεις, τους πόρους, και τα εργαλεία για τη διαχείριση προσωπικών ζητημάτων, όπως η κράτηση ραντεβού, η επίσκεψη στο γιατρό, η αγορά εισιτηρίων, κ.λπ.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Διαχείριση προσωπικών ζητημάτων χρησιμοποιώντας τα Αγγλικά, όπως να κλείνετε ραντεβού, να επισκέπτεστε τον/την γιατρό, να αγοράζετε εισιτήρια, ή να κάνετε σύντομες ευγενικές συζητήσεις.

Χρήση ποικίλου λεξιλογίου για περιγραφή των λόγων για να κλείσει ένα ραντεβού, όπως σχέδια ελεύθερου χρόνου και τα οικογενειακά σχέδια, καθώς και για περιγραφή των συμπτωμάτων της ασθένειας. Απόκτηση γνώσεων για τα είδη γλώσσας που μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τη διαχείριση προσωπικών ζητημάτων αυτοπροσώπως, π.χ. ευγενικές συζητήσεις.

Χρήση διαφορετικών μεθόδων για τη διαχείριση θεμάτων όπως η πραγματοποίηση κρατήσεων ή η αγορά εισιτηρίων, τόσο διαδικτυακά όσο και αυτοπροσώπως.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

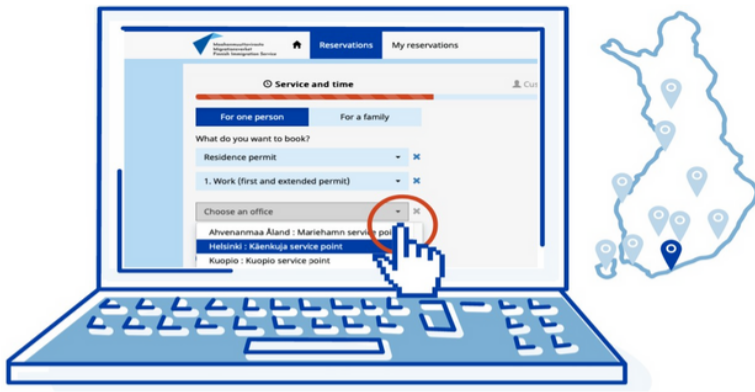
Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- διαχειρίζονται προσωπικά θέματα, όπως κλείσιμο ραντεβού, κράτηση εισιτηρίων, επίσκεψη στον/την γιατρό, σύντομες συζητήσεις,
- χρησιμοποιούν την κατάλληλη γλώσσα για να διαχειρίζονται προσωπικά θέματα,
- χρησιμοποιούν διάφορες μεθόδους για τη διαχείριση προσωπικών θεμάτων, π.χ. μία ηλεκτρονική κράτηση.

PANTEBOY

Μπορούμε να κλείσουμε ραντεβού στον/την γιατρό, το γραφείο μετανάστευσης, την εφορία, ή άλλες βασικές υπηρεσίες τηλεφωνικά, ηλεκτρονικά, ή συμπληρώνοντας ένα έντυπο. Στη Φινλανδία, για παράδειγμα, τώρα τα περισσότερα ραντεβού κλείνονται, ακυρώνονται, και επαναπρογραμματίζονται ηλεκτρονικά, χρησιμοποιώντας το ηλεκτρονικό σύστημα κρατήσεων, όπου πρέπει να συμπληρωθεί ένα ηλεκτρονικό έντυπο. Κοιτάξτε, για παράδειγμα, την Εικόνα 4 - Κράτηση ραντεβού στο γραφείο μετανάστευσης.

Εικόνα 4 - Κράτηση ραντεβού στο γραφείο μετανάστευσης (www.migri.fi)



Δραστηριότητα 1: Κράτηση ενός Ραντεβού

Αρχική δραστηριότητα: Συνεργαστείτε σε ζευγάρια και ρωτήστε:

Πότε είναι το επόμενο προγραμματισμένο ραντεβού σας;

Making appointments

How to make an appointment?

- via our Contact Center: 02/221.92.21
- via our medical secretariats
- via our [online appointment booking system](#)

If you have Covid-19 symptoms, do not come to the Clinic and cancel your appointment. If necessary, get in contact with your GP.

If you wish to get in direct contact with the administration office of a department, select the desired department via the "All medical departments" page.

Always be sure to notify the administration office of the specialised department at least 24 hours in advance if due to unforeseen circumstances you are unable to attend your appointment. Failure to attend could result in administrative charges being billed to you.

Callback request

Civility *

Mrs.
 Mr.

First name *

Last name *
Birth date *

Day Month Year

Phone/Mobile *

+32

Email address

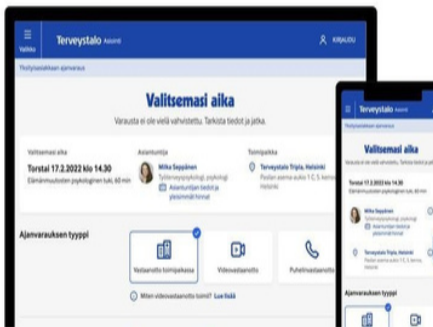
Service

- I don't know -

Doctor/Paramedic

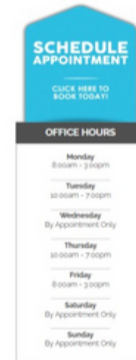
- I don't know -

Comment



SCHEDULE AN APPOINTMENT

FULL NAME
EMAIL ADDRESS
PHONE NUMBER
HOW CAN WE HELP?
SUBMIT



Εικόνα 1. Κράτηση ενός ραντεβού ηλεκτρονικά

Εικόνα 2. Συμπλήρωση ενός έντυπου για ένα ραντεβού

Στις εικόνες υπάρχουν διάφορες φράσεις που χρησιμοποιούνται για τον προγραμματισμό ενός ραντεβού. Ποιες είναι αυτές; Γνωρίζετε άλλες λέξεις που χρησιμοποιούνται για τα ραντεβού; Μελετήστε τις εικόνες με τους διάφορους τρόπους για να κλείσετε ένα ραντεβού.

Αντιστοιχίστε τις **αντίθετες** λέξεις από το κουτί.

Για παράδειγμα: **απασχολημένος - ελεύθερος**

Κρατημένο
Κλεισμένο
Αυτοπροσώπως
Έχει γίνει κράτηση
Διαθέσιμο
Απασχολημένος
Ηλεκτρονικά
Επίσκεψη
Κλήση
Ελεύθερος

Απαντήσεις:

κρατημένο-κλεισμένο, έγινε κράτηση-διαθέσιμο, απασχολημένος-ελεύθερος, ηλεκτρονικά-αυτοπροσώπως, κλήση-επίσκεψη

Δραστηριότητα 2: Κράτηση ενός Ραντεβού

Εξασκηθείτε σε αυτή τη συνομιλία με τη χρήση του Εξακολουθητικού Ενεστώτα, π.χ. *Τρώω τώρα*.

Άτομο Α

Άτομο Β

Πηγή: [https://esol.excellencegateway.org.uk/sites/default/files/](https://esol.excellencegateway.org.uk/sites/default/files/Changing_an_appointment_teachers%27_pack.pdf)

[Changing_an_appointment_teachers%27_pack.pdf](#)

1. We've got an appointment on Monday afternoon	I am sorry, I work on Monday afternoon.
2. Can you work on Sunday morning?	I'm sorry, I can't. I visit my sister on Sunday.
3. The doctor can see your son on Thursday afternoon.	I'm sorry, that's no good. My son plays football for his school then.
4. Would you like to go to dinner with me on Friday?	Oh, I'm sorry. My daughter and her family come to stay with me on Friday.
5. Can your children come to play on Saturday morning?	Sorry. They sing in a concert on Saturday. How about Sunday?

Απαντήσεις:

1. «Υπάρχει διαθέσιμο ραντεβού τη Δευτέρα το απόγευμα.» «Συγγνώμη, δουλεύω τη Δευτέρα.»
2. «Μπορείς να δουλέψεις την Κυριακή το πρωί.» «Λυπάμαι, δεν μπορώ. Θα επισκεφτώ την αδελφή μου την Κυριακή.»
3. «Ο γιατρός μπορεί να δει τον γιο σας την Πέμπτη το απόγευμα.» «Λυπάμαι, αυτό δεν βολεύει. Παίζει ποδόσφαιρο για το σχολείο του.»
4. «Θα ήθελες να πάμε για δείπνο την Παρασκευή;» «Συγγνώμη, η κόρη μου και η οικογένειά της θα έρθουν να μείνουν μαζί μου την Παρασκευή.»
5. «Μπορούν τα παιδιά σας να έρθουν να παίξουν το Σάββατο το πρωί;» «Συγγνώμη. Τραγουδούν σε μία συναυλία το Σάββατο. Τι λέτε για την Κυριακή;»

Δραστηριότητα 3: Επίσκεψη στον/την γιατρό

Διαβάστε τη συζήτηση για την επίσκεψη στον/την γιατρό. Παιχνίδι ρόλων, εξασκηθείτε σε ζευγάρια.

Συζήτηση Α

Υπάλληλος υποδοχής: Καλημέρα.

Jane: Καλημέρα.

Υπάλληλος υποδοχής: Πώς μπορώ να σας βοηθήσω;

Jane: Με λένε Jane. Τηλεφώνησα νωρίτερα για να εγγραφώ ως ασθενής σε αυτό το ιατρείο.

Υπάλληλος υποδοχής: (εντοπίζει ένα έντυπο) Έχετε δίκιο. Θα πρέπει να συμπληρώσω αυτή τη φόρμα εγγραφής για σας.

Jane: OK.

Υπάλληλος υποδοχής: Ποιο είναι το επώνυμο σας;

Jane: Είναι Αγγέλου. Α-Γ-Γ-Ε-Λ-Ο-Υ.

Υπάλληλος υποδοχής: ΟΚ. Ημερομηνία γέννησης;

Jane: 1^η Δεκεμβρίου 1980.

Υπάλληλος υποδοχής: Και διεύθυνση;

Jane: Οδός Mannerheimintie 55, Ελσίνκι.

Υπάλληλος υποδοχής: Πρόκειται για **μόνιμη διεύθυνση**;

Jane: Ναι.

Υπάλληλος υποδοχής: Έχετε κάποιες αλλεργίες;

Jane: Όχι.

Υπάλληλος υποδοχής: Παίρνετε κάποια **φαρμακευτική αγωγή** αυτή τη στιγμή;

Jane: Όχι. Μπορώ να κλείσω ραντεβού με τον γιατρό την Τετάρτη το απόγευμα;

Υπάλληλος υποδοχής: Το ιατρείο είναι κλειστό τα απογεύματα της Τετάρτης. Τι θα λέγατε για Πέμπτη πρωί στις 10 η ώρα;

Jane: Ναι, μία χαρά, ευχαριστώ.

Συζήτηση Β

Γιατρός: Κάθισε. Πώς μπορώ να σε βοηθήσω;

Jane: Αισθάνομαι αδιαθεσία.

Γιατρός: Μπορείς να μου περιγράψεις τα συμπτώματα σου;

Jane: Ναι, έχω τρομερό πονοκέφαλο και πονόλαιμο.

Γιατρός: Έχεις πυρετό;

Jane: Έτσι νομίζω, αλλά δεν είναι ιδιαίτερο υψηλός.

Γιατρός: Και πότε άρχισε; Να αισθάνεσαι αδιαθεσία;

Jane: Για να είμαι ειλικρινής, αισθάνομαι άρρωστη εδώ και αρκετές μέρες.

Γιατρός: Πιστεύω ό,τι είναι ένας ιός. Δεν νομίζω ό,τι είναι κάτι σοβαρό. Θα πρέπει να μείνεις στο σπίτι, και συνιστώ άφθονη ξεκούραση και πολλά ζεστά ροφήματα.

Jane: ΟΚ. Θα χρειαστώ κάποια φαρμακευτική αγωγή;

Γιατρός: Θα γράψω μία συνταγή για παυσίπονα που θα βοηθήσουν με τον πονοκέφαλο.

Δραστηριότητα 4: Λεξιλόγιο για την Υγεία

Συμπληρώστε τις ιατρικές καταστάσεις χρησιμοποιώντας αυτές τις λέξεις.

Κεφάλι πόδι δόντι χέρι αυτί στομάχι ώμος

Ένας πόνος στο _____
πονο _____
Ένας πόνος στο _____
Πονό _____
Ένας πόνος στο _____
_____ πονος
Ένας πόνος στο _____

Απαντήσεις:

πόνος στο **πόδι**
πονοκέφαλος
πόνος στον **ώμο**
πονόδοντος
πόνος στο **χέρι**
στομαχόπνος
πόνος στο **αυτί**

Δραστηριότητα 5: Ιατρικά Ραντεβού

Αντιστοιχίστε τα ρήματα στην αριστερή στήλη με τα ουσιαστικά ή τις φράσεις στη δεξιά στήλη.

- | | |
|---------------|------------------------|
| 1. κλείνω | a. μία ιατρική συνταγή |
| 2. συμπληρώνω | b. τη σωστή δόση |
| 3. περιγράφω | c. ένα έντυπο εγγραφής |
| 4. γράφω | d. πυρετό |
| 5. παίρνω | e. ένα ραντεβού |
| 6. έχω | f. τα συμπτώματα |

Απαντήσεις:

1. Κλείνω ένα ραντεβού
2. Συμπληρώνω ένα έντυπο εγγραφής
3. Περιγράφω τα συμπτώματα
4. Γράφω μία ιατρική συνταγή
5. Παίρνω τη σωστή δόση
6. Έχω πυρετό

Δραστηριότητα 6: Κράτηση εισιτηρίων τρένου

Εξασκηθείτε στη συζήτηση, ατομικά ή σε ζευγάρια.

Αнна: Καλησπέρα.

Πωλητής: Γεια σας.

Αнна: Θα ήθελα να αγοράσω ένα εισιτήριο για την πόλη Tampere.

Πωλητής: Πότε θα θέλατε να ταξιδέψετε;

Αнна: Το Σάββατο, 8 Ιουλίου, το απόγευμα.

Πωλητής: ΟΚ. Υπάρχει τρένο η ώρα 1 μ.μ., 1:30 μ.μ., 2 μ.μ., και 2:30 μ.μ. Το τρένο στη 1 μ.μ. και στις 2 μ.μ. είναι πιο γρήγορο.

Αнна: Ευχαριστώ. Πόσα στοιχίζουν;

Πωλητής: Η διαδρομή με το πιο γρήγορο τρένο στοιχίζει 20 ευρώ και με το κανονικό στοιχίζει 15 ευρώ.

Αнна: Μπορώ να έχω ένα εισιτήριο για το πιο γρήγορο τρένο, στη 1 μ.μ., παρακαλώ;

Πωλητής: Φυσικά, θα θέλατε ένα απλό εισιτήριο ή με επιστροφή;

Αнна: Πόσο κοστίζει ένα εισιτήριο με επιστροφή;

Πωλητής: Το ημερήσιο εισιτήριο κοστίζει 30 ευρώ, αλλά εάν θέλετε να επιστρέψετε άλλη ημέρα, κοστίζει 35 ευρώ.

Αнна: ΟΚ, τότε ένα απλό εισιτήριο, παρακαλώ.

Πωλητής: ΟΚ, ορίστε. Θα θέλατε να πληρώσετε με μετρητά ή με κάρτα;

Αнна: Κάρτα.

Πωλητής: Πιστωτική ή χρεωστική;

Αнна: Χρεωστική.

Πωλητής: Το εισιτήριό σας εκτυπώνεται. Ορίστε. Σας ευχαριστώ, καλή σας μέρα!

Αнна: Ευχαριστώ πολύ, επίσης!

Δραστηριότητα 7: Κράτηση εισιτηρίων τρένου

Διαβάστε τη συζήτηση και επιλέξτε τη σωστή λέξη:

απλό κάρτα αναχωρεί ταξιδέψετε γρήγορο επιστροφή

Amy: Γειά!

Πωλητής: Καλησπέρα.

Amy: Υπάρχει τρένο για Βιέννη την Παρασκευή;

Πωλητής: Ναι, υπάρχει. Τι ώρα θα θέλατε να _____ ;

Amy: Το απόγευμα.

Πωλητής: Ένα τρένο _____ στις 1:30 μ.μ. και στις 2:30 μ.μ. Η διαδρομή είναι 3 ώρες.

Amy: OK ευχαριστώ. Υπάρχει πιο _____ τρένο;

Πωλητής: Ναι, ένα το μεσημέρι και ένα στις 3 μ.μ.

Amy: Και πόση ώρα διαρκεί;

Πωλητής: Η διαδρομή είναι 1 ώρα και 30 λεπτά.

Amy: Πόσο κοστίζει;

Πωλητής: Η τιμή ενός _____ εισιτηρίου είναι 20 ευρώ. Η τιμή ενός εισιτηρίου με _____ είναι 35 ευρώ.

Amy: OK ευχαριστώ. Ένα εισιτήριο για το τρένο η ώρα 12:00, παρακαλώ.

Πωλητής: Φυσικά. Θα θέλατε να πληρώσετε με μετρητά ή με _____ ;

Amy: Θα χρησιμοποιήσω την πιστωτική μου κάρτα.

Πωλητής: Ωραία, ευχαριστώ. Ορίστε το εισιτήριό σας. Καλό ταξίδι!

Amy: Ευχαριστώ πολύ!

Απαντήσεις: ταξιδέψετε, αναχωρεί, γρήγορο, απλό, επιστροφή, κάρτα

Δραστηριότητα 8: Κράτηση ραντεβού - άσκηση με βίντεο

Παρακολουθήστε αυτό το [βίντεο](#) και απαντήστε στις ερωτήσεις:

1. Πόσες συζητήσεις σχετικές με ραντεβού παρουσιάζει το βίντεο;

- a. Μία: Επίσκεψη στην κλινική για ένα ραντεβού
- b. Μία: Κλήση για κράτηση ραντεβού για ένα παιδί
- c. Μία: Κλήση για κράτηση ραντεβού για τον σύζυγο
- d. Τρεις συζητήσεις

2. Τι ώρα είναι το ραντεβού της Έλενας και της κόρης της; Στις ...

- a. 14:30
- b. 14:00
- c. 15:00
- d. 10:30

3. Γιατί έκανε κράτηση ραντεβού ο Luis; Λόγω ενός ...
- a. Πονόδοντου
 - b. Πόνου στην πλάτη
 - c. Πονοκέφαλου
 - d. Πόνου στο αυτί
4. Γιατί έκανε κράτηση ραντεβού η Μει;
- a. Έχει πονόδοντο.
 - b. Είχε ένα ατύχημα.
 - c. Έχει πονοκέφαλο.
 - d. Έχει μία αλλεργία
5. Ποια είναι τα συμπτώματα της Olga στο παράδειγμα 1;
- a. Η ασθενής έχει πονόλαιμο και πυρετό.
 - b. Η ασθενής έχει έντονο πονοκέφαλο.
 - c. Η ασθενής έχει πονόλαιμο και πονοκέφαλο.
 - d. Η ασθενής έχει πονόδοντο.
6. Ποια έγγραφα χρειάζονται για μία επίσκεψη σε γιατρό;
- a. Κάρτα υγείας
 - b. Κάρτα ασφάλισης
 - c. Ταυτότητα
 - d. Διαβατήριο

Απαντήσεις: 1-d, 2-a, 3-d, 4-c, 5-a, 6-a

Κουίζ

1. Ο πιο κοινός τρόπος για κράτηση ραντεβού στις μέρες μας είναι ...
 - a. ηλεκτρονικά.
 - b. συμπληρώνοντας ένα έντυπο.
 - c. αυτοπροσώπως.

2. Επιλέξτε τον ευγενικό τρόπο για να απαντήσετε στην ερώτηση.
- Είστε διαθέσιμη στις 2:30 μ.μ. τη Δευτέρα;
- Όχι, ...
 - a. δυστυχώς δεν θα τα καταφέρω.
 - b. δεν είμαι.
 - c. είμαι απασχολημένη.

3. Ποια είναι τα γρηγορότερα τρένα;
 - a. Τρένα μεγάλων αποστάσεων
 - b. Τοπικά τρένα
 - c. Τρένα υψηλής ταχύτητας

4. Εάν θέλετε να ταξιδέψετε σε έναν προορισμό και να επιστρέψετε την ίδια ημέρα, τι εισιτήριο πρέπει να αγοράσετε;
 - a. Ένα απλό εισιτήριο
 - b. Ένα εισιτήριο με επιστροφή
 - c. Ένα ημερήσιο εισιτήριο

5. Τι είναι απαραίτητο για εγγραφή ως ασθενής σε ένα ιατρείο;
 - a. Ταυτότητα
 - b. Κράτηση ραντεβού
 - c. Συμπλήρωμα ενός έντυπου εγγραφής

6. Τι χρειάζεστε για να αγοράσετε ένα φάρμακο από το φαρμακείο;
 - a. Ένα γράμμα από τον/την γιατρό
 - b. Μία ιατρική συνταγή
 - c. Χρήματα

ΜΑΘΗΜΑ 8: ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ

7. Τι πρέπει να κάνετε εάν αρρωστήσετε;
- a. Να επισκεφθείτε αμέσως ένα ιατρείο.
 - b. Να τηλεφωνήσετε σε ένα ιατρείο για να ζητήσετε συμβουλές.
 - c. Να ξεκουραστείτε ή να περιμένετε μέχρι να νιώσετε καλύτερα.
8. Εάν έχετε έντονο πονοκέφαλο, χρειάζεστε ...
- a. παυσίπονα.
 - b. αντιβιοτικά.
 - c. συμππώματα.
9. Ποιο έγγραφο χρειάζεστε για μία επίσκεψη σε γιατρό;
- a. Διαβατήριο
 - b. Κάρτα υγείας
 - c. Άδεια οδήγησης
10. Πώς μπορείτε να πληρώσετε για εισιτήρια τρένου;
- a. Με ένα τιμολόγιο
 - b. Με μετρητά ή κάρτα
 - c. Μόνο ηλεκτρονικά

Απαντήσεις: 1-a, 2-a, 3-c, 4-c, 5-c, 6-b, 7-b, 8-a, 9-b, 10-b

Θέμα: Κοινωνικές Διευθετήσεις

Μάθημα #9

Σκοπός Μαθήματος:

Οι κοινωνικές διευθετήσεις είναι μία σημαντική δεξιότητα. Οι συνάδελφοι σας μπορεί να σας προσκαλέσουν για φαγητό, για ποτό, σε ένα πάρτι, ή στο σπίτι τους για καφέ ή τσάι. Μπορείτε επίσης να προσκαλέσετε συναδέλφους σας για καφέ, φαγητό, ή απλώς για μία κουβέντα. Θα μάθετε πώς να το κάνετε αυτό στο μάθημα αυτό.

Μαθησιακοί Στόχοι:

Να μάθετε πώς να προσκαλείτε συναδέλφους για καφέ, φαγητό, ή απλώς για μία κουβέντα.

Να μάθετε πώς να ανταποκρίνεστε όταν σας προσκαλούν για φαγητό, για ποτό, σε ένα πάρτι, ή στο σπίτι των συναδέλφων σας για καφέ ή τσάι.

Να μάθετε τις εκφράσεις που σχετίζονται με αυτές τις καταστάσεις.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

Κάνουν κοινωνικές διευθετήσεις, σε περιπτώσεις όπως όταν:

1. Συγκεντρώνονται σε ένα εστιατόριο, ένα μπαρ, μία καφετέρια, ή απλώς για κουβέντα.
2. Οργανώνουν μία βραδιά με φίλους για φαγητό, ποτό, και ίσως μία ταινία.
3. Οργανώνουν μία βραδινή έξοδο με φίλους σε ένα εστιατόριο, κλαμπ, θέατρο, ή στον κινηματογράφο.
4. Οργανώνουν να πάνε σε συναυλία ή φεστιβάλ, ή μία ημερήσια εκδρομή σε ένα αξιοθέατο.

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Στην Καντίνα μίας Εταιρείας

Κατάσταση 1 - Διοργάνωση μίας Βραδιάς με Φίλους

A: Θέλει κανείς να έρθει στο σπίτι μου το Σάββατο το βράδυ; Μπορούμε να πιούμε μερικά ποτά, να παραγγείλουμε πίτσα, ή Ινδικό φαγητό, και να δούμε μία ταινία; Θα είναι μία βραδιά μόνο για γυναίκες!

B: Ωραία ιδέα, θα έρθω.

C: Τι ώρα θα είναι;

A: Εσύ, Σάρα; Θα ήθελες να έρθεις; Μπορείς να διανυκτερεύσεις, εάν θέλεις.

Σάρα: Δυστυχώς, δεν μπορώ να έρθω. Δουλεύω εκείνο το βράδυ.

A: Γιατί δεν έρχεστε στις 8 μ.μ.;

B: Τελειώνω εκείνη την ώρα, είμαι στην απογευματινή βάρδια.

C: Να ρωτήσουμε την Ιωάννα εάν θέλει να έρθει, αλλά έχει παιδιά.

B: Μπορούμε να βρούμε μία νταντά, ή φέρτε τα παιδιά στο σπίτι μου, μπορεί να τα προσέχει η μητέρα μου, και μπορούμε να πάμε μαζί.

C: Μπορούμε να φτιάξουμε όλες από κάτι.

B: Καλή ιδέα, θα φτιάξω ένα κέικ.

A: Θα ετοιμάσω σπιτική πίτσα.

Δραστηριότητα 1: Επιλέξτε την ορθή απάντηση (Αγγλική γραμματική).

1. **Does / Do** everyone want to come to my house Saturday for some food?
2. **That sound good / That sounds good.**
3. **Would / Do** you like to come?
4. **I can't made it / I can't make it.**

5. Why not **comes / came / come** round at 8 PM?
6. Ask Joanna **do / if** she wants to come, too.
7. We could always **got / get / gots** a babysitter.
8. Why **don't / doesn't** we each bring something?
9. **Sounds good / Sowns** good. I could bring cheese cake.
10. I **could / would** prepare the pizza.

Απαντήσεις: 1. Does, 2. That sounds good, 3. Would, 4. I can't make it, 5. Come, 6. If, 7. Get, 8. Don't, 9. Sounds good, 10. Could

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Κατάσταση 2 - Συνάντηση σε μία Καφετέρια

Ιωάννα: Γειά σου, Μάγδα! Τι κάνεις; Θέλεις να βρεθούμε για καφέ αργότερα;

Μάγδα: Ναι, ωραία ιδέα, θα σε συναντήσω μετά τη δουλειά στην καφετέρια απέναντι.

Στην Καφετέρια

Ιωάννα: Είναι πολύ ωραία εδώ.

Μάγδα: Ναι, έρχομαι συχνά εδώ, φτιάχνουν καλό καφέ. Τι θα ήθελες; Κερνάω!

Ιωάννα: Σίγουρα; Είσαι πολύ ευγενική.

Μάγδα: Είναι εντάξει, μην το σκέφτεσαι.

Μπαρίστα: Τι θα θέλατε;

Ιωάννα: Μία ζεστή σοκολάτα και έναν καφέ με καραμέλα.

Μπαρίστα: Κάτι να φάτε;

Ιωάννα: Μάγδα, θέλεις ένα σνακ; Θα αγοράσω ένα σάντουιτς και ένα κομμάτι κέικ.

Μάγδα: Ακούγεται ωραίο! Θα ήθελα ένα μπισκότο με γεύση σοκολάτα και πορτοκάλι.

Δραστηριότητα 2: Απαντήστε στις ερωτήσεις χρησιμοποιώντας «Ναι» ή «Όχι».

A. Γεια σου, Μάγδα! Τι κάνεις; Θέλεις να βρεθούμε για καφέ αργότερα;

1. Ρωτήθηκε η Μάγδα εάν ήθελε να βγει; ΝΑΙ / ΟΧΙ

B. Ναι, ωραία ιδέα, θα σε συναντήσω μετά τη δουλειά στην καφετέρια απέναντι.

2. Δέχτηκε η Μάγδα την πρόσκληση; ΝΑΙ / ΟΧΙ

C. Ναι, έρχομαι συχνά εδώ, φτιάχνουν καλό καφέ. Τι θα ήθελες; Κερνάω!

3. Προσφέρθηκε η Ιωάννα να πληρώσει τον καφέ της

Μάγδας; ΝΑΙ / ΟΧΙ

D. Σίγουρα; Είσαι πολύ ευγενική.

4. Ευχαρίστησε η Ιωάννα την Μάγδα; ΝΑΙ / ΟΧΙ

E. Μην το σκέφτεσαι.

5. Αυτή η φράση σημαίνει «Μην πεις τίποτα». ΝΑΙ / ΟΧΙ

F. Τι θα θέλατε;

6. Μία ανεπίσημη εναλλακτική της φράσης «Πώς μπορώ να σας βοηθήσω;» ΝΑΙ / ΟΧΙ

G. Μία ζεστή σοκολάτα και έναν καφέ με καραμέλα.

7. Ένας πιο ευγενικός τρόπος θα ήταν να χρησιμοποιηθεί στην αρχή η φράση «Μπορώ να έχω» και στο τέλος η λέξη «παρακαλώ». ΝΑΙ / ΟΧΙ

H. Κάτι να φάτε;

8. Ένας πιο ευγενικός τρόπος θα ήταν, «Θα θέλατε κάτι να φάτε;» ΝΑΙ / ΟΧΙ

9. «Ακούγεται ωραίο» σημαίνει ότι ακούγεται ωραία μουσική. ΝΑΙ / ΟΧΙ

Απαντήσεις: 1. Ναι, 2. Ναι, 3. Όχι, 4. Ναι, 5. Όχι, 6. Ναι, 7. Ναι, 8. Ναι, 9. Όχι

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Κατάσταση 3 - Διοργάνωση ημερήσιας εκδρομής για να παρακολουθήσετε μία συναυλία

A: Έχετε κανονίσει κάτι το επόμενο Σάββατο; Σκεφτόμουν να επισκεφτώ το Brighton. Θα γίνει ένα φεστιβάλ μουσικής τζαζ στο Cavern Club.

B: Αλήθεια; Ένα λεπτό να ελέγξω το ημερολόγιο μου. Δεν έχω κάτι κανονισμένο. Θα μπορούσαμε να το μετατρέψουμε σε ημερήσια εκδρομή και να ξεκινήσουμε από το πρωί.

C: Δυστυχώς, δεν μπορώ να έρθω. Θα πάρω τα παιδιά να παρακολουθήσουν τη Χιονάτη και τους Επτά Νάνους στο θέατρο.

A: Τι ωραία! Είναι κρίμα, όμως, που δεν μπορείς να έρθεις. Ίσως την επόμενη φορά.

C: Ναι, το ξέρω, είναι κρίμα.

A: Τέλος πάντων, τι άλλο έχει στο Brighton εκτός από το φεστιβάλ τζαζ μουσικής;

B: Μπορούμε να περιπλανηθούμε στα Lanes, εκεί έχει πολλά μικρά καταστήματα. Μπορούμε επίσης να πάμε στον πύργο Brighton i360, και μετά να γευματίσουμε κάπου.

A: Υπέροχα!

B: Ναι, θα έχει πλάκα.

A: Πόσο ψηλός είναι ο πύργος;

B: Μόνο 162 μέτρα, δεν είναι πολύ ψηλός. Είναι στην παραλία του Brighton. Έλα! Πάντα λες ό,τι θα ήθελες να ζήσεις επικίνδυνα.

A: Εντάξει, αλλά πόσο θα στοιχίσει συνολικά;

B: Η συναυλία είναι £50 και η επίσκεψη στον πύργο είναι £130.

A: Θα πάω στη συναυλία, αλλά ο πύργος είναι λίγο ακριβός.

B: ΟΚ, κανένα πρόβλημα. Μπορούμε να φτάσουμε στο Brighton περίπου στις 2 μ.μ., να γευματίσουμε, και μετά να πάμε στη συναυλία.

A: Κανονίστηκε!

B: Ανυπομονώ, ακούγεται υπέροχο σχέδιο.

Δραστηριότητα 3: Συμπληρώστε τα κενά με τις ακόλουθες λέξεις ή φράσεις.

Τέλος πάντων	Ας πάμε εκεί
Είστε ελεύθεροι	Κανονίστηκε/Διευθετήθηκε
Ακούγεται υπέροχο	Θα ελέγξω το ημερολόγιο μου
Δυστυχώς, δεν μπορώ να έρθω	Είναι κρίμα (it's a shame)
Περιπλανηθούμε	Είναι κρίμα (it's a pity)
Θα έχει πλάκα	Πόσο στοιχίζει/κοστίζει

1. _____ το επόμενο Σάββατο; Σκεφτόμουν να επισκεφτώ το Brighton. Θα γίνει ένα φεστιβάλ μουσικής τζαζ στο Cavern Club.
2. Αλήθεια; Ένα λεπτό, _____. Δεν έχω κάτι κανονισμένο. Θα μπορούσαμε να το μετατρέψουμε σε ημερήσια εκδρομή και να ξεκινήσουμε από το πρωί.
3. _____. Θα πάρω τα παιδιά να παρακολουθήσουν τη Χιονάτη και τους Επτά Νάνους στο θέατρο.
4. Τι ωραία! Όμως, _____ που δεν μπορείς να έρθεις. Ίσως την επόμενη φορά.
5. I know. _____.
6. _____, τι άλλο έχει στο Brighton εκτός από το φεστιβάλ τζαζ μουσικής;
7. Μπορούμε να _____ στα Lanes, εκεί έχει πολλά μικρά καταστήματα. Μπορούμε επίσης να πάμε στον πύργο Brighton i360, και μετά να γευματίσουμε κάπου.
-Υπέροχα!
8. Ναι, _____.
-Πόσο ψηλός είναι;
-Μόνο 162 μέτρα, δεν είναι πολύ ψηλός. Είναι στην παραλία. Έλα! Πάντα λες ό,τι θα ήθελες να ζήσεις επικίνδυνα.
9. Εντάξει, αλλά πόσα θα στοιχίσει συνολικά;
-Η συναυλία είναι £50 και η επίσκεψη στον πύργο είναι £130.
-Θα πάω στη συναυλία, αλλά ο πύργος είναι λίγο ακριβός.
10. ΟΚ, κανέναν πρόβλημα. _____ περίπου στις 2 μ.μ., να γευματίσουμε, και μετά να πάμε στη συναυλία.
11. _____.
12. Ανυπομονώ, _____!

Απαντήσεις: 1. Είστε ελεύθεροι, 2. Θα ελέγξω το ημερολόγιο μου, 3. Δυστυχώς, δεν μπορώ να έρθω, 4. Είναι κρίμα, 5. Είναι κρίμα, 6. Τέλος πάντων, 7. Περιπλανηθούμε, 8. Θα έχει πλάκα, 9. Πόσο θα στοιχίσει, 10. Ας πάμε εκεί, 11. Κανονίστηκε, 12. Ακούγεται υπέροχο!

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Κατάσταση 4 - Κανονίζοντας μία έξοδο στον Κινηματογράφο

Μάριαν: Γειά.

Σεμπάστιαν: Γειά σου, Μάριαν, είμαι ο Σεμπάστιαν.

Μάριαν: Γειά σου, Σεμπάστιαν. Πώς είσαι;

Σεμπάστιαν: Μία χαρά. Προβάλλεται μία καινούργια ταινία στον κινηματογράφο. Οι κριτικές λένε ό,τι είναι πολύ καλή. Θα ήθελες να πάμε να την δούμε μαζί;

Μάριαν: Καλή ιδέα. Πότε;

Σεμπάστιαν: Τετάρτη απόγευμα;

Μάριαν: Δυστυχώς, δεν μπορώ την Τετάρτη. Έχω προπόνηση κολύμβησης. Έχουμε έναν αγώνα την Πέμπτη.

Σεμπάστιαν: ΟΚ. Βολεύει καλύτερα την Παρασκευή;

Μάριαν: Ναι, νομίζω. Ένα λεπτό να ελέγξω. Ναι, βολεύει την Παρασκευή.

Σεμπάστιαν: Τέλεια.

Μάριαν: Τι ώρα θα βρεθούμε;

Σεμπάστιαν: Η ταινία προβάλλεται η ώρα 7.30, άρα θέλεις να βρεθούμε στο Black Swan η ώρα 7;

Μάριαν: Είναι το μπαρ δίπλα από τον κινηματογράφο;

Σεμπάστιαν: Ναι, ακριβώς.

Μάριαν: ΟΚ, τα λέμε την Παρασκευή.

Δραστηριότητα 4: Με βάση το κείμενο που μόλις διαβάσατε, επιλέξτε τις σωστές απαντήσεις στις ερωτήσεις που ακολουθούν.

1. Πώς είναι ο Σεμπάστιαν; Όχι πολύ καλά / Μία χαρά
2. Η Μάριαν προσκάλεσε τον Σεμπάστιαν στον κινηματογράφο. Ναι / Όχι
3. Η Μάριαν θεωρεί ό,τι μία ταινία είναι καλή ιδέα. Ναι / Όχι
4. Πότε θα πάνε στον κινηματογράφο; Παρασκευή απόγευμα / Τετάρτη απόγευμα
5. Τι σημαίνει η φράση, «Βολεύει την Παρασκευή;»; Μπορώ να φτιάξω κάτι / Μπορώ να πάω/έρθω
6. Τι είναι το Black Swan; Ένα πηινό / Ένα μπαρ

Απαντήσεις: 1. Μία χαρά, 2. Όχι, 3. Ναι, 4. Παρασκευή απόγευμα, 5. Μπορώ να πάω/έρθω, 6. Ένα μπαρ

Διαβάστε τον διάλογο και συμπληρώστε την ακόλουθη άσκηση.

Κατάσταση 5 - Ακύρωση και Επαναπρογραμματισμός ενός Ραντεβού

A: Γειά!

B: Γειά σου, Μάριαν, ο Σεμπάστιαν είμαι. Σχετικά με την Παρασκευή, δυστυχώς, δεν μπορώ να έρθω τελικά επειδή θα έχω βάρδια στο εργοστάσιο.

A: Κρίμα.

B: Μήπως μπορείς να πάμε το Σάββατο;

A: ΟΚ, κανένα πρόβλημα, με βολεύει.

B: Κανονίστηκε τότε.

A: Θα βρεθούμε στο ίδιο μέρος;

B: Ναι, τα λέμε το Σάββατο, αντίο.

Δραστηριότητα 5: Με βάση το κείμενο που μόλις διαβάσατε, επιλέξτε τις σωστές απαντήσεις στις ερωτήσεις που ακολουθούν.

1. Διευθετήθηκε το ραντεβού μία άλλη ημέρα; **Ναι / Όχι**

2. Γιατί έπρεπε να αλλάξει η ημέρα του ραντεβού;

Επειδή ο Σεμπάστιαν δεν ήθελε να πάει / Επειδή ο Σεμπάστιαν έπρεπε να δουλέψει

3. Πότε θα βρεθούν τελικά; **Παρασκευή / Σάββατο**

Απαντήσεις: 1. Ναι, 2. Επειδή ο Σεμπάστιαν έπρεπε να δουλέψει, 3. Σάββατο

Κουίζ

1. Τι σημαίνει η φράση «Δεν μπορώ» (I can't make it);
 - a. Δεν μπορώ να φτιάξω κάτι.
 - b. Δεν μπορώ να σε συναντήσω.
 - c. Δεν μπορώ να το κάνω.

2. Όταν σας καλούν σε ένα πάρτι και σας ζητούν να «φέρετε κάτι», τι σημαίνει αυτό;
 - a. Φαγητό, κρασί, άλλα ποτά.
 - b. Ένα δώρο.
 - c. Οτιδήποτε.

3. Τι σημαίνει όταν κάνετε παρέα (hanging out) με κάποιον;
 - a. Κρεμάτε κάτι σε ένα σχοινί.
 - b. Κρεμάτε κάτι από ένα παράθυρο.
 - c. Περνάτε χρόνο μαζί, χαλαρώνοντας ή κοινωνικοποιώντας.

4. Τι σημαίνει η φράση «ακούγεται ωραίο» στο πλαίσιο μίας κοινωνικής διευθέτησης;
 - a. Συμφωνία.
 - b. Η μουσική είναι καλή.
 - c. Ενδιαφέρουσες λέξεις.

5. Τι σημαίνει η φράση «μην το σκέφτεσαι»;
 - a. Ευγενικός τρόπος απάντησης στο «ευχαριστώ / παρακαλώ».
 - b. Εναλλακτική απάντηση για το «μην πεις τίποτα».
 - c. Ευγενικός τρόπος για να απορρίψετε κάτι.

6. Τι σημαίνει «Κανονίστηκε/Διευθετήθηκε»;
 - a. Κανείς δεν δείχνει ενδιαφέρον.
 - b. Η απόφαση έχει ληφθεί.
 - c. Το θέμα συζητιέται ακόμη.

7. Πότε χρησιμοποιούμε τη φράση «είναι κρίμα»;
- Για κάτι θετικό.
 - Για να εκφράσουμε ταπείνωση ή στεναχώρια.
 - Για να εκφράσουμε λύπη για ένα γεγονός που θα μπορούσε να συμβεί διαφορετικά.
8. Ποιος είναι ένας πιο επίσημος τρόπος για να πείτε: «Θα ήθελες να κάνεις παρέα μαζί μας;»;
- Θέλεις να έρθεις μαζί μας αργότερα;
 - Θα ήθελες να περάσεις ποιοτικό χρόνο μαζί μας;
 - Θέλεις να μείνεις μαζί μας αργότερα;
9. Πότε θα λέγατε: «Αυτό με βολεύει»;
- Για να οριστικοποιηθεί και να συμφωνηθεί ένα ραντεβού.
 - Όταν θέλετε να κανονίσετε μία κοινωνική δέσμευση.
 - Όταν θέλετε να απορρίψετε ένα ραντεβού.
10. Τι σημαίνει η φράση «ακούγεται υπέροχο»;
- Κάτι ακούγεται πολύ ενδιαφέρον.
 - Η μουσική είναι υπέροχη.
 - Κάτι είναι πολύ φωτεινό.

Απαντήσεις: 1-b, 2-a, 3-c, 4-a, 5-a, 6-b, 7-c, 8-b, 9-a, 10-a

Θέμα: Συνέντευξη για Δουλειά

Μάθημα #10

Σκοπός Μαθήματος:

Κατά τη διάρκεια αυτού του μαθήματος, οι γυναίκες με μεταναστευτική βιογραφία θα μάθουν πώς να προετοιμάζονται για μία συνέντευξη για δουλειά και τη σημασία της όλης διαδικασίας. Θα δοθεί έμφαση στη δεξιότητα της προετοιμασίας εκ των προτέρων.

Μαθησιακοί Στόχοι:

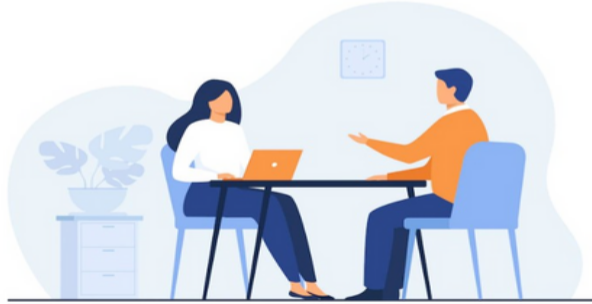
Στόχος του δέκατου μαθήματος είναι να παρέχει χρήσιμες και βασικές πληροφορίες σχετικά με την προετοιμασία για μία συνέντευξη και για τη διαδικασία μίας πραγματικής συνέντευξης (από την αρχή μέχρι το τέλος). Θα δοθεί έμφαση σε χρήσιμο λεξιλόγιο, φράσεις, και συμβουλές.

Μαθησιακά Αποτελέσματα:

Στο τέλος του μαθήματος, οι μαθητές/μαθήτριες θα είναι σε θέση να:

- προετοιμάζονται για συνεντεύξεις για δουλειά,
- γνωρίζουν πότε πρέπει να αρχίσουν να προετοιμάζονται,
- εξασκούνται σε διάφορα σενάρια ως παραδείγματα,
- αναζητούν πρακτικές ερωτήσεις,
- κατανοούν ποιο ντύσιμο είναι κατάλληλο για μία επαγγελματική συνέντευξη,
- σκέφτονται και να βελτιώνουν το βιογραφικό τους σημείωμα,
- εξοικειωθούν με τις διαδικασίες συνέντευξης για δουλειά και με τη γλώσσα του σώματος,
- αναγνωρίζουν και να χρησιμοποιούν λέξεις/φράσεις-κλειδιά,
- επιδεικνύουν αυτοπεποίθηση όταν απαντάνε σε ερωτήσεις.

Δραστηριότητα 1: Προετοιμασία για Συνέντευξη



Πριν από τη συνέντευξη, είναι σημαντικό να είστε καλά προετοιμασμένοι/ες. Η προετοιμασία σας κάνει να αισθάνεστε ό,τι έχετε περισσότερο τον έλεγχο της όλης διαδικασίας, επειδή προσπαθείτε να προβλέψετε τι θα σας ζητηθεί κατά τη διάρκεια της συνέντευξης. Εάν:

- γνωρίζετε καλά το βιογραφικό σας σημείωμα,
- είστε έτοιμοι/ες να μιλήσετε για τις εμπειρίες σας,
- είστε εξοικειωμένοι/ες με σημαντικές πληροφορίες για την εταιρεία όπου κάνετε αίτηση ...

Τότε, θα είστε σε θέση να απαντήσετε στις ερωτήσεις με αυτοπεποίθηση και λεπτομέρειες, καθώς και να μοιραστείτε πληροφορίες που θα ζητήσει το άτομο που θα διεξάγει τη συνέντευξη.

Η προετοιμασία δεν σημαίνει μόνο ερωτήσεις και απαντήσεις. Σημαίνει επίσης:

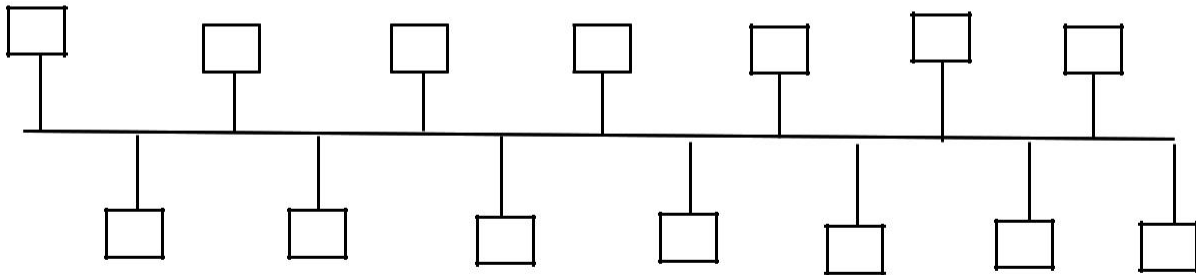
- Να έχετε μαζί σας τα απαραίτητα έγγραφα
- Να γνωρίζετε την ώρα και την τοποθεσία της συνέντευξης
- Να γνωρίζετε τον κανόνα ένδυσης της εταιρίας
- Να γνωρίζετε οτιδήποτε άλλο περιλαμβάνεται στη διαδικασία μίας συνέντευξης για δουλειά

1. Picking your outfit, the day before		2. Answering with jokes	
3. Spending a lot of time on your outfit preparation and appearance		4. Laughing	
5. Wearing jewellery		6. Know some information about the company you are interviewed for	
7. Open your laptop before your interview to study		8. Show a competitive approach	
9. Have a lot of notes in front of you before the interview		10. Trying to sell yourself by stating you are the best	
11. Having your CV on a digital form only		12. Acknowledging your mistakes	
13. Using your phone right before and right after your interview		14. Knowing how to be improved	
15. Greeting your interviewer		16. Stating examples	
17. Reflecting on a lot of things while trying to answer the question		18. Stating the end result of a situation	
19. Asking to repeat a question		20. Having the directions of the interview location	
21. Asking questions at the end of the interview		22. Arriving before the interview so that you do not wait feel anxious	
23. Wearing a shirt and a blazer		24. Having your phone with you with the contacts' contact information saved	

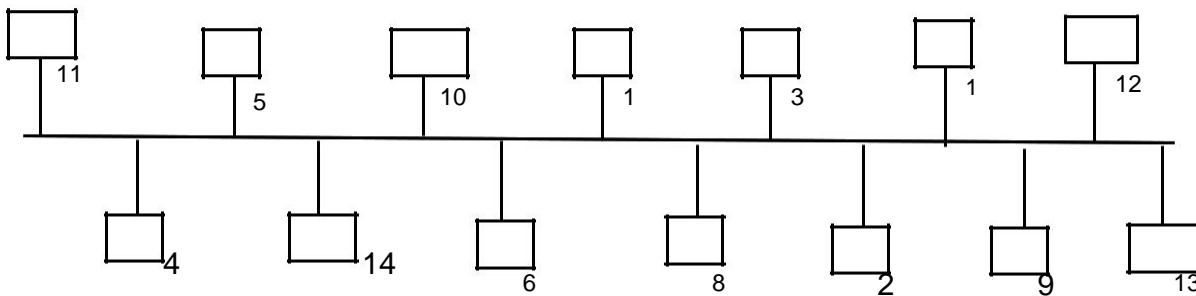
Η ελληνική μετάφραση του παραπάνω πίνακα βρίσκεται στο συμπληρωματικό αρχείο.

Ας προχωρήσουμε παρακάτω! Τοποθετήστε τα κουτιά στη σωστή σειρά για να συμπληρωθεί το χρονοδιάγραμμα μίας συνέντευξης (η ελληνική μετάφραση βρίσκεται στο συμπληρωματικό αρχείο).

1. Find the location where the interview will be conducted	2. Reflect on your CV and experience	3. Find the building and confirm the room that the interview will be conducted	4. Prepare different scenarios and example questions	5. Read a lot of sample questions	6. Download and print relevant and required documents	7. Smile and greet, handshake your interviewer/s
8. Arrive on time (30 mins before)	9. Ask questions at the end of the interview	10. Pick up the outfit you are planning to wear	11. Know your CV	12. Be polite, thank them	13. Leave the building and then take your phone out of your bag/pocket	14. Learn relevant information about the company you are applying for



Σωστές Απαντήσεις:



Δραστηριότητα 2:

Πώς απαντάμε ερωτήσεις

Όταν απαντάτε σε ερωτήσεις σε μία συνέντευξη, πρέπει να δίνετε σύντομες απαντήσεις, καλύπτοντας ταυτόχρονα τον όγκο των πληροφοριών που θέλουν να ακούσουν από εσάς. Αυτό σημαίνει ό,τι πρέπει να εκφράζετε την άποψη σας, καθώς και μία αιτιολόγηση σχετικά με αυτό που σας ρώτησαν, π.χ. *Ποια είναι τα δυνατά σημεία σας; Ποιες είναι οι αδυναμίες σας; Πού βλέπετε τον εαυτό σας σε 5 χρόνια από τώρα;*

Περαιτέρω αιτιολόγηση απαιτείται επίσης όταν σας υποβάλλονται ερωτήσεις που σας ζητούν να αναφερθείτε σε μία κατάσταση στην οποία επιδείξατε ανθεκτικότητα, ηγετική ικανότητα, κ.λπ. Για παράδειγμα, μπορεί να σας ζητήσουν να περιγράψετε μία φορά που δείξατε πρωτοβουλία ή ομαδικό πνεύμα. Στην πράξη, αυτό σημαίνει ό,τι πρέπει να αναφέρετε την άποψή σας, το καθήκον, αυτό που κάνατε, και το συνολικό αποτέλεσμα αυτής της κατάστασης.

Μία πιθανή λύση για να απαντήσετε σε τέτοιες ερωτήσεις είναι να θυμάστε τα ακόλουθα στάδια: 1. Κατάσταση, 2. Εργασία, 3. Δράση, 4. Αποτέλεσμα. Ακολουθώντας τα, οι απαντήσεις σας θα είναι ολοκληρωμένες και θα έχετε περιγράψει μία κατάσταση πλήρως - από την αρχή μέχρι το τέλος - ενώ παρέχετε όλες τις πληροφορίες που απαιτούνται για να απαντήσετε στην ερώτηση που σας τέθηκε. Επομένως, αυτά τα 4 στάδια είναι αρκετά χρήσιμα όταν σας ζητείται να απαντήσετε σε οποιοδήποτε ερωτήσεις κατάστασης.

Διαβάστε τις ακόλουθες ερωτήσεις και σημειώστε ΝΑΙ εάν πρέπει να απαντηθούν με αυτή τη μέθοδο ή ΟΧΙ εάν δεν πρέπει να απαντηθούν με αυτή τη μέθοδο (Ελληνική μετάφραση στο συμπληρωματικό αρχείο).

	YES/NO
1. Tell me about yourself.	
2. What are your strengths/weaknesses?	
3. Describe a time when you had a conflict with a colleague. How did you handle it?	
4. Describe a time when you were under a lot of pressure at work. How did you react?	
5. Where would you like to be in your career five years from now?	
6. Tell me about a mistake you've made. How did you handle it?	
7. Why do you want this job?	
8. Tell me about a time when you set and achieved a specific goal.	
9. What attracted you to this company?	
10. Have you ever had to motivate others? How did you do it?	
11. Why should we hire you?	
12. What's your ideal company?	
13. Share an example of a time when you faced a difficult problem at work. How did you solve this problem?	
14. Share an example of a time when you failed. What did you learn from the experience?	

Σωστές Απαντήσεις: 1-OXI, 2-OXI, 3-ΝΑΙ, 4-ΝΑΙ, 5-OXI, 6-ΝΑΙ, 7-OXI, 8-ΝΑΙ, 9-OXI, 10-ΝΑΙ, 11-OXI, 12-OXI, 13-ΝΑΙ, 14-ΝΑΙ

Υπέροχα! Τώρα, διαβάστε τις παρακάτω προτάσεις και τοποθετήστε τις στη σωστή σειρά για να δημιουργήσετε μία παράγραφο με βάση: 1. Κατάσταση, 2. Εργασία, 3. Δράση, 4. Αποτέλεσμα.
(Η ελληνική μετάφραση βρίσκεται στο συμπληρωματικό αρχείο).

A. Μία περίπλοκη/δύσκολη στιγμή που αντιμετωπίσατε

A. And I had to handle a very difficult client.

C. Approached him and gave him room to talk and express his opinions about certain stuff.

B. Then based on my experience and with the respect of my client's opinion, I shared my ideas and advice and then bought different school supplies, thanked me for spending so much time with him to help him and left the bookshop very satisfied.

D. I was a sales assistant at a local bookshop.

Απαντήσεις: 1-D, 2-A, 3-C, 4-B

B. Μία στιγμή όπου δείξατε ηγετικές ικανότητες

A. Managed to put the helpers of the school in different positions having different responsibilities, whilst I was responsible to teach and play to the kids.

C. Worked in a nursery school as a teacher assistant.

B. Kids enjoyed the lesson and left very satisfied from the nursery school assistant.

D. Main teacher was absent, it was a chaos and had to bring the class back on track.

Απαντήσεις:

1-C

2-D

3-A

4-B

Δραστηριότητα 3:

Λέξεις-κλειδιά, φράσεις, και ερωτήσεις για μία επιτυχημένη συνέντευξη

Διαβάστε τις λέξεις, τις φράσεις, και τις ερωτήσεις και συνδέστε τις με μία γραμμή με το ΝΑΙ (πρέπει να χρησιμοποιηθεί σε μία συνέντευξη) ή το ΟΧΙ (δεν πρέπει να χρησιμοποιηθεί σε μία συνέντευξη). Η ελληνική μετάφραση βρίσκεται στο συμπληρωματικό αρχείο.

ΝΑΙ

ΟΧΙ

1. Negative things about your previous job
2. Refer to examples
3. What does your company do?
4. It's on my CV/resume
5. I can, I will, I will manage to...
6. I don't have any questions
7. I look forward to...
8. I don't have relevant experience/ lack of experience
9. I don't know
10. Refer to words: opportunity, goals, experience, skills, flexibility
11. Could you please repeat the question

Απαντήσεις:
 ΝΑΙ-2,5,7,10,11 / ΟΧΙ-1,3,4,6,8,9

Στη συνέχεια, συνδέστε με μία γραμμή τις λανθασμένες απαντήσεις με τις εναλλακτικές, σωστές απαντήσεις που μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε μία συνέντευξη (Ελληνική μετάφραση στο συμπληρωματικό αρχείο).

1. While I have enjoyed my time in my current position, I am really looking to apply the skills and experience I have gained in my role over the last five years to a supervisory position where I can help others grow in their success. Unfortunately, my current employer does not have any supervisory positions available and doesn't expect any to become available soon.

2. My greatest weakness is that I'm a perfectionist (Overly prepared answers or clichés)

A You can find this information on my CV

B While most of my experience is in customer service, my manager in my last position asked me to act as a new hire coach in which I was able to listen to recorded calls and sit with new customer service associates. In that role, I was able to provide them feedback or tips on how to perform their job duties more efficiently...

3. I don't have relevant experience on that, but...

4. As stated on my CV, I have a bachelor's degree in legal studies from the University of Tampa. All of my major courses required extensive legal research and brief writing to be successful in the class. I proudly maintained high honors in all of my courses...

C. In my last role, I would sometimes struggle with taking on too many responsibilities and then find myself overburdened. While I don't like to say no to a task or project, I was able to learn that it is ok to ask for help and to delegate tasks so our entire team could accomplish our goals together and on time.

D. I had a lot of issues with my employer, he was requesting things without any supervision and guidance.

Απαντήσεις: 1-D, 2-C, 3-B, 4-A

Τώρα, διαβάστε τις παρακάτω δηλώσεις και κατατάξτε τις στον σωστό πίνακα, στο τέλος της συνέντευξης.

1. You should ask questions	2. Ask for further clarifications on whatever regards the position and company you are applying for	3. If your questions have been answered during the course of the interview and you cannot think of any other questions, then talk about what you had planned to ask and that you have already been given the answers.	4. Ask questions after you stand up after the interview finishes	5. Keep questions concise
6. Ask questions with obvious answers	7. You should ask yes and no questions	8. You should ask more than 3 questions	9. Ask broad questions	10. Be prepared with questions before the interview

A. Στο τέλος της συνέντευξης ΠΡΕΠΕΙ ...

B. Στο τέλος της συνέντευξης ΔΕΝ ΠΡΕΠΕΙ ...

Απαντήσεις: A:1,2,3,5,8,10 / B:4,6,7,9

Δραστηριότητα 4: Η Συνέντευξη!

Παρακολουθήστε αυτό το σύντομο βίντεο από την επιτυχημένη Αμερικανική τηλεοπτική κωμική σειρά *FRIENDS*, που παρουσιάζει μία σκηνή όπου η Rachel πηγαίνει σε μία συνέντευξη (μέχρι 1:14).



Καθμένη Rachel! Παρά το σαμποτάζ που βίωσε από τον διευθυντή της, δώσατε προσοχή στη συνολική στάση και εμφάνιση της; Τι παρατηρήσατε;

Διαβάστε τις παρακάτω δηλώσεις και σημειώστε τις με ΣΩΣΤΟ ή ΛΑΘΟΣ σχετικά με τη συνέντευξη για δουλειά στην οποία συμμετείχε η Rachel.

1. Το ντύσιμο της ήταν κατάλληλο για τη συνέντευξη. Σ / Λ
2. Η στάση του σώματος της ήταν ακατάλληλη για τη συνέντευξη. Σ / Λ
3. Οι χειρονομίες της και οι εκφράσεις του προσώπου της ήταν κατάλληλες για τη συνέντευξη. Σ / Λ
4. Δεν προσπάθησε να υπερασπιστεί τον εαυτό της. Σ / Λ
5. Προσπάθησε πραγματικά να την επιλέξουν. Σ/Λ
6. Ήταν υπεροπτική. Σ / Λ
7. Ο τόνος της φωνής της ήταν σοβαρός. Σ / Λ

Απαντήσεις: 1-Σ, 2-Λ, 3-Σ, 4-Λ, 5-Σ, 6-Λ, 7-Σ

Ακολουθούν ορισμένες συμβουλές σχετικά με το τι πρέπει να προσέξετε όταν προετοιμάζεστε για / συμμετέχετε σε μία συνέντευξη για δουλειά:

- Μόλις σας ενημερώσουν για τη συνέντευξη, **αρχίστε να προετοιμάζεστε.**

Εξασκηθείτε στα στοιχεία που θεωρείται δυσκολότερα. Προετοιμάστε απαντήσεις και εξασκηθείτε με δείγματα ερωτήσεων πριν τη συνέντευξη.

- Όσο καλύτερα γνωρίζετε τα **παραδείγματά** σας τόσο πιο προετοιμασμένοι/ες θα είστε.
- Μάθετε **πληροφορίες-κλειδιά για την εταιρεία**

Επιλέξτε τα ρούχα που θα φορέσετε - μπορείτε να ρωτήσετε εάν η εταιρεία έχει κώδικα ένδυσης, ο οποίος μπορεί να είναι casual/χαλαρός (τζιν και αθλητικά παπούτσια), επιχειρηματικά χαλαρός (σακάκι και πουκάμισο), ή επίσημος (κοστούμι). Μην περιμένετε μέχρι την τελευταία στιγμή για να αποφασίσετε.

- **Πηγαίνετε στην τοποθεσία της συνέντευξης 15-20 λεπτά νωρίτερα.**
- Μία **δυναμική χειραψία δείχνει αυτοπεποίθηση.**

• Να έχετε **αυτοπεποίθηση**, να είστε σίγουροι/ες για τις απαντήσεις που δίνετε, να παρουσιάζετε τις εμπειρίες σας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

• Να ξέρετε ποιο **τόνο φωνής** πρέπει να χρησιμοποιείται σε μία συνέντευξη για δουλειά, να είστε σοβαροί/ές κατά τη διάρκεια της συνέντευξής σας.

• Να γνωρίζετε πώς πρέπει να χρησιμοποιείτε τα χέρια σας σε μία συνέντευξη για δουλειά, κουνήστε τα χέρια ενώ μιλάτε, η **γλώσσα του σώματος** προσθέτει πολλά σε κάθε απάντηση που δίνετε.

- Να γνωρίζετε την κατάλληλη στάση του σώματος κατά τη διάρκεια μίας συνέντευξης για δουλειά, καθίστε ευθεία και με σωστό τρόπο.

• Κάνετε ερωτήσεις στο τέλος, ζητήστε διευκρινήσεις και ρωτήστε οτιδήποτε άλλο που δεν έχει ήδη απευθυνθεί (μισθός, ώρες εργασίας, κώδικας ένδυσης, οφέλη, τρόπος αξιολόγησης).

- Να χαμογελάτε, να είστε ευγενικοί/ές, και ευχαριστήστε τους για τον χρόνο τους στο τέλος της συνέντευξης



Κουίζ:

1. Ποιο είναι το βασικό στοιχείο που μας βοηθάει να νιώθουμε ό,τι έχουμε τον έλεγχο σε μία συνέντευξη;
 - a. Προετοιμασία
 - b. Ένα καλό χτένισμα μαλλιών
 - c. Διαλογισμός
 - d. Να κάνουμε ένα αστειό

2. Μόλις μας ειδοποιήσουν για τη συνέντευξη, πρέπει να ...
 - a. περιποιηθούμε τα νύχια μας.
 - b. ζητήσουμε συμβουλές.
 - c. αρχίσουμε να μελετάμε διάφορα δείγματα ερωτήσεων.
 - d. το κοινοποιήσουμε στο Facebook.

3. Πώς απαντάμε μία ερώτηση;
 - a. Με το να λέμε ό,τι μας έρθει στο μυαλό.
 - b. Δίνοντας παραδείγματα.
 - c. Επαναλαμβάνοντας τις πληροφορίες του βιογραφικού μας σημειώματος.
 - d. Χρησιμοποιώντας τα 4 στάδια: 1. Κατάσταση, 2. Εργασία, 3. Δράση, 4. Αποτέλεσμα.

4. Ποιο είναι το 1^ο στάδιο;
 - a. Δήλωση
 - b. Κατάσταση
 - c. Δείγμα
 - d. Στάση

5. Σε τι είδους ερωτήσεις μπορούμε να χρησιμοποιούμε αυτά τα 4 στάδια;
 - a. Ερωτήσεις περίπτωσης
 - b. Καθοδηγητικές ερωτήσεις
 - c. Ρητορικές ερωτήσεις
 - d. Γενικές ερωτήσεις

6. Όταν απαντάμε ερωτήσεις πρέπει να ...
- μοιραζόμαστε λεπτομέρειες.
 - μην μοιραζόμαστε λεπτομέρειες.
 - αιτιολογούμε.
 - μην αιτιολογούμε.
7. Στο τέλος μίας συνέντευξης πρέπει να ...
- τους ευχαριστήσουμε.
 - αρχίσουμε μία άλλη συζήτηση.
 - κάνουμε σχετικές ερωτήσεις.
 - μην κάνουμε πολλές ερωτήσεις.
8. Στο βίντεο, η Rachel ...
- φορούσε κατάλληλα ρούχα για μία επαγγελματική συνέντευξη.
 - χρησιμοποίησε κατάλληλο λεξιλόγιο.
 - έκανε ό,τι μπορούσε για να επιλεχθεί.
 - Όλες οι απαντήσεις είναι σωστές.
9. Πώς δείχνουμε αυτοπεποίθηση σε μία συνέντευξη;
- Με ένα χαμόγελο
 - Δηλώνοντας ό,τι είμαστε οι καλύτεροι/ες
 - Με μία δυναμική χειραψία
 - Κάνοντας επίδειξη
10. Εκτός από εξάσκηση με ερωτήσεις, πρέπει επίσης να ...
- γνωρίζουμε πληροφορίες για το προσωπικό της εταιρείας.
 - γνωρίζουμε πληροφορίες για την εταιρία.
 - ψάξουμε εάν η εταιρεία έχει λογαριασμό στο Facebook.
 - επισκεφθούμε την ιστοσελίδα της εταιρείας.

Απαντήσεις: 1-a, 2-c, 3-d, 4-b, 5-a, 6-c, 7-c, 8-d, 9-c, 10-b